

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«СЫЧЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 12 февраля 2025 года № 103**

Об утверждении документов по конкурсному отбору на право заключения договоров использования муниципальных маршрутов пассажирского автотранспорта муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области

В целях удовлетворения потребности населения муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области в безопасных, качественных пассажирских перевозках, в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=46A592AC4AEBC653CE7708DED9FF4BD034F03C34BD60DF295B9C0B352961A3FBDBF7EF5CAFA4DA58943C368DD3B3CD2178C26018E126ACAC1CX3H) от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Уставом](consultantplus://offline/ref=46A592AC4AEBC653CE7716D3CF9316DA31FA653FB260D67B0FC350687E68A9AC9CB8B61EEBA9DA5C923766D49CB2916728D16219E124A8B3C83CFC1DXEH) муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области,

Администрация муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить:

1.1. [Положение](#P38) о конкурсном отборе на право заключения договоров использования муниципальных маршрутов пассажирского автотранспорта муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области согласно приложению № 1.

1.2. [Критерии](#P509) определения победителя конкурсного отбора на право заключения договора использования муниципального маршрута пассажирского автотранспорта муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области согласно приложению № 2.

1.3. [Форму](#P641) типового договора использования муниципального маршрута пассажирского автотранспорта муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области согласно приложению № 3.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области от 22.08.2019 года № 384 «Об утверждении документов по конкурсному отбору на право заключения договоров использования муниципальных маршрутов пассажирского автотранспорта муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области С.Н. Митенкову.

Глава муниципального образования

«Сычевский муниципальный округ»

Смоленской области Т.П. Васильева

Приложение № 1

к постановлению Администрации

муниципального образования

«Сычевский муниципальный округ» Смоленской области

от 12.02.2025 года № 103

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсном отборе на право заключения договоров использования муниципальных маршрутов пассажирского автотранспорта

муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конкурсном отборе на право заключения договоров использования муниципальных маршрутов пассажирского автотранспорта муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральными [законами](consultantplus://offline/ref=46A592AC4AEBC653CE7708DED9FF4BD034F03C34BD60DF295B9C0B352961A3FBDBF7EF5CAFA4DA58943C368DD3B3CD2178C26018E126ACAC1CX3H) от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», [Уставом](consultantplus://offline/ref=46A592AC4AEBC653CE7716D3CF9316DA31FA653FB260D67B0FC350687E68A9AC9CB8B61EEBA9DA5C923766D49CB2916728D16219E124A8B3C83CFC1DXEH) муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области, и определяет порядок проведения конкурсного отбора среди юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на право заключения договоров использования муниципальных маршрутов пассажирского автотранспорта, условия участия в конкурсном отборе и порядок определения его победителей.

1.2. Цель конкурсного отбора - подбор перевозчиков, способных удовлетворить потребность в пассажирских перевозках, обеспечить безопасность дорожного движения, высокую культуру и качество обслуживания пассажиров.

1.3. Предметом конкурсного отбора является право на заключение договора использования муниципального маршрута пассажирского автотранспорта.

1.4. Конкурсный отбор проводится на утвержденные муниципальные маршруты.

1.5. В конкурсном отборе могут принимать участие все заинтересованные лица, имеющие статус юридических лиц (или индивидуальных предпринимателей), выразившие согласие на участие в конкурсе на предложенных конкурсных условиях путем подачи конкурсных заявок.

1.6. Конкурсный отбор признается несостоявшимся в случае отсутствия заявок претендентов или несоответствия поданных претендентами документов условиям конкурсного отбора.

1.7. В случае наличия заявки только одного претендента единой комиссией по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд может быть принято решение о заключении с ним договора использования муниципального маршрута пассажирского автотранспорта, если заявка отвечает условиям конкурсного отбора.

2. Основные термины и понятия

2.1. Заказчик конкурсного отбора (далее - Заказчик) - Администрация муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области.

2.2. Организатор конкурсного отбора - Отдел строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области.

2.3. Уполномоченный орган конкурсного отбора - Отдел экономики и комплексного развития Администрации муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области.

2.4. Комиссия по проведению конкурсного отбора среди претендентов на право заключения договора использования муниципального маршрута пассажирского автотранспорта (далее - Комиссия) - коллегиальный орган, уполномоченный на проведение конкурсного отбора среди претендентов на право заключения договора использования муниципального маршрута пассажирского автотранспорта.

2.5. Конкурсный отбор (далее - Конкурс) - определение среди претендентов победителя на право заключения договора использования муниципального маршрута пассажирского автотранспорта.

2.6. Претендент - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, подавший заявку с установленным перечнем документов на участие в Конкурсе.

2.7. Участник Конкурса (далее - Участник) - претендент, допущенный Комиссией к участию в Конкурсе.

2.8. Победитель - Участник, получивший по итогам Конкурса право на заключение договора использования муниципального маршрута пассажирского автотранспорта.

2.9. Договор использования муниципального маршрута пассажирского автотранспорта (далее - Договор) - соглашение между Заказчиком и перевозчиком, содержащее условия использования муниципального маршрута при перевозке пассажиров, права и обязанности сторон, порядок его изменения и расторжения, а также иные существенные условия.

3. Полномочия Заказчика, организатора

и уполномоченного органа

3.1. Заказчик:

а) возлагает проведение конкурсного отбора на Комиссию;

б) определяет:

- муниципальные маршруты пассажирского автотранспорта, предлагаемые для использования победителем Конкурса;

- потребность в необходимом количестве транспортных средств для обеспечения перевозок пассажиров на муниципальных маршрутах;

в) заключает и расторгает договоры с победителями Конкурса.

3.2. Организатор:

а) осуществляет подготовку информации о проведении Конкурса.

Извещение о проведении Конкурса должно включать:

- предмет Конкурса;

- адрес, место приема заявок, дату и время (час, минуты) начала и окончания приема заявок с прилагаемыми к ним документами;

- дату, время и место проведения Конкурса;

- адрес, по которому претенденты могут получить всю необходимую информацию о предмете и порядке проведения Конкурса, перечень документов для участия в Конкурсе и требования к их оформлению, условия Договора и порядок его заключения.

3.3. Уполномоченный орган:

а) принимает конкурсные заявки (за исключением поданных после истечения срока, указанного в извещении);

б) регистрирует в журнале приема отзыв заявок претендентом, который имеет право изменить или отозвать поданную им заявку до окончания установленного срока приема, в письменной форме уведомив об этом организатора;

в) обеспечивает сохранность представленных претендентами конкурсных заявок;

г) гарантирует конфиденциальность сведений о претендентах, подавших заявки.

4. Состав и полномочия Комиссии

4.1. Комиссию возглавляет председатель.

4.2. В состав Комиссии входят:

- заместитель Главы муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области - председатель Комиссии;

- начальник Отдела экономики и комплексного развития Администрации муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области;

- главный специалист Отдела экономики и комплексного развития Администрации муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области;

- начальник Отдела строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области;

- главный специалист - юрист Аппарата Администрации муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области;

4.3. Комиссия:

- вскрывает конверты, сверяет наличие, проверяет содержание и правильность оформления представленных документов;

- допускает претендентов на Конкурс и признает их Участниками или отказывает претендентам в допуске на Конкурс;

- отстраняет претендента (Участника) от участия в Конкурсе;

- признает Конкурс состоявшимся, оценивает конкурсные предложения Участников и определяет победителя;

- признает Конкурс несостоявшимся.

4.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Комиссии.

5. Содержание и подготовка конкурсной документации

5.1. [Документы](#P181) на участие в Конкурсе представляются претендентом или его представителем (при предъявлении доверенности, оформленной надлежащим образом) в запечатанном конверте (приложение № 1 к Положению) в сроки и по адресу, указанным в извещении о проведении Конкурса. В конверт должна быть вложена опись представляемых документов.

Документы, представленные позднее даты, указанной в извещении, приему не подлежат.

5.2. Претендент несет ответственность за достоверность представляемых им документов.

5.3. На конкурс представляются следующие документы:

- заявка на участие в Конкурсе по установленной [форме](#P211) (приложение № 2 к Положению). В составе конкурсной заявки должны быть представлены документы, подтверждающие заявленные параметры;

- [сведения](#P255) о претенденте (приложение № 3 к Положению);

- конкурсное [предложение](#P299), оформленное в соответствии с установленными требованиями (приложение № 4 к Положению);

- копии учредительных документов, заверенные органом регистрации или нотариально;

- копия лицензии на осуществление пассажирских перевозок;

- копия свидетельства о постановке на налоговый учет;

- сведения о пассажирском автотранспорте ([приложение № 5](#P434) к Положению), водительском составе ([приложение № 6](#P472) к Положению), привлекаемых претендентом для осуществления пассажирских перевозок на муниципальном маршруте (не допускается внесение претендентами в список одних и тех же единиц автотранспорта для использования на разных муниципальных маршрутах);

- копии паспортов технических средств (ПТС), определяющих владельца и год выпуска транспортного средства;

- данные о наличии трудовых ресурсов для обеспечения организации пассажирских перевозок (штатное расписание);

- копии документов, подтверждающих квалификацию и аттестацию руководителей и специалистов, связанных с обеспечением безопасности движения;

- документы, подтверждающие проведение медицинского освидетельствования водительского состава;

- документы, подтверждающие проведение технического обслуживания автотранспортных средств;

- документы, подтверждающие наличие производственной базы мощностью, обеспечивающей возможность хранения, технического обслуживания, ремонта и выпуска подвижного состава на линию, либо договор со сторонней организацией, имеющей такую базу.

5.4. Конкурсная заявка и вся документация, связанная с этой заявкой, должны быть написаны на русском языке. Все документы, представленные претендентами, подписываются руководителями (уполномоченными лицами) и скрепляются печатью. Исправления не допускаются.

5.5. Конверты с документами регистрируются уполномоченным органом в журнале приема с присвоением каждой заявке номера с указанием даты и времени поступления.

5.6. В случае если перевозчик претендует на участие в Конкурсе по нескольким конкурсным предложениям, конкурсная заявка и информация о транспортных средствах и водительском составе представляются по каждому конкурсному предложению отдельно.

5.7. Представленные в составе конкурсной заявки документы не возвращаются претенденту.

5.8. Претендент несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей конкурсной заявки.

6. Определение участников Конкурса

6.1. Вскрытие конвертов с конкурсными заявками проводится в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении Конкурса.

Претенденты вправе присутствовать при вскрытии конвертов.

6.2. Председатель Комиссии информирует присутствующих на заседании о количестве принятых конкурсных заявок и о претендентах, которые изменили или отозвали конкурсные заявки.

6.3. Комиссия сверяет наличие документов на участие в Конкурсе, представленных претендентом, согласно описи, проверяет содержание и правильность оформления документов.

Комиссия вправе затребовать от претендентов разъяснения по представленным документам.

6.4. Председатель Комиссии выносит на голосование вопрос:

- о допуске претендента на Конкурс и признании его Участником;

- об отказе претенденту в допуске на Конкурс.

6.5. Комиссия отказывает претенденту в допуске на Конкурс в случаях, если:

- с ним ранее был расторгнут Договор;

- содержание и оформление конкурсной заявки не отвечают предусмотренным требованиям;

- претендент отказался дать разъяснения по представленным документам.

6.6. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии. Каждый член Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов решающий голос остается за председателем Комиссии.

6.7. Принятое решение оформляется протоколом, который подписывается председателем и членами Комиссии, принимавшими участие в заседании.

7. Определение победителя Конкурса

7.1. Комиссия по балльной системе в соответствии с [критериями](#P509) определения победителя Конкурса (приложение № 2) оценивает и сопоставляет данные, представленные Участниками в конкурсных заявках.

7.2. Победителем Конкурса признается Участник, набравший максимальное количество баллов.

7.3. В случае равенства сумм баллов председатель Комиссии выносит на голосование вопрос об определении победителя Конкурса. При равенстве голосов решающий голос остается за председателем Комиссии.

7.4. Принятое решение оформляется протоколом, который подписывается председателем и членами Комиссии, принимавшими участие в заседании.

7.5. Копия протокола об итогах Конкурса выдается победителю Конкурса или его полномочному представителю под расписку либо высылается ему по почте (заказным письмом) в течение 3-х дней после утверждения Заказчиком.

7.6. Протокол об итогах Конкурса является документом, подтверждающим право победителя Конкурса на заключение с Заказчиком Договора.

7.7. В течение 3-х дней после получения протокола об итогах Конкурса победитель Конкурса представляет Заказчику на согласование расписание движения по указанному в протоколе маршруту.

7.8. В случае если после объявления победителя Конкурса Заказчику станут известны факты недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах, конкурсная заявка победителя отклоняется и новым победителем признается Участник, занявший второе место.

7.9. Договор (по [форме](#P641) согласно приложению № 3) заключается не позднее 15 дней после утверждения протокола об итогах Конкурса Заказчиком при наличии согласованного расписания движения.

7.10. При уклонении (отказе) победителя Конкурса от заключения Договора в установленный срок он утрачивает право на заключение данного Договора. Право победителя Конкурса переходит претенденту, занявшему по итогам Конкурса второе место.

Приложение № 1

к Положению о конкурсном отборе на право заключения договоров использования муниципальных маршрутов пассажирского автотранспорта муниципального образования «Сычевский муниципальный округ»

Смоленской области

Форма

Образец надписи на конверте

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес организатора)

В комиссию по конкурсному отбору на право заключения договора использования муниципального маршрута пассажирского автотранспорта.

ДОКУМЕНТЫ

на участие в конкурсном отборе на право заключения

договора использования муниципального маршрута

пассажирского автотранспорта

Порядковый номер конверта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Сдал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Принял \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

---------------------------------------------------------------------------

место отрыва

Порядковый номер конверта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Сдал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Принял \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к Положению о конкурсном отборе на право заключения договоров использования муниципальных маршрутов пассажирского автотранспорта муниципального образования «Сычевский муниципальный округ»

Смоленской области

Форма

На бланке организации

Организатору конкурсного отбора

Заявка

на участие в конкурсном отборе на право заключения

договора использования муниципального маршрута

пассажирского автотранспорта

1. Изучив конкурсную документацию, а также применимые к данному конкурсному отбору законодательство и нормативно-правовые акты, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование претендента)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя, Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в конкурсном отборе на предложенных условиях и в случае победы осуществлять пассажирские перевозки по маршруту регулярного сообщения в соответствии с условиями конкурсного отбора и нашего конкурсного предложения.

2. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательство подписать договор с Заказчиком в соответствии с требованиями конкурсной документации на условиях, которые мы назовем в нашем конкурсном предложении, в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней со дня подписания протокола об итогах конкурсного отбора.

3. Если наши конкурсные предложения будут лучшими после конкурсных предложений победителя конкурсного отбора, то в случае отказа победителя конкурсного отбора от подписания договора мы обязуемся подписать договор.

4. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором конкурсного отбора нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(Ф.И.О., телефон работника претендента)

5. Все сведения о проведении конкурсного отбора просим сообщать уполномоченному лицу.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О. претендента)

М.П.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 3

к Положению о конкурсном отборе на право заключения договоров использования муниципальных маршрутов пассажирского автотранспорта муниципального образования «Сычевский муниципальный округ»

Смоленской области

Форма

Сведения о претенденте

1. Полное наименование претендента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Сокращенное наименование претендента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Фактический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Телефон, факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8. Сведения о государственной регистрации (регистрирующий орган, дата и номер свидетельства о государственной регистрации) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9. Идентификационный номер налогоплательщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

10. Основной вид деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11. Численность работников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

12. Банковские реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

13. Настоящим сообщаем, что:

- наше предприятие имеет трудовые ресурсы, финансовые средства, оборудование и другие материальные возможности, необходимые для выполнения договора использования муниципального маршрута пассажирского автотранспорта;

- имущество нашего предприятия не находится под арестом, предприятие не имеет ни от каких государственных органов предписаний (решений) о приостановлении экономической деятельности, признании предприятия несостоятельным (банкротом) и не находится в процессе ликвидации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О. претендента)

М.П.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 4

к Положению о конкурсном отборе на право заключения договоров использования муниципальных маршрутов пассажирского автотранспорта муниципального образования «Сычевский муниципальный округ»

Смоленской области

Форма

На бланке организации

Организатору конкурсного отбора

КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО МАРШРУТА ПАССАЖИРСКОГО АВТОТРАНСПОРТА

Изучив конкурсную документацию по проведению конкурсного отбора на право заключения договора использования муниципального маршрута пассажирского автотранспорта, а также применимые к данному конкурсному отбору законодательство и нормативно-правовые акты, мы предлагаем выполнять пассажирские перевозки по маршруту регулярного сообщения на следующих условиях:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  лота | Наименование  маршрута | Количество  транспортных  средств (ТС) | Вместимость | Вид  перевозок | Режим  работы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

Имеем в наличии (нужное отметить):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наличие опыта работы претендента по осуществлению пассажирских перевозок на пригородных муниципальных  маршрутах (подтверждается договором с муниципальными органами власти или иными документами): |  |
| - менее одного года |  |
| - от года до трех лет |  |
| - свыше трех лет |  |
| 2. | Наличие пункта для предрейсового технического контроля и техобслуживания транспорта (представляются подтверждающие документы: договоры, свидетельство о праве собственности, добровольный сертификат): |  |
| - на основе договорных отношений со сторонней организацией |  |
| - собственный технический пункт |  |
| - собственный сертифицированный технический пункт |  |
| 3. | Обеспечение ежедневного предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителей (подтверждается наличием лицензии, договора или приказа по предприятию с приложением журналов): |  |
| - на основе договорных отношений со сторонней организацией |  |
| - собственный медицинский пункт |  |
| 4. | Организация диспетчерского контроля за работой всего заявляемого транспорта на муниципальных маршрутах (подтверждается договором с действующей ЦДС, наличием документов о выделении волны и оборудования для транспортных средств): |  |
| - контроль на линии без применения технических средств |  |
| - наличие индивидуальных средств связи (рация) |  |
| - подключение к действующей диспетчерской сети городского пассажирского транспорта |  |
| 5. | Тарифы на перевозку пассажиров и багажа по отношению к установленному предельному тарифу: |  |
| - снижение тарифа до 5% |  |
| - снижение тарифа от 5 до 10% |  |
| - снижение тарифа более 10% |  |
| 6. | Привлечение для работы автобусов: |  |
| - с общим количеством мест - 18, в т.ч. посадочных - 18 |  |
| - с общим количеством мест - свыше 30, в т.ч. посадочных - свыше 18 |  |
| 7. | Экологический класс автобусов: |  |
| - Евро-0, Евро-1 |  |
| - Евро-2 |  |
| - Евро-3 |  |
| 8. | Средний срок эксплуатации автобусов: |  |
| 8.1. | С общим количеством мест - 18, в т.ч. посадочных - 18: |  |
|  | - свыше 7 лет |  |
| - от 3 до 7 лет |  |
| - от 1 года до 3 лет |  |
| - до 1 года |  |
| 8.2. | С общим количеством мест - свыше 30, в т.ч. посадочных -  свыше 18: |  |
|  | - свыше 12 лет |  |
| - от 10 до 12 лет |  |
| - от 5 до 10 лет |  |
| - до 5 лет |  |
| 9. | Владение юридических лиц, индивидуальных предпринимателей транспортными средствами: |  |
| - на праве аренды |  |
| - на праве собственности |  |

Документы, подтверждающие заявленные показатели, прилагаются.

С условиями конкурсной документации и договора ознакомлен и согласен.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, Ф.И.О. претендента)

М.П.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 5

к Положению о конкурсном отборе на право заключения договоров использования муниципальных маршрутов пассажирского автотранспорта муниципального образования «Сычевский муниципальный округ»

Смоленской области

Форма

СВЕДЕНИЯ

О ПАССАЖИРСКОМ АВТОТРАНСПОРТЕ, ВЫСТАВЛЯЕМОМ НА МАРШРУТ № \_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Марка | Гос.  N | Вместимость | | Год  выпуска | Срок  эксплуатации | Экологический  класс | Сведения о  принадлежности  (собственный,  в аренде) |
| общая | для  сидения |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Примечание:

- не допускается внесение претендентами в список одних и тех же привлекаемых единиц автотранспорта для использования на разных муниципальных маршрутах.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, Ф.И.О. претендента)

М.П.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 6

к Положению о конкурсном отборе на право заключения договоров использования муниципальных маршрутов пассажирского автотранспорта муниципального образования «Сычевский муниципальный округ»

Смоленской области

Форма

СВЕДЕНИЯ

О ВОДИТЕЛЬСКОМ СОСТАВЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПАССАЖИРСКИХ

ПЕРЕВОЗОК НА МАРШРУТЕ № \_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Ф.И.О. | Категория | Стаж работы |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, Ф.И.О. претендента)

М.П.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2

к постановлению Администрации

муниципального образования

«Сычевский муниципальный округ» Смоленской области

от 12.02.2025 года № 103

[Критерии](#P509)

определения победителя конкурсного отбора на право заключения договора использования муниципального маршрута пассажирского автотранспорта муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Критерии | Баллы |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Наличие опыта работы претендента по осуществлению пассажирских перевозок на пригородных муниципальных маршрутах (подтверждается договором с муниципальными органами власти или иными документами): |  |
| - менее одного года | 1 |
| - от года до трех лет | 3 |
| - свыше трех лет | 5 |
| 2. | Наличие пункта для предрейсового технического контроля и техобслуживания транспорта (представляются подтверждающие документы: договоры, свидетельство о праве собственности, добровольный сертификат): |  |
| - на основе договорных отношений со сторонней организацией | 1 |
| - собственный технический пункт | 3 |
| - собственный сертифицированный технический пункт | 5 |
| 3. | Обеспечение ежедневного предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителей (подтверждается наличием лицензии, договора или приказа по предприятию с приложением журналов): |  |
| - на основе договорных отношений со сторонней организацией | 1 |
| - собственный медицинский пункт | 3 |
| 4. | Организация диспетчерского контроля за работой всего заявляемого транспорта на муниципальных маршрутах (подтверждается договором с действующей ЦДС, наличием документов о выделении волны и оборудования для транспортных средств): |  |
| - контроль на линии без применения технических средств | 1 |
| - наличие индивидуальных средств связи (рация) | 2 |
| - подключение к действующей диспетчерской сети городского пассажирского транспорта | 5 |
| 5. | Тарифы на перевозку пассажиров и багажа по отношению к установленному предельному тарифу: |  |
| - снижение тарифа до 5% | 1 |
| - снижение тарифа от 5 до 10% | 3 |
| - снижение тарифа более 10% | 5 |
| 6. | Привлечение для работы автобусов: |  |
| - с общим количеством мест - 18, в т.ч. посадочных - 18 | 1 |
| - с общим количеством мест - свыше 30, в т.ч. посадочных -  свыше 18 | 5 |
| 7. | Экологический класс автобусов: |  |
| - Евро-0, Евро-1 | 1 |
| - Евро-2 | 3 |
| - Евро-3 | 5 |
| 8. | Средний срок эксплуатации автобусов: |  |
| 8.1. | С общим количеством мест - 18, в т.ч. посадочных - 18: |  |
|  | - свыше 7 лет | 0 |
| - от 3 до 7 лет | 1 |
| - от 1 года до 3 лет | 3 |
| - до 1 года | 5 |
| 8.2. | С общим количеством мест - свыше 30, в т.ч. посадочных -  свыше 18: |  |
|  | - свыше 12 лет | 0 |
| - от 10 до 12 лет | 1 |
| - от 5 до 10 лет | 3 |
| - до 5 лет | 5 |
| 9. | Владение юридических лиц, индивидуальных предпринимателей  транспортными средствами: |  |
| - на праве аренды | 1 |
| - на праве собственности | 5 |

Примечания:

1. По [пунктам 6](#P573) - [9](#P611) производится пересчет баллов в зависимости от количества заявляемого транспорта по указанным в пунктах показателям.

2. Общее количество баллов уменьшается при наличии у претендентов (в течение года до даты объявления конкурсного отбора) следующих нарушений:

- фактов управления автотранспортом водителями в нетрезвом состоянии или отказа от медицинского освидетельствования при осуществлении пассажирских перевозок, лицензионных требований - на 0,5 балла за каждый случай;

- [Правил](consultantplus://offline/ref=46A592AC4AEBC653CE7708DED9FF4BD034F0393BBF62DF295B9C0B352961A3FBDBF7EF5CAFA4DB5D973C368DD3B3CD2178C26018E126ACAC1CX3H) дорожного движения (ДТП, проезд на запрещенный сигнал светофора, нарушение проезда перекрестков, превышение скорости и др.), договорных обязательств (правил перевозки пассажиров: несоблюдение расписания, снижение культуры обслуживания), налогового законодательства, наличия обоснованных жалоб - на 0,2 балла за каждое нарушение в пересчете на одну единицу автотранспорта.

3. Претендент, ранее не осуществлявший пассажирские перевозки по муниципальным маршрутам муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области, представляет в комиссию справки из соответствующих органов исполнительной власти Смоленской области о допущенных нарушениях или их отсутствии за год предшествующий дате объявления конкурсного отбора.

Приложение № 3

к постановлению Администрации

муниципального образования

«Сычевский муниципальный округ» Смоленской области

от 12.02.2025 года № 103

Форма

Типовой договор

использования муниципального маршрута пассажирского автотранспорта муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области

г. Сычевка Смоленская область «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Администрация муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области, действующая от имени и в интересах муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области, именуемая в дальнейшем «Муниципальный заказчик», далее по тексту «Заказчик», в лице Главы муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области Васильевой Татьяна Павловны, действующего на основании [Устава](consultantplus://offline/ref=46A592AC4AEBC653CE7716D3CF9316DA31FA653FB260D67B0FC350687E68A9AC9CB8B60CEBF1D65E972962D889E4C02217X4H) муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Перевозчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Настоящий Договор регулирует взаимоотношения сторон при осуществлении пассажирских перевозок на муниципальных маршрутах пассажирского автотранспорта муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области.

1.2. Заказчик (организатор) поручает Перевозчику, а Перевозчик берет на себя обязательства осуществлять перевозку пассажиров по муниципальным маршрутам пассажирского автотранспорта:

в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=46A592AC4AEBC653CE7708DED9FF4BD034F13B3AB36BDF295B9C0B352961A3FBC9F7B750ADA1C55C962960DC961EXFH) от 10.12.95 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Правилами организации пассажирских перевозок на автомобильном транспорте, утвержденными Приказом Минавтотранса Российской Федерации от 31.12.81 № 200, [Положением](consultantplus://offline/ref=46A592AC4AEBC653CE7708DED9FF4BD035F93836BA69822353C507372E6EFCECDCBEE35DAFA4DA5E99633398C2EBC22663DC6402FD24AD1AX4H) об обеспечении безопасности перевозок пассажиров автобусами, утвержденным Приказом Минавтотранса Российской Федерации от 08.01.97 № 2, ГОСТом 51825-2001 «Услуги пассажирского автомобильного транспорта. Общие требования», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=46A592AC4AEBC653CE7708DED9FF4BD034F03B33BA6BDF295B9C0B352961A3FBC9F7B750ADA1C55C962960DC961EXFH) от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта» и настоящим Договором.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Заказчик (организатор) имеет право:

2.1.1. Контролировать и требовать выполнения Перевозчиком положений настоящего Договора. Требовать устранения выявленных в результате проверок нарушений договорных обязательств.

2.1.2. Расторгнуть с Перевозчиком Договор в одностороннем порядке при существенном неоднократном невыполнении или ненадлежащем выполнении им обязательств по настоящему Договору, в случаях истечения срока действия, приостановки или аннулирования лицензии Перевозчика, нарушения Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=46A592AC4AEBC653CE7708DED9FF4BD034F13B3AB36BDF295B9C0B352961A3FBC9F7B750ADA1C55C962960DC961EXFH) от 10.12.95 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», областных нормативных документов, неоднократных обоснованных жалоб пассажиров, несоответствия внутреннего и внешнего вида подвижного состава установленным нормам экипировки, несоблюдения схемы маршрута следования и графиков движения, использования неисправного транспортного средства, не устранения Перевозчиком выявленных недостатков.

2.2. Заказчик (организатор) обязан:

2.2.1. Предоставить Перевозчику право оказания услуг по осуществлению пассажирских перевозок на муниципальных маршрутах муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области, указанных в пункте 1.2. настоящего договора, автомобильным транспортом.

2.2.2. Утверждать паспорта маршрутов, согласовывать графики (расписание) движения пассажирского автотранспорта на муниципальных маршрутах.

2.2.3. Производить обследование муниципальной транспортной сети на предмет соответствия безопасности движения.

2.2.4. Информировать Перевозчика об изменениях дорожной обстановки и схем движения муниципальных маршрутов, о выявленных в процессе контроля нарушениях условий настоящего Договора и других нормативных документов.

2.3. Перевозчик имеет право:

2.3.1. Вносить предложения по улучшению транспортного обслуживания населения, по изменению графиков, схемы движения и количества автотранспортных средств на маршруте.

2.3.2. В случае несоответствия дорожных условий на маршруте требованиям безопасности дорожного движения требовать создания комиссии по обследованию маршрута для выявления и устранения недостатков либо для принятия решения о прекращении движения до их устранения.

2.4. Перевозчик обязан:

2.4.1. Выполнять обязанности, предусмотренные положениями данного Договора.

2.4.2. Обеспечить и организовать на муниципальных маршрутах работу экипированного, технически исправного и находящегося в надлежащем санитарном состоянии подвижного состава.

2.4.3. Производить перевозку пассажиров:

- по утвержденным тарифам;

- в соответствии с утвержденными графиками и схемой движения.

2.4.4. Обеспечить:

- единообразную экипировку транспортных средств (маршрутные указатели, схема маршрута, график или интервалы движения, стоимость проезда, обозначение аварийных выходов, наименование Перевозчика и Ф.И.О. водителя, номера телефонов контролирующих органов и отдела по защите прав потребителей);

- содержание в надлежащем санитарном состоянии мест отстоя транспорта и отдыха водителей между рейсами; оборудование транспортных средств адаптированными или совместимыми с существующей системой диспетчерской службы бортовыми комплектами связи, позволяющими осуществлять диспетчеризацию перевозок.

2.4.5. Представлять Заказчику (организатору):

- ежедневно сведения по выпуску транспорта на линию;

- ежемесячно сведения о количестве перевезенных пассажиров (до 4 числа месяца, следующего за отчетным).

2.4.6. Своевременно рассматривать претензии Заказчика (организатора) и жалобы пассажиров и принимать по ним оперативные меры.

2.4.7. Обеспечить допуск должностных лиц Заказчика (организатора), представителей контролирующих органов на предприятие и транспортные средства для осуществления проверок.

2.4.8. Произвести замену подвижного состава в соответствии с условиями конкурсного отбора.

3. Порядок изменения и расторжения

настоящего Договора

3.1. Изменения и дополнения к настоящему Договору вносятся по соглашению сторон и считаются действительными, если они оформлены в письменном виде.

3.2. Настоящий Договор может быть расторгнут Заказчиком (организатором) в одностороннем порядке согласно [подпункту 2.1.2](file:///C:\Users\Альбина\Downloads\пассажирские%20перевозки%20(5).docx#P667) после уведомления за 14 дней до срока прекращения перевозок.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31 декабря 20\_\_ года.

4.2. Все споры и разногласия, возникающие из настоящего Договора или в связи с его осуществлением, решаются сторонами путем переговоров. В случае несогласия - в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Во всем, что не оговорено в настоящем Договоре, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. При изменении наименования, адреса, других реквизитов или реорганизации стороны информируют друг друга в письменном виде в 7-дневный срок.

4.5. Все приложения и дополнения являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

5. Адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик | Перевозчик |
| Администрация муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области |  |
| ИНН 6700027425КПП 670001001  ОГРН 1256700000193 |  |
| Юридический адрес: 215280 СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ, М.О. СЫЧЕВСКИЙ, Г. СЫЧЕВКА, ПЛ. РЕВОЛЮЦИИ, Д. 1 |  |
| Финансовое управление Адм. МО «Сычевский муниципальный округ» (Администрация МО «Сычевский муниципальный округ») л/с 03902150830 ОТДЕЛЕНИЕ СМОЛЕНСК БАНКА РОССИИ//УФК по Смоленской области г. Смоленск р/сч.: 03231643665460006300 к/сч.: 40102810445370000055 БИК 016614901 |  |
|  |  |
| Эл. почта:[sychevka1.adm@mail.ru](mailto:sychevka1.adm@mail.ru) |  |
| Глава муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.П. Васильева |  |