

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«СЫЧЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

 **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 21 марта 2025 года № 237**

О создании комиссии по принятию решений о предоставлении выплаты или об отказе в предоставлении выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения предоставленного на приобретение жилого помещения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые достигли возраста 23 лет

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2023 года № 2227 «Об отдельных вопросах предоставления лицам, указанным в пункте 1 статьи 81 Федерального закона «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой», областным законом от 29.11.2007 № 114-з «О наделении органов местного самоуправления городских округов, городских и сельских поселений Смоленской области государственными полномочиями по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения, жилыми помещениями», областным законом от 29.09.2005 года № 89-з «Об обеспечении дополнительных гарантий по социальной поддержке и установлении дополнительных видов социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Смоленской области»,

Администрация муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Создать комиссию по принятию решений о предоставлении выплаты или об отказе в предоставлении выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения предоставленного на приобретение жилого помещения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые достигли возраста 23 лет (далее - Комиссия).

2. Утвердить положение о Комиссии согласно приложению № 1.

3. Утвердить состав Комиссии согласно приложению № 2.

4. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области от 29.01.2024 года № 28 «О создании комиссии по принятию решений о предоставлении выплаты или об отказе в предоставлении выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения предоставленного на приобретение жилого помещения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые достигли возраста 23 лет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области Т.П. Парахину.

И.п. Главы муниципального образования

«Сычевский муниципальный округ»

Смоленской области С.Н. Митенкова

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

муниципального образования

«Сычевский муниципальный

округ» Смоленской области

(приложение № 1)

от 21.03.2025 года № 237

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по принятию решений о предоставлении выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения предоставленного на приобретение жилого помещения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, или об отказе в ее предоставлении

1. Общие положения

1.1.Настоящее Положение о комиссии по принятию решений о предоставлении выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения предоставленного на приобретение жилого помещения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, или об отказе в ее предоставлении (далее-Положение) определяет порядок и формы деятельности Комиссии по принятию решений о предоставлении выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения предоставленного на приобретение жилого помещения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, или об отказе в ее предоставлении (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия образуется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, областными законами, муниципальными правовыми актами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также настоящим Положением.

2. Задачи Комиссии

2.1. Принятие решений о предоставление выплаты либо отказ в предоставлении выплаты.

2.2. Принятие решений о соответствии либо несоответствии приобретаемого жилого помещения установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства Российской Федерации.

2. Права и обязанности Комиссии

3.1. Для принятия решения о предоставлении выплаты либо об отказе в предоставлении выплаты представляется на рассмотрение Комиссии заявление лица о предоставлении выплаты (далее – заявление) и прилагаемые к нему документы в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Российской Федерации согласно пункту 3 статьи 81 Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»:

1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и подтверждающие достижение заявителем возраста 23 лет, копии документов, удостоверяющих личность всех членов семьи заявителя;

2) справка о наличии у заявителя документально подтвержденного не менее чем за двенадцать календарных месяцев, предшествующих месяцу обращения с заявлением, дохода не ниже минимального размера оплаты труда от трудовой, предпринимательской и (или) иной деятельности, не запрещенной законодательством Российской Федерации, который обеспечивает ему и его семье среднедушевой доход, превышающий величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в субъекте Российской Федерации по месту жительства заявителя по состоянию на дату обращения с заявлением;

3) справка об отсутствии у заявителя задолженности по налогам и сборам, иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением сумм, в отношении которых в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах предоставлена отсрочка или рассрочка;

4) справки из наркологического и психоневрологического диспансеров об отсутствии у заявителя психических заболеваний или расстройств, алкогольной или наркотической зависимости;

5) справка об отсутствии у заявителя судимости и (или) факта его уголовного преследования за умышленное преступление;

6) заключение об отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания заявителю содействия в преодолении трудной жизненной ситуации.

7) выписки из федерального регистра лиц, имеющих право на дополнительные меры государственной поддержки, о выдаче государственного сертификата на материнский (семейный) капитал в случае принятия заявителем решения об использовании средств материнского (семейного) капитала на приобретение жилого помещения;

8) документы, подтверждающие участие заявителя в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (при наличии).

Решение о предоставлении выплаты или об отказе в предоставлении выплаты принимается Комиссией и оформляется протоколом Комиссии в течение 20 дней со дня поступления заявления и документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, в Комиссию.

3.2. Для принятия решения о соответствии приобретаемого жилого помещения установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства Российской Федерации на рассмотрение Комиссии структурным подразделением уполномоченного органа представляются следующие документы (далее - документы на приобретаемое жилое помещение)

3.2.1. В случае приобретения за счет средств выплаты жилого помещения:

а) проект договора купли-продажи жилого помещения;

б) документы, полученные по межведомственному запросу, о соответствии приобретаемого жилого помещения установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства Российской Федерации, о наличии или об отсутствии информации о признании данного жилого помещения непригодным для проживания и (или) признания многоквартирного дома, в котором находится данное жилое помещение, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

3.2.2. В случае направления средств выплаты в счет полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой:

а) копию кредитного договора (договора займа), обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой;

б) справку кредитора (займодавца) о размерах основного долга по кредиту (займу) и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом);

в) копию договора об ипотеке, на основании которого осуществлена государственная регистрация ипотеки;

г) копию правоустанавливающих документов на жилое помещение, приобретенное с использованием кредитных (заемных) средств.

3.3. Основанием для принятия Комиссией решения об отказе в предоставлении выплаты является отсутствие одного или нескольких обстоятельств, установленных пунктом 2 статьи 81 Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

3.4. Основанием для принятия Комиссией решения о несоответствии приобретаемого жилого помещения установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям являются следующие обстоятельства:

а) приобретаемое жилое помещение не отвечает требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, не является благоустроенным применительно к условиям населенного пункта, в котором оно находится;

б) приобретаемое жилое помещение признано непригодным для проживания и (или) находится в многоквартирном доме, который признан аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

в) общая площадь приобретаемого жилого помещения (в случае приобретения в общую собственность с несовершеннолетним ребенком (детьми) и (или) супругом при условии использования собственных средств членов семьи либо иных мер социальной поддержки), приходящаяся на долю каждого из сособственников, определяемая пропорционально размеру доли каждого из сособственников, составляет менее шести квадратных метров общей площади жилого помещения на каждого сособственника.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе не менее девяти человек. В состав Комиссии входит председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и иные члены Комиссии.

4.2. Председатель Комиссии:

а) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

б) определяет дату, время, место, форму и порядок проведения заседаний Комиссии, председательствует на заседаниях Комиссии, организует контроль выполнения решений, принятых Комиссией;

в) подписывает протоколы Комиссии.

4.3. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

4.4. Секретарь Комиссии обеспечивает:

а) подготовку и проведение заседаний Комиссии;

б) представление материалов по повестке дня заседания Комиссии;

в) информирование членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседания и повестке дня заседания Комиссии, ведение и оформление протоколов заседаний Комиссии.

4.5. В случае отсутствия секретаря Комиссии его обязанности возлагаются на одного из членов Комиссии решением председательствующего на заседании Комиссии.

4.6. Заседания Комиссии проводятся в очной форме. Возможно проведение Комиссии с использованием видеоконференцсвязи.

4.7. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления заявлений или документов на приобретаемое жилое помещение. Дата проведения заседания Комиссии определяется председателем Комиссии с учетом установленных сроков рассмотрения поступивших в уполномоченный орган заявлений или документов на приобретаемое жилое помещение.

4.8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 состава Комиссии.

4.9. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

4.10. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывают председательствующий на заседании Комиссии и секретарь Комиссии. Особое мнение членов Комиссии подлежит приобщению к протоколу.

4.11. Секретарь Комиссии в течение 3 (трех) рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии представляет протокол заседания Комиссии в уполномоченный орган.

4.12. Решение Комиссии является основанием для издания акта уполномоченного органа о предоставлении (об отказе в предоставлении) выплаты либо о направлении лицу уведомления о соответствии (не соответствии) приобретаемого жилого помещения установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства Российской Федерации.

4.13. Решение Комиссии может быть обжаловано в судебном порядке.

 УТВЕРЖДЕН

 постановлением Администрации

муниципального образования

«Сычевский муниципальный

округ» Смоленской области

(приложение № 2)

от 21.03.2025 года № 237

СОСТАВ

комиссии по принятию решений о предоставлении выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения предоставленного на приобретение жилого помещения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет,

или об отказе в ее предоставлении

|  |  |
| --- | --- |
| Т.П. Васильева | - Глава муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области, председатель Комиссии; |
| Т.П. Парахина | - заместитель Главы муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области, заместитель председателя Комиссии;  |
| С.В. Королева | - ведущий специалист Отдела образования Администрации муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области, секретарь Комиссии |
| Члены комиссии: |
| Т.А. Глазкова | - начальник Отдела имущественных отношений, землеустройства и архитектуры Администрации муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области; |
| А.А. Копорова | - начальник Отдела образования Администрации муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области; |
| А.В. Сопленкова | - главный специалист - юрист Аппарата Администрации муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области; |
| И.В. Толкачева  | - главный специалист – архитектор Отдела имущественных отношений, землеустройства и архитектуры Администрации муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области; |
| С.А. Мамаева | - главный специалист в Сычевском муниципальном округе сектора социальной защиты населения в Гагаринском муниципальном округе Смоленской области Министерства социального развития Смоленской области (по согласованию); |
| Е.А. Садова | - менеджер Отдела строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области |