



➔ ПОЗДРАВЛЯЕМ!



Уважаемые смоляне!

Поздравляю вас с государственным праздником – Днем Конституции Российской Федерации!
Основной закон России является фундаментом отечественной правовой системы и как высшую ценность провозглашает человека, его права и свободы. Благополучие граждан неразрывно связано с благополучием государства, поэтому активное участие каждого из нас в экономических, политических и социальных процессах, происходящих в нашей стране, – залог ее устойчивого, динамичного развития, нашей с вами успешной, плодотворной жизни.

Следование конституционным нормам и принципам укрепляет государственность, позволяет убедительно и обоснованно отвечать на вызовы, угрожающие суверенитету России.

Пусть этот праздник способствует развитию национальных интересов, упрочению народного единства, достижению поставленных целей. Счастья вам, добра и здоровья, свершений и достижений!

Губернатор Смоленской области **В.Н. Анохин**



Уважаемые сычевляне!

От всей души поздравляем вас с государственным праздником – Днем Конституции Российской Федерации!

Конституция, принятая всенародным голосованием в 1993 году, — основной закон, по которому живет наша страна. Народом был сделан выбор принципов правоправия, гражданского мира, демократического пути развития России, ее суверенитета и независимости.

Следовать этому выбору с уважением — наша святая обязанность, ведь ценности, провозглашенные Конституцией, составляют основу всех экономических, политических и социальных преобразований в стране.

Убеждены, что соблюдение конституционных норм, ответственный труд каждого из нас станут залогом развития и процветания нашего государства.

Желаем вам мира и благополучия, плодотворной работы и уверенности в завтрашнем дне!

Депутаты Смоленской областной Думы,
члены фракции «Единая Россия»
Н.А. Дементьев, С.С. Шелудяков



Уважаемые жители Сычевского района!

Поздравляем вас с одним из главных государственных праздников нашей страны - Днем Конституции Российской Федерации!

12 декабря - это не просто официальный праздник, но и памятный день принятия документа, благодаря которому сегодня мы с гордостью называем себя россиянами.

Конституция России служит укреплению государственности, стабильности общественного устройства, становлению гражданского общества, обеспечению прав и свобод граждан не зависимо от национальности, вероисповедания, социального статуса. Человек, его права и свободы являются высшей ценностью.

От всей души желаем всем новых свершений и уверенности в завтрашнем дне!

Глава муниципального образования
«Сычевский район» Смоленской области
Т.П. Васильева ;
Председатель Сычевской районной Думы
М.А. Лопухова



Первой школе - 60!

Свой 60-ый юбилей отметила Сычевская средняя школа № 1. Школа, в которой работают мастера своего дела. Школа, из стен которой ежегодно выходят талантливые, одаренные, способные выпускники.

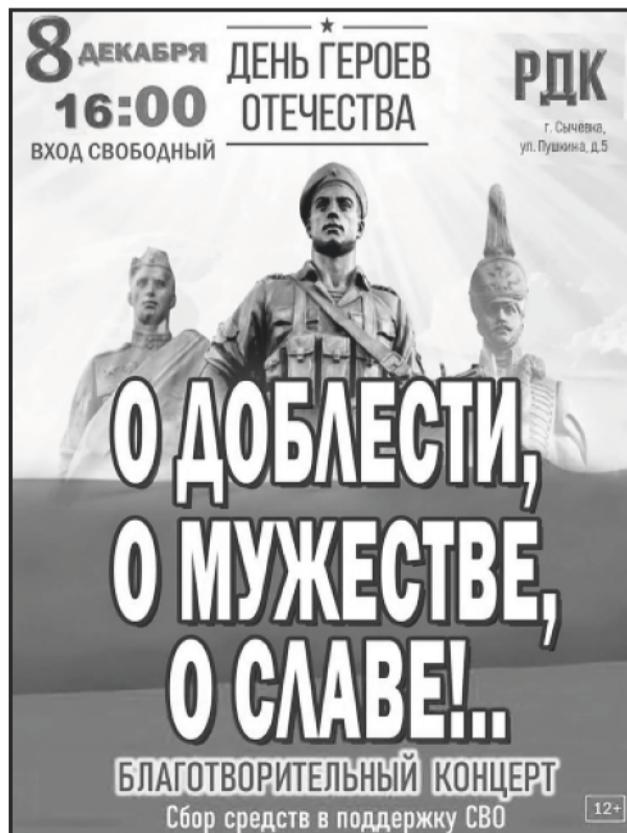
Первого сентября 1963 года распахнула свои двери Сычевская средняя школа № 1. И вот на протяжении 60 лет не одно поколение сычевлян окончило ее. В минувшую субботу, 2 декабря, в уютном зрительном зале районного Дома культуры с волнением и слезами на глазах собрались выпускники разных лет, педагоги-ветераны, друзья школы, чтобы выразить друг другу слова благодарности, произнести душевные речи, наполненные яркими жизненными историями.

Прибывшие гости, едва распахнув двери Дома культуры, попадали в атмосферу праздника. Внимание поневоле притягивала расположенная в холле выставка, фотозона, где можно было окунуться в школьные годы и примерить импровизированную школьную форму, вспомнить своих учителей и познакомиться с новыми.

Продолжение на 3 странице.



Подробнее на 5 странице.



РЕГИОН

Губернатор Смоленской области Василий Анохин провел ПРЯМУЮ ЛИНИЮ



Глава региона ответил на вопросы смолян в ходе Прямой линии, которая транслировалась в эфире телеканала «Россия 24», «Радио России», в паблике Правительства области и в группе «ГТРК «Смоленск» ВКонтакте.

Смоляне озвучивали свои вопросы по телефону и оставляли их в комментариях к анонсу Прямой линии. Центр управления регионом Смоленской области определил темы, которые в большей степени интересовали пользователей, к ним относятся содержание дорог, здравоохранение, благоустройство, образование.

Все незвученные во время эфира обращения граждан направлены в профильные исполнительные органы власти, чтобы смоляне оперативно получили на них ответы.

В первую очередь, Василий Анохин отметил, что видит большой поток обращений и вопросов смолян, касающихся уборки снега. Глава региона выделил ряд мер, которые помогут эффективнее расчистить последствия обильного снегопада в Смоленске и муниципалите-

тах. Так, принято решение о закупке 60 единиц техники в лизинг для зимнего и летнего содержания улиц города Смоленска. Только в Смоленском филиале Смоленскавтодора число уборщиков уже увеличено более чем на 100 человек. Ведется набор персонала.

Далее прозвучали вопросы благоустройства общественных территорий. Василий Анохин проинформировал о планируемых в 2024 году работах по ремонту двух участков улицы Октябрьской революции: от улицы Дзержинского до улицы Николаева, от улицы Николаева до улицы Кирова.

В этом же году начнется 1 этап благоустройства Реадовского парка. В планах – установить детскую площадку, парковку, привести в надлежащее состояние главную аллею и Курган Бессмертия с прилегающей территорией.

Также в следующем году запланировано благоустройство скверов в Рославле, Вязме-Брянской, Ярцеве, Озерном и Сафонове.

Жители региона обратились к Василию Анохину с вопросом ремонта подземного перехода на площади Победы. Стоит отметить, что в настоящее время осуществляется поиск подрядчика. А рабочая группа, которая займется благоустройством подземного перехода на Колхозной площади, уже определена.

В ходе Прямой линии немало вопросов касалось сферы здравоохранения. Жители Дорогобужского района пожаловались Василию Николаевичу на неудовлетворительное состояние Дорогобужской ЦРБ. Глава региона проинформировал смолян о решении выделить на ремонт медучреждения 80 миллионов рублей с привлечением средств инвестора ПАО «Дорогобуж». В 2024 году запланирован капитальный ремонт инфекционного отделения и пятого этажа корпуса.

Всего в следующем году планируется проведение капитального ремонта 17 зданий 11 медицинских учреждений Смоленска и области. На эти цели выделят «рекордную» сумму – 500 миллионов рублей.

В продолжение медицинской тематики глава региона ответил на вопросы, связанные с нехваткой кадров в медучреждениях. В этом году в рамках целевых договоров на работу вышли 45 молодых врачей. Еще 6 проходят процедуру трудоустройства, в их числе, участковый врач в смоленскую поликлинику №7 и врач-инфекционист в поликлинику №2. А на Станцию скорой медицинской помощи в 2023 году трудоустроились 85 новых сотрудников. Еще 10 фельдшеров проходят аккредитацию.

В следующем году исполнится 90 лет со дня рождения первого космонавта планеты Юрия Гагарина. В связи с этим от жителей Гагаринского района посту-

пил вопрос по благоустройству памятника Юрию Алексеевичу. Глава региона рассказал о приведении в порядок площадки вокруг монумента. Уже проведен демонтаж старой плитки и асфальтового покрытия, установлены новые бордюры, отремонтировано бетонное основание прилегающей площадки. Сейчас ведется установка мраморных блоков. Сам памятник не будет демонтироваться. Его очистят и обработают антикоррозийными материалами.

В рамках подготовки к празднованию юбилейной даты ведутся работы по благоустройству Центрального парка культуры и отдыха имени Ф. Солнцева в Гагарине. Также глава региона поставил задачу профильному Министерству включить в план работы на 2024 ремонт автодороги «Гагарин – Клушино».

Во ходе эфира смоляне отметили необходимость строительства школы в районе Печерск-Быльники в связи с тем, что в районе ведется и запланирована активная застройка. Стоит отметить, что Правительством Смоленской области совместно с АО «ДОМ.РФ» прорабатывается вопрос строительства в 2024-2026 годах школы на 726 мест в микрорайоне «Печерский парк» с использованием механизма инфраструктурных облигаций.

Также Василий Анохин сообщил, что все меры поддержки бойцов и их семей будут сохранены в следующем году. Губернатор напомнил, что в регионе действуют 14 мер финансовой поддержки для участников СВО и членов их семей и 40 мер нефинансовой поддержки. И все они на следующий год сохранены в полном объеме.

В завершение общения со смолянами Губернатор подчеркнул, что все вопросы, направленные в рамках Прямой линии, будут отработаны Правительством области и профильными региональными Департаментами.

Татьяна Напреева

Владимир Путин:

Подписал закон о повышении размера выплаты к пенсии в 2024 году

С 1 января 2024 года размер стоимости одного пенсионного коэффициента увеличивается со 129,5 рубля до 133,1 рубля

Президент РФ Владимир Путин подписал закон об увеличении в 2024 году размера фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости и инвалидности, а также стоимости одного пенсионного коэффициента. До-

кумент опубликован на официальном портале правовой информации.

Он устанавливает, что с 1 января 2024 года размер стоимости одного пенсионного коэффициента увеличивается со 129,5 рубля до 133,1 рубля, а размер фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости с 7 915,4 рубля до 8 134,9 рубля. Закон направлен на повышение уровня пенсионного обеспечения граждан не ниже уровня инфляции.

Считает, что многодетность должна стать нормой жизни для всех народов России

По словам президента, на поддержку семьи должны быть ориентированы все сферы государственного управления

Многодетность должна стать новым образом жизни для всех народов в России, на поддержку семьи должны быть ориентированы все сферы государственного управления. Об этом заявил президент РФ Владимир Путин, выступая по видеосвязи на заседании Всемирного русского народного собора (ВРНС).

«Многодетность, большая семья должны стать новым образом жизни для всех народов России, а семья - это не просто основа государства, это духовное явление, источник нравственности. Поддержка семьи, материнства, детства должна охватывать работу всех без исключения сфер государственного управления, нашу экономическую, социальную, инфраструктурную политику, просвещение и образование, здравоохранение», - указал глава государства.

Рассказал о снижении детской смертности до рекордного уровня

По словам президента, повышение качества и доступности медицинской помощи матери и ребенку - это один из ключевых приоритетов национального проекта «Здравоохранение», а также региональных программ модернизации первичного звена отрасли

Уровень детской смертности, включая младенческую, в России удалось снизить до рекордных показателей, сообщил президент РФ Владимир Путин на церемонии открытия новых медучреждений в нескольких регионах.

«Работа, которую мы проводим, уже дает ощутимые результаты. Так, за последние 10 лет нам удалось почти в два раза снизить младенческую смертность. Кстати говоря, и детская смертность - от 0 до 17 лет - также сократилась более чем в два раза. Сейчас данный показатель по младенческой смертности находится на исторически минимальных значениях, да и по детской в целом, я думаю, тоже на исторически минимальных значениях», - сообщил он.

Глава государства напомнил, что повышение качества и доступности медицинской помощи матери и ребенку - это один из ключевых приоритетов национального проекта «Здравоохранение», а также региональных программ модернизации первичного звена отрасли.

Он сообщил, что всего за время реализации с 2019-го по 2024 год в эксплуатацию было или будет введено 46 новых детских медучреждений, в их числе - такие крупные, многопрофильные организации, как открываемая Оренбургская областная детская клиническая больница.

«Кроме того, будет построено или модернизировано порядка 750 медицинских учреждений, имеющих в своем составе детские отделения. А значит, в том числе будут расширены возможности по оказанию специализированной и высокотехнологичной помощи беременным женщинам и детям, улучшатся условия лечения в стационаре, сократится время ожидания приема врача», - заявил президент.

По материалам ТАСС

➔ **ЖИВИ И ПОМНИ!**



Мы будем помнить тебя, ГЕРОЙ!

Стенд, посвященный выпускнику МБОУ СШ №1 г. Сычевки Андрею Блохину, был открыт во время торжественных мероприятий, которые проходили в Сычевке в субботу, 2 декабря. Старший лейтенант Андрей Александрович был участником специальной военной операции, и его поступок является примером не только для каждого ученика нашего города, но и для всех сычевлян.

24 марта 2023 года при выполнении боевой задачи А.А. Блохин руководил работой расчета. Когда услышал команду оператора о приближении беспилотного летательного аппарата, закрыл собой своего боевого товарища. Он пожертвовал своей жизнью, чтобы спасти

жизнь своего сослуживца.

Родился Андрей 17 мая 1998 года в д. Малое Яковцево Сычевского района Смоленской области. В 2020 году закончил Военную Академию воинской противовоздушной обороны Вооруженных сил РФ. Проводил воинскую службу на территории Северо-Кавказского региона РФ. С марта 2022 года принимал непосредственное участие в специальной военной операции.

В торжественном мероприятии приняли участие Глава муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области Т.П. Васильева, депутат Смоленской областной Думы Сергей Сергеевич Шелудяков, председатель Сычевской районной Думы Маргарита Алек-

сандровна Лопухова, военный комиссар (Сычевского и Новодугинского районов Смоленской области) Григорий Григорьевич Ерошенко, семья А.А. Блохина, директор и учителя школы, юнармейцы.

Очень трогательные и правильные слова прозвучали от всех выступавших: «Мы вместе, мы все преодолеем и победим, и очень хочется, чтобы подобных мероприятий по открытию стендов у нас больше не было. А вам, ребята, обязательно нужно гордиться своим земляком, беречь память о нем, и быть такими же настоящими патриотами своей страны, как наш Андрей!»

За свою отвагу, мужество и самоотверженность старший лейтенант, Заместитель командира батареи - начальник

первого зенитного расчета третьей зенитной ракетной батареи Андрей Александрович Блохин был награжден «Медалью Жукова». Эта медаль является высокой наградой за подвиги и героические поступки в боевых действиях при защите Отечества и государственных интересов Российской Федерации.

Открытие стенда в честь Андрея Блохина является заслуженным признанием его подвига и службы в рядах вооруженных сил. Этот стенд будет напоминать ученикам о доблести, смелости и самопожертвовании, а также служить примером в достижении своих целей и служении своей стране.

Елена Журавлева

➔ **ПОЗДРАВЛЯЕМ!**



Первой школе - 60!

школы. На протяжении всего вечера на большом экране транслировались фото-слайды учителей и учащихся разных лет. Вот на сцену поднялись первоклассники 1963 года. И зазвучали теплые слова благодарности в адрес первых учителей – Анны Ивановны Каманиной и Галины Михайловны Цкиманаури. Именно они приняли из рук мам и пап 67 учеников и повели по первым ступеням страны Знаний. Было приятно увидеть со сцены таких энергичных первых выпускников-пионеров, с азартом, юностью и жизнелюбием в глазах. Вот она - преемственность поколений.

На празднике собрались не только учителя, выпускники, ученики и родители, но и уважаемые гости. С замеча-

Продолжение. Начало на 1 странице.

И вот радостные минуты долгожданной встречи наступили. Вскоре в зрительном зале районного Дома культуры не осталось свободных мест. Каждый присутствующий чувствовал свою причастность к истории школы. В дружеской обстановке чувствовали учителей и выпускников разных лет, вручали цветы и подарки, звучали поздравления и песни для работников школы и многочисленных гостей. Много хороших и теплых слов было сказано почетными гостями праздничного вечера - выпускниками средней школы № 1 - Главой муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области Т.П. Васильевой и начальником

Отдела по образования Администрации муниципального образования «Сычевский район» А.А. Копоровой, а также директором школы с 2007 по 2015 гг., а сегодня председателем Сычевской районной Думы М.А. Лопуховой.

Яркими вехами воспоминаний школьной жизни разных лет стали небольшие фильмы, в которых использовались фотографии педагогов и выпускников. Вспомнили тех, кто стоял у истоков, кто самоотверженно трудился в школе много лет.

Хранителями школьного очага были, есть и будут учителя и ученики, но первыми среди хранителей и создателей всегда будут те, кто все свое время отдавал и отдает школе - это директора. Первым у штурвала встал Владимир Васильевич Сидоренков. Под его руководством работали 63 педагога. В благо-

дарной памяти коллектива он навсегда остался главным организатором учебного процесса и прекрасным историком. В этот праздничный вечер Владимир Васильевич поздравил всех присутствующих по видеосвязи.

За 45 последующих лет школу возглавляли самые разные люди, но всех их объединяло то, что они отдавали все свои силы, знания, любовь родной школе. И сегодня мы с гордостью вспоминаем их имена: Владимир Максимович Карпеченков, Александр Евгеньевич Орешков, Маргарита Александровна Лопухова, Елена Михайловна Лазарева, а сегодня управление школьным кораблем находится под чутким руководством Марины Вячеславны Ефимовой. За все это время школа окрепла, приобрела традиции и продолжает давать своим выпускникам прочные знания.

И зашуршали страницы истории

тальной датой в гостеприимный зал РДК «первую» школу пришел поздравить депутат Смоленской областной Думы С.С. Шелудяков.

Между выступлениями гостей гармонично вписывались номера художественной самодеятельности в исполнении учащихся школы.

Колоссальная работа была проведена коллективом и учащимися школы при подготовке этого мероприятия. Организаторы собрали необходимый исторический материал, вспомнили тех, кто работал и учился в школе, и кого уже с нами нет. Школьные годы будут неумолимо отсчитывать время, а школа все равно будет оставаться молодой, потому что ее стены наполняются новыми звонкими голосами.

С юбилеем, любимая школа!

Юлия Зенковская

РАБОТА ДЕПУТАТА

Красные сапожки
и блестят немножко

«Слова благодарности - это свет, который освещает путь помощи и поддержки...», - так, кажется, говорил кто-то из поэтов.

Большой ценностью для человека и общества в целом является благодарность. Если люди будут ценить доброе отношение, помощь, поддержку и в ответ благодарить, то в жизни будет больше света, любви, добра и надежды на лучшее.

Мы, участники народного самодеятельного коллектива ансамбля русской песни «Сударушка», выражаем глубокую признательность и сердечную благодарность Сергею Сергеевичу Шелудякову, депутату Смоленской областной Думы, за отзывчивость, за понимание наших проблем, за оказанную помощь нашему творческому коллективу в решении важного для нас вопроса - приобретения сценической обуви.

В 2023 году ансамблю «Сударушка» исполнилось 35 лет, и этот прекрасный подарок стал большой радостью для нас.

Весь этот год мы работали над новым репертуаром, чтобы достойно принять участие во множестве важных мероприятий Сычевского района и Смоленской области. Побывали с концертами в качестве участников различных мероприятий в Гагарине, Угре, Новодугино, санатории Дугино, в сельских Домах культуры, в Домах - интернатах и т.д.

17 ноября мы отметили 35-летие коллектива юбилейным концертом «Мы поем о России...» и подтвердили звание «Народный самодеятельный коллектив»!

А уже 26 ноября мы участвовали в многожанровом фестивале - конкурсе «Золотое колесо 2023», который проходил в г. Твери, и вернулись с отличным результатом - Гран-при в номинации «Народный вокал» и Дипломом I степени в номинации «Патриотическая песня». С этими наградами и достижениями нас лично поздравил Сергей Сергеевич.

Очень приятно работать и творить на радость людям и благо нашего района, когда есть поддержка, понимание, интерес к нашему творческому делу со стороны депутатов, администрации, общества. Все это мы видим в действиях С.С. Шелудякова. Он в курсе событий жизни коллектива, всегда звонит с поздравлениями, интересуется, какая помощь бывает нужна. В настоящее время от него поступило очень интересное предложение - посетить с концертами ансамбля «Сударушка» дома - интернаты в районах Смоленской области с новогодней программой. Нам очень понравилось это предложение, и сейчас мы решаем вопрос о воплощении этой идеи.

От всей души благодарим Сергея Сергеевича Шелудякова за работу, стремление сделать нашу жизнь лучше! Ваша помощь, доброе человеческое отношение и поддержка очень много для нас значат. СПАСИБО!

Татьяна Смирнова,
руководитель народного
самодеятельного коллектива
ансамбля русской песни «Сударушка»

КОНКУРС

«ОСЕННЯЯ ФАНТАЗИЯ»

районный творческий
фестиваль-конкурс имени
Василисы Кожиной



Тридцатого ноября в последний осенний день в стенах районного Дома культуры состоялся традиционный, ежегодный, районный творческий фестиваль - конкурс имени Василисы Кожиной «Осенняя фантазия».

Каждый год конкурс проводится при поддержке и организации Отдела по культуре Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области и муниципального казенного учреждения культуры «Сычевская централизованная клубная система». Конкурс творчества не ограничивал количество участников. Любой житель Сычевского района мог попробовать свои силы на сцене.

Для оценки художественных номеров было создано компетентное жюри, в состав которого вошли: Екатерина Евгеньевна Николаева, заместитель директора МКУК «Сычевская ЦБС» по работе с детьми, руководитель литературного

объединения «Вазуза», Елена Владимировна Копкина, ведущий хореограф районного Дома культуры, Вера Викторовна Кузьмина, преподаватель отделения хореографии Детской школы искусств, Наталья Александровна Александрова, корреспондент газеты «Сычевские вести», Анна Анатольевна Копорова, и.о. начальника Отдела по образованию Администрации МО «Сычевский район», которая возглавила жюри фестиваля.

На суд зрителей и жюри было представлено 24 номера в двух номинациях - «Художественное слово» и «Хореография», также оценивались костюмы, художественное оформление номеров, и все это должно было соответствовать тематике «Осенние фантазии».

На сцену один за одним выходили конкурсанты, каждого зрительный зал встречал теплыми, дружными аплодисментами.

Сценические костюмы и музыкаль-

ное сопровождение были тщательно продуманы участниками фестиваля и смотрелись очень ярко и интересно, поэтому представленные номера выглядели очень эффектно. Иногда казалось, что зрители волнуются не меньше самих артистов, с мест слышались энергичные, подбадривающие реплики: «Молодцы!», «Браво!». Время пролетело незаметно.

Подводя итоги фестиваля-конкурса, жюри отметило, что все участники выступили достойно, поэтому было очень нелегко определить победителя. Но конкурс есть конкурс.

Благодарственные письма за участие получили все. Приз зрительских симпатий в декламационном мастерстве взяла Дарья Михайлова (рук. Н.Г. Левонюк, педагог дополнительного образования ДДТ). Первое место заняли обучающиеся МКОУ Суботниковской ОШ - Кирилл Кузьмин и Алина Сироткина (рук. И.Е. Байкова, учитель русского языка и литературы). Второе место - театральная студия «Образ» (рук. С.А. Шумова, районный ДК) и третье место - Розалия Сагитдинова (Никольский СДК).

Победитель в возрастной категории 18 лет и старше - Елена Викторовна Васильева (учитель МКОУ Суторминской ОШ). Второе место - Надежда Селезнева (Никитский СДК).

Во второй номинации «Хореография» приз зрительских симпатий завоевал танцевальный коллектив «Виорика» (рук. Екатерина Лоптева, Сычевский РДК).

Дипломом первой степени в номинации «Хореография» награжден танцевальный коллектив «Солнечные лучики» (рук. В.В. Сентяева, педагог дополнительного образования ДДТ).



Второе место - танцевальный коллектив «Зефир» (рук. Е. Лоптева, Сычевский РДК) и третье место - танцевальный коллектив «Смайлики» (Дугинский СДК).

Вот и завершился очередной фестиваль-конкурс, подаривший массу впечатлений зрителям и участникам.

Поздравляем победителей и желаем дальнейших творческих успехов!

Как замечательно, что проводятся такие мероприятия, дающие возможность творческим людям нашего города и района показать результаты своей плодотворной работы, увидеть и оценить работу творческих коллективов и солистов учреждений культуры и образования, приобрести опыт, а кому-то преодолеть страх и принять участие в следующем конкурсе.

Наталья Александрова

➔ ВАШЕ ЗДОРОВЬЕ

Уважаемые сычевляне! Запишитесь на прием к врачу удобным для вас способом

В целях реализации регионального проекта «Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе единой государственной информационной системы здравоохранения» записаться на прием к врачу Сычевской ЦРБ стало гораздо проще.

Как я могу записаться на прием к врачу?

- 1** С помощью сервиса «Моё здоровье» gosuslugi.ru (запись доступна в круглосуточном режиме)
- 2** На региональном портале госуслуг pgu.admin-smolensk.ru (запись доступна в круглосуточном режиме)
- 3** Путем обращения в колл-центр по номеру **122**, звонок **бесплатный** (запись доступна в круглосуточном режиме)
- 4** С использованием инфомата (* запись доступна в часы работы медицинской организации)
- 5** Путем личного обращения в регистратуру мед. организации по номеру **4-10-73** (* запись доступна в часы работы медицинской организации)
- 6** Запись доктором на повторный прием и/или к "узким" специалистам (* запись доступна в часы работы медицинской организации)

* Часы работы по будням с 8:00 до 16:00

СОЦИАЛЬНЫЕ ЛЬГОТЫ И ГАРАНТИИ ДЛЯ ПОСТУПАЮЩИХ НА ВОЕННУЮ СЛУЖБУ ПО КОНТРАКТУ

Президент России Владимир Путин неоднократно отмечал героизм и значимость бойцов, участвующих в СВО: «В наши дни наследники поколения героев Отечественной, Великой Отечественной войны на деле доказывают преданность Родине и своему народу, стойко сражаются за Отечество, за правду и справедливость».

С 1 декабря 2023 г. при заключении контракта на срок от 1 года и более военнослужащему положена единовременная денежная выплата в размере 345 тыс. руб., включая региональную выплату 150 тыс. руб. Также от 150 тыс.руб. единовременная выплата за счет социально-ответственных предприятий.

Социальные льготы и гарантии контрактнику:

- возможность приобрести жильё за счёт Минобороны через накопительно-ипотечную систему;
- бесплатные обследование, лечение и реабилитация в военно-медицинских учреждениях;
- статус ветерана боевых действий и соответствующие льготы;
- кредитные и налоговые каникулы.

Узнать дополнительную информацию можно на официальной странице (https://vk.com/povsk_smolensk_67), а также непосредственно в пункте отбора на ул. Маршала Жукова, 12/2, тел. 8(4812) 68-71-88, 68-71-87, 68-71-45 или в военном комиссариате по месту жительства.

➔ ПРЕСС-РЕЛИЗ



ИТОГИ 3-го заседания СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ

Двадцать третьего ноября 2023 года состоялось 3-е заседание Смоленской областной Думы, прошедшее под председательством спикера регионального парламента Игоря Ляхова.

В ходе работы депутаты рассмотрели 37 вопросов, приняли 25 областных законов, поддержали 1 обращение коллег из другого субъекта страны и концепции 28-ми проектов федеральных инициатив.

При обсуждении вопросов повестки сессии главный акцент был сделан на проект областного бюджета на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов в рамках первого чтения. Доходы областного бюджета планируется утвердить на 2024 год в сумме 74,2 млрд рублей, расходы – 71,8 млрд рублей; профицит – 2,4 млрд рублей. Налоговые и неналоговые доходы областной казны прогнозируются в сумме 61,3 млрд рублей. Безвозмездные поступления запланированы в сумме 12,9 млрд рублей.

Бюджет на 2024 год, как и прежде, сформирован по программно-целевому принципу и включает в себя 33 государственные программы. Наибольший объем финансирования запланирован на реализацию 4 госпрограмм: развитие образования – 16,1 млрд рублей, здравоохранение – 11,6 млрд рублей, социальная поддержка граждан – 8,8 млрд рублей, развитие дорожно-транспортного комплекса – 10,2 млрд рублей. Предусмотрены средства на исполнение 143 социальных обязательств, которые обеспечивают 198 выплат. В следующем году будут реализовываться 12 национальных проектов. На эти цели в бюджете предусмотрено 8,2 млрд рублей. Финансовая помощь муниципальным образованиям в 2024 году заложена в сумме 5,5 млрд рублей с ростом почти 1,1 млрд рублей. Ко второму чтению параметры бюджета будут увеличены.

В первом чтении был принят и бюджет Территориального фонда

обязательного медицинского страхования Смоленской области на 2024-2026 годы. Объем доходов в 2024 году утвержден в сумме 16 млрд рублей, предполагается, что расходы будут равны доходам.

Большую часть изменений в региональном законодательстве составили законы социального блока. Принят пакет областных законов, направленных на продление до 31 декабря 2026 года включительно действия мер соцподдержки в виде предоставления компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения перешедшим на пенсию педагогическим работникам, которые проработали в сельских населенных пунктах, поселках городского типа не менее десяти лет и проживают там.

Парламентарии приняли областной закон о предоставлении мер поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты при рождении (усыновлении) третьего ребенка или последующих детей в 2024 году семьям со среднедушевым доходом, размер которого не превышает 35 048 рублей 60 копеек.

Еще один закон устанавливает, что гражданам, имеющим трех и более детей, поставленным на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства, предоставляется возможность с их согласия получить единовременную денежную компенсацию взамен земельного участка. Также установлен размер денежной компенсации и порядок ее предоставления.

Внесены изменения в закон «Об образовании в Смоленской области». Студен-

там, осуществляющим образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования, которые заключили договор о целевом обучении с учреждениями Смоленской области, будет назначаться ежемесячная денежная выплата.

Скорректированы действующие и утверждены на следующий плановый период методики распределения субвенции, предоставляемой бюджетам муниципальных районов и городских округов Смоленской области из региональной казны на обеспечение прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

Увеличен коэффициент, отражающий региональные особенности рынка труда. Данная мера позволит приблизить налог, уплачиваемый иностранными гражданами, работающими по патенту, к сумме налога на доходы физических лиц, исчисленного по ставке 13 процентов. Это будет способствовать дальнейшему притоку в регион иностранных работников и легализации их пребывания.

Депутаты приняли закон, предусматривающий ежегодную индексацию размеров потенциально возможного к получению годового дохода индивидуальным предпринимателем, использующим патентную систему налогообложения.

Пресс-служба Смоленской областной Думы

▶ СПОРТ

Волейбол. Открытие игрового сезона.



Сборные команды юношей и девушек МКУ ДО Сычевской СШ открыли сезон с участия в межрайонных соревнованиях, посвященных Дню образования села Новодугино. Соревнования проходили 24 ноября 2023 г. на базе МКУ «Новодугинский ФОК», в которых приняли участие команды Новодугинского района, лицея – интерната «Феникс» и МКУ ДО Сычевской СШ.

Первыми в спортивные баталии вступили наши юноши. В результате упорных и продолжительных игр, не отдав соперникам ни одной партии, прошли всю дистанцию и выиграли этот турнир, заняв 1-е место. Молодцы!

У девушек ситуация сложилась иначе. В финальной игре за 1-е место наша команда встретилась с сильной и умеющей играть командой лицея-интерната «Феникс». Драматично складывались 1-я и 2-я партии встречи, счет - 25:17, 30:28, и явно не в нашу пользу. Моральный и игровой перевес был у команды «Феникс», оставалось выиграть одну партию, и они победители. Какие слова, убеждения и какие изменения в тактике

игры необходимо найти тренеру команды Н.В. Горшкову, чтобы переломить ход встречи? Где взять девочкам физические и моральные силы для дальнейшей борьбы?

И наши юные волейболистки доказали, что это возможно. Проявив все свои навыки, умения и морально-волевые качества, наша команда выигрывает последующие 3 партии подряд и тем самым в прямом смысле вырывает победу у соперниц. Молодцы! Bravo!

Трудно представить, сколько сил и эмоций было потрачено на эту игру продолжительностью в 120 минут без отдыха и перерыва. Достойный финал и заслуженное 1-е место.

Вот так прошли непростые, полные неожиданностей, побед и поражений первые межрайонные соревнования по волейболу, увенчавшиеся полной победой наших юных спортсменов. Желаем им не останавливаться на достигнутом и добиваться новых вершин в любимом волейболе.

Инструктор методист МКУ ДО Сычевская СШ В.В. Пылков

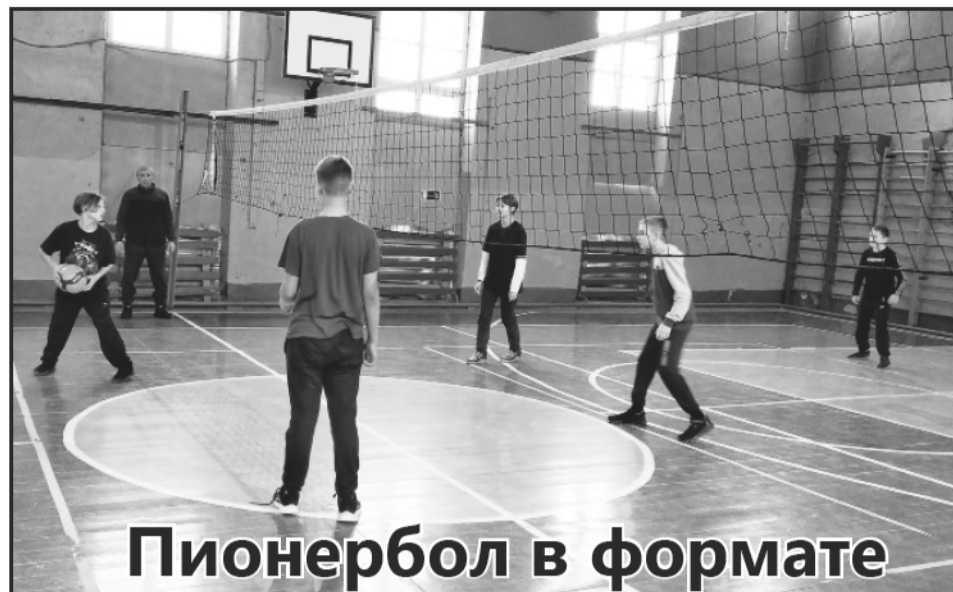
▶ ГИБДД ИНФОРМИРУЕТ

Водитель не справился с управлением

Третьего декабря 2023 года в 00 часов 30 минут в районе дома 49 по улице Луначарского г. Сычевки Смоленской области водитель 1980 года рождения, управляя транспортным средством «Митцубиси Паджеро Спорт», не выбрал безопасную скорость движения, не справился с управлением и совершил наезд на препятствие - дом по вышеуказанному адресу.

В результате ДТП водитель и пассажир вышеуказанного транспортного средства 1971 года рождения получили телесные повреждения различной степени тяжести.

Инспектор по пропаганде БДД отделения Госавтоинспекции Н.М. Гайданова



Пионербол в формате

«МИКСТЫ»

Двадцать четвертого ноября 2023 г. в зале Сычевской спортивной школы состоялся чемпионат Сычевского района по пионерболу в формате «миксты» среди учащихся общеобразовательных учреждений.

Соревнования прошли в 2-х возрастных категориях: 1 группа – 2011-2012 г.р., 2 группа – 2013 г.р. и младше. В чемпионате приняли участие 2 команды в младшей группе и 6 команд в старшей из МБОУ СШ № 1 г. Сычевки, МБОУ СШ № 2 г. Сычевки, МКОУ Елмановской ОШ и МКОУ Субботниковской ОШ. Игры проходили по круговой системе.

По итогам игр в младшей группе 2 место заняла команда «Легенда» МБОУ СШ № 1 г. Сычевки, учитель физкультуры Е.В. Совкова и 1 место - у команды «Стрела» МБОУ СШ № 1 г. Сычевки (состав команды победителя – Куприянов Н., Казаков А., Смирнов Н., Юхимчук В., Иванова З.).

Интересные и захватывающие игры прошли в старших группах, в которых до последнего момента не было понятно, кто победит в матче. Чтобы выявить победителя, приходилось играть третью дополнительную партию, как, например, в матче между командами Субботниковской ОШ и СШ № 1 г. Сычевки, в которой победила команда Субботниковской ОШ под руководством учителя физической культуры Н.В. Кругловой показала

красивую игру в пионербол, не проиграв ни одного матча. Отмечу хорошую проделанную работу учителя физкультуры, по игре было видно, что команда хорошо подготовлена, играет слаженно, красиво и уверенно, при этом приятно удивив и порадовав своей игрой организаторов и болельщиков соревнований.

По итогам соревнований места распределены следующим образом: 6 и 5 место – поделили команды из МБОУ СШ № 2 г. Сычевки (учитель физкультуры – А.Г. Рогожин). Хотелось бы отметить команду МКОУ Елмановской ОШ (учитель физкультуры А.А. Агасаров). Несмотря на то, что у ребят нет возможности полноценно заниматься пионерболом, ребята показали настоящую волю к победе, продемонстрировав большое желание играть в пионербол. Со всеми командами ребята играли на равных, не уступая соперникам и одержав две победы в играх, заняли 4 место из 6 команд. 3 и 2 место поделили команды из МБОУ СШ № 1 г. Сычевки. Победитель чемпионата – команда МКОУ Субботниковской ОШ (состав – Кузьмин К., Цепетов К., Денисова А., Бельчиков М.).

Поздравляем команду Субботниковской ОШ с победой. Желаем дальнейших побед и успехов в спорте.

Директор МКУ ДО Сычевская СШ Никулина А.В.

▶ ВАШЕ ЗДОРОВЬЕ

ДИСПАНСЕРИЗАЦИЯ может спасти лучшие годы вашей жизни

Уважаемые сычевляне! Во всех районах Смоленской области проходит диспансеризация взрослого населения. В ней участвуют не только стационарные поликлиники и больницы, но и передвижные медицинские комплексы. Направление можно получить у

участкового терапевта или в кабинете медицинской профилактики. Для этого нужен паспорт и медицинский полис.

Подробную информацию о диспансеризации вы можете найти на сайте вашего медучреждения или по телефону 8 (48130) 41073.

▶ ВНИМАНИЮ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ

План-график выездов мобильной бригады для доставки лиц старше 65 лет на прохождение диспансеризации на декабрь 2023 года

Наименование медицинской организации	Дата проведения диспансеризации	Населенный пункт	Ответственное лицо в медицинской организации за проведение скрининга	ФИО гражданина
ОГБУЗ «Сычевская ЦРБ»	20.12.2023	Дугинское сельское поселение	Зам.главного врача Моховая З.П.	Согласно графику

Директор СОГБУ «Сычевский КЦСОН» Г.В. Кузмаринская

ОФИЦИАЛЬНО



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЫЧЕВСКИЙ РАЙОН»
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 13 ноября 2023 года № 656**

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Сычевского городского поселения Сычевского района Смоленской области на 2024 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Уставом муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области,

Администрация муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Сычевского городского поселения Сычевского района Смоленской области на 2024 год.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2024 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области С.Н. Митенкову.

Глава муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области
Т.П. Васильева

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области от 13.11.2023 года № 656

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Сычевского городского поселения Сычевского района Смоленской области на 2024 год

1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем

1.1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля.

С принятием Федерального закона от 11 июня 2021 года № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 170-ФЗ) к предмету муниципального контроля в сфере благоустройства было отнесено соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) Правил благоустройства на территории Сычевского городского поселения Сычевского района Смоленской области (далее – Правила благоустройства), требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (далее также – обязательные требования).
До принятия Федерального закона № 170-ФЗ

контроль в сфере благоустройства не осуществлялся на системном уровне в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». Контроль за соблюдением Правил благоустройства осуществлялся исключительно в соответствии с законодательством об административных правонарушениях на предмет выявления признаков административных правонарушений в сфере благоустройства.

В ряде случаев лица, виновные в нарушении Правил благоустройства, были привлечены к административной ответственности.

1.2. Описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа.

Профилактическая деятельность в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» Отделом городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области (далее – Контрольный орган) на системном уровне не осуществлялась.

1.3. К проблемам, на решение которых направлена Программа профилактики, относятся случаи:

- 1) ненадлежащего содержания прилегающих территорий;
- 2) несвоевременной очистки кровель зданий, сооружений от снега, наледи и сосулек;
- 3) складирования твердых коммунальных отходов вне выделенных для такого складирования мест;
- 4) выгула животных и выпаса сельскохозяйственных животных и птиц на территориях общего пользования.

Наиболее распространенными причинами перечисленных нарушений являются отсутствие у отдельных граждан экологической культуры, стремления к сохранению чистоты, а также стремление к экономии ресурсов, необходимых для систематического проведения мероприятий, направленных на создание комфортных условий проживания и сохранности окружающей среды.

В ряде случаев у граждан отсутствует представление о размерах административных штрафов, подлежащих уплате в случае нарушения Правил благоустройства.

Мероприятия Программы профилактики будут способствовать частичному решению обозначенных проблем в связи с повышением информированности контролируемых лиц относительно последствий нарушения обязательных требований и способов устранения нарушений предусмотренными законодательством и муниципальными правовыми актами способами.

2. Цели и задачи реализации Программы профилактики

2.1. Целями профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям являются:

- 1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами;
- 2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Для достижения целей профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям выполняются следующие задачи:

- 1) анализ выявленных в результате проведения муниципального контроля в сфере благоустройства нарушений обязательных требований;
- 2) оценка состояния подконтрольной среды (оценка возможной угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан) и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий от состояния подконтрольной среды;
- 3) организация и проведение профилактических мероприятий с учетом состояния подконтрольной среды и анализа выявленных в результате проведения муниципального контроля в сфере благоустройства нарушений обязательных требований.

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

3.1. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения представлены в таблице.

2	Обобщение практики осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях (контрольных действиях) и их результатах, в том числе анализа выявленных в результате проведения муниципального контроля в сфере благоустройства нарушений обязательных требований контролируемым лицам	Подготовка доклада о правоприменительной практике	До 1 июня 2024 года	Ведущий специалист отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области
		Размещение доклада о правоприменительной практике на официальном сайте Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области	До 1 июля 2024 года	Ведущий специалист отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области
3	Объявление контролируемым лицам предупреждений о недопустимости нарушения обязательных требований и предложений принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований в случае наличия у Отдела сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	Подготовка и объявление контролируемым лицам предупреждений	По мере выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований, не позднее 30 дней со дня получения администрацией указанных сведений	Ведущий специалист отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области
		Консультирование контролируемых лиц в устной или письменной форме по вопросам муниципального контроля в сфере благоустройства: - организация и осуществление контроля в сфере благоустройства; - порядок осуществления контрольных мероприятий; - порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль; - получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется Отделом в рамках контрольных мероприятий	При обращении лица, нуждающегося в консультировании	Ведущий специалист отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области
4	Консультирование контролируемых лиц в устной или письменной форме по вопросам муниципального контроля в сфере благоустройства: - организация и осуществление контроля в сфере благоустройства; - порядок осуществления контрольных мероприятий; - порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль; - получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется Отделом в рамках контрольных мероприятий	1. Консультирование контролируемых лиц в устной форме по телефону, по видеоконференц-связи и на личном приеме	При обращении лица, нуждающегося в консультировании	Ведущий специалист отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области
		2. Консультирование контролируемых лиц в письменной форме	При обращении лица, нуждающегося в консультировании, в течение 30 дней со дня регистрации Отделом письменного обращения, если более короткий срок не предусмотрен законодательством	Ведущий специалист отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области
5	Профилактический визит, в ходе которого контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля	3. Консультирование контролируемых лиц путем размещения на официальном сайте Администрации письменного разъяснения (в случае поступления в Отдел пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей)	В течение 30 дней со дня регистрации Отделом пятого однотипного обращения контролируемых лиц и их представителей	Ведущий специалист отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области
		4. Консультирование контролируемых лиц в устной форме на собраниях и конференциях граждан	В случае проведения собрания (конференции) граждан, повестка которого предусматривает консультирование контролируемых лиц по вопросам муниципального контроля в сфере благоустройства в день проведения собрания (конференции) граждан	Ведущий специалист отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области

4. Показатели результативности и эффективности Программы профилактики

Показатели результативности Программы профилактики определяются в соответствии со следующей таблицей.

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения, свидетельствующая о максимальной результативности Программы профилактики
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте Администрации в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100 %
2.	Количество размещенных сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в средствах массовой информации	4
3.	Доля случаев объявления предупреждений в общем количестве случаев выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований	100 % (если имелись случаи выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований)
4.	Доля случаев нарушения сроков консультирования контролируемых лиц в письменной форме	0%
5.	Доля случаев повторного обращения контролируемых лиц в письменной форме по тому же вопросу муниципального контроля в сфере благоустройства	0%

Продолжение на 8 странице.

№ п/п	Вид мероприятия	Содержание мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия исполнитель
1	Информирование контролируемых и иных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований	1. Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований на официальном сайте Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области	Ежегодно, декабрь	Ведущий специалист отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области
		2. Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в средствах массовой информации	Ежеквартально	Ведущий специалист отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на 7 странице.

6.	Количество собраний и конференций граждан, на которых осуществлялось консультирование контролируемых лиц по вопросам муниципального контроля в сфере благоустройства в устной форме	3
----	---	---

Под оценкой эффективности Программы профилактики понимается оценка изменения количества нарушений обязательных требований по итогам проведенных профилактических мероприятий.

Текущая (ежеквартальная) оценка результативности и эффективности Программы профилактики осуществляется заместителем Главы муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области.

Ежегодная оценка результативности и эффективности Программы профилактики осуществляется Главой муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области.

Для осуществления ежегодной оценки результативности и эффективности Программы профилактики отделом городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области в срок не позднее 1 июля 2024 года в Администрацию муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области представляется информация о степени достижения предусмотренных настоящим разделом показателей результативности Программы профилактики, а также информация об изменении количества нарушений обязательных требований.



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЫЧЕВСКИЙ РАЙОН»
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 13 ноября 2023 года № 657**

Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального лесного контроля на территории Сычевского городского поселения Сычевского района Смоленской области на 2024 год

Руководствуясь Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Уставом муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области

Администрация муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального лесного контроля на территории Сычевского городского поселения Сычевского района Смоленской области на 2024 год.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2024 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области С.Н. Митенкову.

Глава муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области
Т.П. Васильева

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области от 13.11.2023 года № 657

Программа

профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального лесного контроля на территории Сычевского городского поселения Сычевского района Смоленской области на 2024 год

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального лесного контроля на территории Сычевского городского поселения Сычевского района Смоленской области на 2024 год (далее – Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований организациями и гражданами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Программа разработана и подлежит исполнению Отделом городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области (далее по тексту – Отдел).

1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

1.1. Вид муниципального контроля: муниципальный лесной контроль.

1.2. Предметом муниципального контроля на территории городского поселения является:

- соблюдение гражданами и организациями (далее – контролируемые лица) в отношении лесных участков, находящихся в собственности городского поселения, требований, установленных в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными актами Смоленской области в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов и лесоразведения, в том числе в области семеноводства в отношении семян лесных растений (далее – обязательные требования);

- исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

В рамках профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям осуществляются следующие мероприятия:

1. размещение на официальном сайте Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

2. осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, разъяснительной работы в средствах массовой информации;

3. обеспечение регулярного обобщения практики осуществления муниципального контроля и размещение на официальном интернет-сайте Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;

4. выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

2. Цели и задачи реализации Программы

2.1. Целями профилактической работы являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;

4) предупреждение нарушений контролируруемыми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

5) снижение административной нагрузки на контролируемые лица;

6) снижение размера ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям.

2.2. Задачами профилактической работы являются:

1) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;

3) повышение правосознания и правовой культуры организаций и граждан в сфере рассматриваемых правоотношений.

В положении о виде контроля мероприятия, направленные на нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц, не установлены, следовательно, меры стимулирования добросовестности в программе не предусмотрены.

В положении о виде контроля самостоятельная оценка соблюдения обязательных требований (самообследование) не предусмотрена, следовательно, в программе способы самообследования в автоматизированном режиме не определены (ч.1 ст.51 №248-ФЗ).

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственное должностное лицо
1	Информирование. Информирование осуществляется Отделом по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области	Постоянно	Ведущий специалист Отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области
2	Обобщение правоприменительной практики. Обобщение правоприменительной практики осуществляется Отделом посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах. По итогам обобщения правоприменительной практики Отдел готовит доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, который утверждается руководителем контрольного органа	ежегодно не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики.	Ведущий специалист Отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области
3	Объявление предостережения. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у Отдела сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	По мере появления оснований, предусмотренных законодательством	Ведущий специалист Отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области
4	Консультирование. Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по телефону, посредством видеоконференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия	Постоянно по обращениям контролируемых лиц и их представителей	Ведущий специалист Отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области
5	Профилактический визит	Один раз в год	Ведущий специалист Отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области

4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100 %
2.	Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием контрольного (надзорного) органа	100 % от числа обратившихся
3.	Количество проведенных профилактических мероприятий	не менее 1 мероприятия, проведенных контрольным (надзорным) органом



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЫЧЕВСКИЙ РАЙОН»
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 13 ноября 2023 года № 658**

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Сычевского городского поселения Сычевского района Смоленской области на 2024 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 №990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Уставом муниципального

образования «Сычевский район» Смоленской области,

Администрация муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Сычевского городского поселения Сычевского района Смоленской области на 2024 год.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2024 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области С.Н. Митенкову.

Глава муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области
Т.П. Васильева

УТВЕРЖДЕНА постановлением Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области от 13.11.2023 года № 658

Продолжение на 9 странице.

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на 8 странице.

Программа

профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Сычевского городского поселения Сычевского района Смоленской области на 2024 год

I. Общие положения

1.1. Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Сычевского городского поселения Сычевского района Смоленской области на 2024 год (далее - Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемым лицом, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в отношении единой теплоснабжающей организацией, а также создание условий для доведения обязательных требований до контролируемого лица, повышение информированности о способах их соблюдения.

1.2. Программа разработана в соответствии с:
- Федеральным законом от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон №248-ФЗ);
- Федеральным законом от 31.07.2020 №247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 №990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».

1.3. Срок реализации Программы - 2024 год.

II. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, описание текущего развития профилактической деятельности, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

2.1. Предметом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения является соблюдение единой теплоснабжающей организацией в процессе реализации мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, обеспечения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения, требований Федерального закона от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении» и принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов, в том числе соответствие таких реализуемых мероприятий схеме теплоснабжения.

2.2. Обязательные требования в сфере осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией

обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, регламентированы Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении».

2.3. Объектами муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, оборудование, устройства, предметы и другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования (далее - производственные объекты).

2.4. Под контролируемым лицом при осуществлении муниципального контроля понимаются организации, указанные в статье 31 Федерального закона №248-ФЗ, деятельность, действия или результаты деятельности которых либо производственные объекты, находящиеся во владении и (или) в пользовании которых, подлежат муниципальному контролю.

2.5. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения и описание текущего развития профилактической деятельности на данный момент не представляется возможным в связи с осуществлением данного вида муниципального контроля с 01.01.2024 года.

2.6. Основными проблемами, на решение которых направлена Программа, являются: недостаточная информированность контролируемого лица об обязательных требованиях и способах их исполнения, а также низкая мотивация добросовестного соблюдения обязательных требований данным лицом.

III. Цели и задачи реализации Программы

3.1. Целями реализации Программы являются:
1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемым лицом;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в отношении единой теплоснабжающей организацией;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемого лица, повышение информированности о способах их соблюдения.

3.2. Задачами реализации Программы являются:
1) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований в отношении единой теплоснабжающей организацией;

2) повышение правосознания и правовой культуры юридических лиц в сфере строительства, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

3) приоритет реализации профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

IV. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№	Наименование профилактического мероприятия	Срок реализации	Ответственные должностные лица
1.	Информирование, посредством размещения (поддержания в актуальном состоянии) на официальном сайте Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области	В течение календарного года	Ведущий специалист отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области
1.1.	текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;	в течение года (по мере необходимости)	Ведущий специалист отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области
1.2.	сведений об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, о сроках и порядке их вступления в силу;	в течение года (по мере необходимости)	Ведущий специалист отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области
1.3.	перечня нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;	01.01.2024	Ведущий специалист отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области
1.4.	руководств по соблюдению обязательных требований, разработанных и утвержденных в соответствии с Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;	01.01.2024	Ведущий специалист отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области

1.5.	программы профилактики рисков причинения вреда и плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий;	В течение 5 дней с даты утверждения	Ведущий специалист отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области
1.6.	исчерпывающего перечня сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица;	01.01.2024	Ведущий специалист отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области
1.7.	сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;	01.01.2024	Ведущий специалист отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области
1.8.	доклада о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения.	в течение 5 дней с даты утверждения	Ведущий специалист отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области
2.	Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований.	в течение года (при наличии оснований)	Ведущий специалист отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области
3.	Консультирование посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия в порядке, установленном положением о виде контроле.	в течение года	Ведущий специалист отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области
4.	Профилактический визит в целях информирования об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.	1 раз в год	Ведущий специалист отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области

V. Показатели результативности и эффективности Программы

Наименование показателя	Исполнение показателя 2024 год, %
Полнота информации, размещенной на официальном сайте Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области в соответствии со статьей 46 Федерального закона №248-ФЗ	100%
Доля контролируемых лиц, удовлетворенных консультированием в общем количестве контролируемых лиц, обратившихся за консультацией	100%



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЫЧЕВСКИЙ РАЙОН»
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 13 ноября 2023 года № 659**

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Сычевского городского поселения Сычевского района Смоленской области на 2024 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 №990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Уставом муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области, Администрацией муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области

п о с т а н о в л я е т:
1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Сычевского городского поселения Сычевского района Смоленской области на 2024 год.
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2024 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области» С.Н. Митенкову.

Глава муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области
Т.П. Васильева

УТВЕРЖДЕНА постановлением Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области от 13.11.2023 года № 659

Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Сычевского городского поселения Сычевского района Смоленской области на 2024 год

I. Общие положения

1.1. Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Сычевского городского поселения Сычевского района Смоленской области на 2024 год (далее - Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в отношении муниципального жилищного фонда, а также создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

1.2. Программа разработана в соответствии с:
- Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон №248-ФЗ);
- Федеральным законом от 31.07.2020 №247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».
1.3. Срок реализации Программы - 2024 год.

II. Анализ текущего состояния осуществления муниципального жилищного контроля, описание текущего развития профилактической деятельности, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

2.1. Предметом муниципального жилищного контроля является деятельность органа муниципального контроля по организации и проведению проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также по организации и проведению мероприятий по профилактике нарушений указанных требований, мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, в сфере жилищных правоотношений.

Продолжение на 10 странице.

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на 9 странице.

2.2. Обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами в сфере осуществления муниципального жилищного контроля, регламентированы следующими правовыми актами:

- Жилищный кодекс Российской Федерации;
- постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами»;

2.3. Объектами муниципального жилищного контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, к которым предъявляются обязательные требования в сфере жилищного законодательства, законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда;
2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования в сфере жилищного законодательства, законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда;
3) здания, помещения, сооружения, оборудование, устройства, предметы, материалы и другие объекты, которыми контролируются лица владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования в сфере жилищного законодательства, законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффектив-

ности в отношении муниципального жилищного фонда (далее - производственные объекты).

2.4. В качестве контролируемых лиц при осуществлении муниципального жилищного контроля выступают юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами, товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные или иные специализированные потребительские кооперативы.

2.5. Анализ текущего состояния осуществления муниципального жилищного контроля и описание текущего развития профилактической деятельности на данный момент не представляется возможным в связи с осуществлением данного вида муниципального контроля с 01.01.2024 года.

2.6. Основными проблемами, на решение которых направлена Программа, являются: недостаточная информированность контролируемых лиц об обязательных требованиях и способах их исполнения, а также низкая мотивация добросовестного соблюдения обязательных требований данными лицами.

III. Цели и задачи реализации Программы

3.1. Целями реализации Программы являются:
1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в отношении муниципального жилищного фонда;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

3.2. Задачами реализации Программы являются:

1) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований в отношении муниципального жилищного фонда;

2) повышение правосознания и правовой культуры юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан в сфере жилищных правоотношений;

3) приоритет реализации профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

IV. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№	Наименование профилактического мероприятия	Срок реализации	Ответственные должностные лица
1.	Информирование, посредством размещения (поддержания в актуальном состоянии) на официальном сайте Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области	В течение календарного года	Ведущий специалист Отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области
1.1.	текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального жилищного контроля	в течение года (по мере необходимости)	Ведущий специалист Отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области
1.2.	сведений об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального жилищного контроля, о сроках и порядке их вступления в силу	в течение года (по мере необходимости)	Ведущий специалист Отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области
1.3.	перечня нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции	01.01.2024	Ведущий специалист Отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области
1.4.	руководств по соблюдению обязательных требований, разработанных и утвержденных в соответствии с Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»	01.01.2024	Ведущий специалист Отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области
1.5.	перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска	01.01.2024	Ведущий специалист Отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области
1.6.	перечня объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска	01.01.2024	Ведущий специалист Отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области
1.7.	программы профилактики рисков причинения вреда и плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий	В течение 5 дней с даты утверждения	Ведущий специалист Отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области
1.8.	исчерпывающего перечня сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица	01.01.2024	Ведущий специалист Отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области
1.9.	сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований	01.01.2024	Ведущий специалист Отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области

1.10.	доклада о муниципальном жилищном контроле	в течение 5 дней с даты утверждения	Ведущий специалист Отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области
2.	Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований	в течение года (при наличии оснований)	Ведущий специалист Отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области
3.	Консультирование посредством видеоконференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия в порядке, установленном положением о видеоконференц-связи	в течение года	Ведущий специалист Отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области
4.	Профилактический визит в целях информирования об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниям и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска	ежеквартально	Ведущий специалист Отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области

V. Показатели результативности и эффективности Программы

Наименование показателя	Исполнение показателя 2024 год, %
Полнота информации, размещенной на официальном сайте Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области в соответствии со статьей 46 Федерального закона №248-ФЗ	100%
Доля контролируемых лиц, удовлетворенных консультированием в общем количестве контролируемых лиц, обратившихся за консультацией	100%



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЫЧЕВСКИЙ РАЙОН»
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 13 ноября 2023 года № 660

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Сычевского городского поселения Сычевского района Смоленской области на 2024 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольных (надзорных) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», руководствуясь Уставом муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области,

Администрация муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Сычевского городского поселения Сычевского района Смоленской области на 2024 год.
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2024 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области» С.Н. Митенкову.

Глава муниципального образования
«Сычевский район» Смоленской области
Т.П. Васильева

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
муниципального образования
«Сычевский район»
Смоленской области
от 13.11.2023 года № 660

Программа
профилактики рисков причинения вреда

(ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Сычевского городского поселения Сычевского района Смоленской области на 2024 год

Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольных органов, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа профилактики

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Сычевского городского поселения Сычевского района Смоленской области на 2024 год (далее - Программа профилактики) разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве.

Муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Сычевского городского поселения Сычевского района Смоленской области осуществляется отделом городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области (далее - Контрольный орган). Непосредственное осуществление муниципального контроля возлагается на ведущего специалиста отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области (далее - специалист).

Муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Сычевского городского поселения Сычевского района Смоленской области - это деятельность органов местного самоуправления по контролю за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами обязательных требований:

- в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог: к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования, к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

Продолжение на 11 странице.

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на 10 странице.

- установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок;

- исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

Ключевыми и наиболее значимыми рисками при реализации подпрограммы профилактики нарушений обязательных требований в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве является нарушение подконтрольными субъектами обязательных требований, что может повлечь за собой совершение дорожно-транспортных происшествий, причинение вреда жизни и здоровью граждан, причинение материального вреда автотранспортным средствам.

Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение подконтрольными субъектами обязательных требований в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог и перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок, на побуждение подконтрольных субъектов к добросовестности, будет способствовать улучшению в целом ситуации, повышению ответственности подконтрольных субъектов, снижению количества выявляемых нарушений обязательных требований.

Раздел 2. Цели и задачи реализации Программы профилактики

Цели Программы:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами;

- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Задачи Программы:

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований законодательства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

- установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов, и проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;

- формирование единого понимания обязательных требований законодательства у всех участников контрольной деятельности;

- повышение прозрачности осуществляемой Управлением контрольной деятельности;

- повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях законодательства и необходимых мерах по их исполнению.

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№ п/п	Наименование мероприятия	Сведения о мероприятии	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Информирование	Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений, определенных частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ, на своем официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации.	Ведущий специалист отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области	В течение года
2.	Обобщение правоприменительной практики	Обобщение правоприменительной практики организации и проведения муниципального контроля осуществляется ежегодно. По итогам обобщения правоприменительной практики Контрольный орган обеспечивает подготовку доклада с результатами обобщения правоприменительной практики Контрольного органа (далее – доклад). Контрольный орган обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада. Доклад утверждается руководителем Контрольного органа и размещается на официальном сайте ежегодно не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики.	Ведущий специалист отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области	1 раз в год
3.	Объявление предостережения	Контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. Предостережение составляется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом». Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в Контрольный орган возражение в отношении предостережения. В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии. Контрольный орган рассматривает возражение в отношении предостережения в течение пятнадцати рабочих дней со дня его получения. Контрольный орган информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения в отношении предостережения. Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается. Контрольный орган осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.	Ведущий специалист отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области	В течение года

4.	Консультирование	Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля Инспекторы осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей: 1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия; 2) посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа. Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя инспекторами не может превышать 10 минут. Время разговора по телефону не должно превышать 10 минут. Контрольный орган не предоставляет контролируемым лицам и их представителям в письменной форме информацию по вопросам устного консультирования. Письменное консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по следующим вопросам: 1) порядка проведения контрольных мероприятий; 2) порядок обжалования решений Контрольного органа. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». Контрольный орган осуществляет учет проведенных консультирований.	Ведущий специалист отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области	В течение года
5.	Профилактический визит	Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. Продолжительность профилактического визита составляет не более двух часов в течение рабочего дня. Инспектор проводит обязательный профилактический визит в отношении: 1) контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в сфере автомобильного транспорта, городского наземного электрического транспорта и в дорожном хозяйстве, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности (при наличии сведений о начале деятельности); 2) объектов контроля, отнесенных к категориям значительного риска, в срок не позднее одного года со дня принятия решения об отнесении объекта контроля к указанной категории. Профилактические визиты проводятся по согласованию с контролируемыми лицами. Контрольный орган направляет контролируемому лицу уведомление о проведении профилактического визита не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения профилактического визита (включая обязательный профилактический визит), уведомив об этом Контрольный орган не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения. По итогам профилактического визита инспектор составляет акт о проведении профилактического визита, форма которого утверждается Контрольным органом. Контрольный орган осуществляет учет проведенных профилактических визитов.	Ведущий специалист отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области	В течение года

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности Программы.

Доля устраненных нарушений из числа выявленных нарушений обязательных требований - 70%.
Доля выполнения плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год - 100%.
Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностного лица при проведении контрольных мероприятий - 0%.
Доля отмененных результатов контрольных мероприятий - 0%.
Доля контрольных мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения, но не приняты соответствующие меры административного воздействия - 5%.
Доля вынесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам контрольного органа - 95%.
Доля отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных контрольным органом постановлений, за исключением постановлений, отмененных на основании статей 2.7 и 2.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях - 0%.

Раздел 5. Порядок управления Программой профилактики.

Перечень должностных лиц, ответственных за организацию и проведение профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Сычевского городского поселения Сычевского района Смоленской области

№ п/п	Должностные лица	Функции	Контакты
1	Ведущий специалист отдела городского хозяйства Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области	Организация и проведение мероприятий по реализации программы	8 (48130) 4-23-05

ОФИЦИАЛЬНО



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЫЧЕВСКИЙ РАЙОН»
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 13 ноября 2023 года № 661**

**Об утверждении Программы
профилактики рисков причинения
вреда (ущерба) охраняемым законом
ценностям при осуществлении
муниципального земельного контроля
на территории муниципального
образования «Сычевский район»
Смоленской области на 2024 год**

В соответствии со ст. 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», ст. 17.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Сычевской районной Думы от 29.09.2021 № 44 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области, Уставом муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области,

Администрация муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области

1. Утвердить прилагаемую программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области на 2024 год.
2. Отделу по земельным и имущественным отношениям Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области обеспечить выполнение Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области на 2024 год.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области С.Н. Митенкову.

Глава муниципального образования
«Сычевский район» Смоленской области
Т.П. Васильева

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
муниципального образования
«Сычевский район» Смоленской области
от 13.11.2023 года № 661

ПРОГРАММА

профилактики рисков причинения вреда
(ущерба) охраняемым законом ценностям
в сфере муниципального земельного контроля
на территории муниципального образования
«Сычевский район» Смоленской области
на 2024 год

Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

Настоящая программа разработана в соответствии со ст. 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», ст. 17.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Сычевской районной Думы от 29.09.2021 № 44 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области, Уставом муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области.

Осуществление муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области производится отделом по земельным и имущественным отношениям Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области (далее - Отдел).

С учетом вступления в силу с 1 января 2022

года Положения о муниципальном земельном контроле в границах муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области, утвержденного решением Сычевской районной Думы № 44 от 29.09.2021, Отдел осуществляет муниципальный земельный контроль за соблюдением:

- 1) обязательных требований о недопущении самовольного занятия земель, земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земель, земельного участка или части земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством прав на них;
- 2) обязательных требований об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;
- 3) выполнения требований земельного законодательства, связанных с обязательным использованием земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, оборот которых регулируется Федеральным законом от 24 июля 2002 г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», для ведения сельскохозяйственного производства или осуществления иной связанной с сельскохозяйственным производством.

4) обязательных требований, связанных с обязательным использованием земель, предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях в течение установленного срока;

5) обязательных требований, связанных с обязанностью по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

6) требований законодательства, связанных с выполнением в установленный срок предписаний, выданных должностными лицами органами муниципального земельного контроля, по вопросам соблюдения требований земельного законодательства и устранения нарушений в области земельных отношений.

Подконтрольными субъектами муниципального земельного контроля являются юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, самовольно использующие земельные участки на территории муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области, а так же обладающие правом владения, пользования, распоряжения землями, земельными участками, частью земельного участка на территории муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области в целях личного использования, ведения хозяйственной или иной деятельности, при котором могут быть допущены нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального земельного контроля.

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.03.2022 года № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» на территории муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области плановые, внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия при осуществлении муниципального земельного контроля в 2023 году не проводились.

В рамках развития и осуществления профилактической деятельности на территории муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области в 2023 году осуществлялись следующие мероприятия:

- осуществление консультирования заинтересованных лиц по вопросам земельных правоотношений, в том числе по вопросам муниципального земельного контроля, прием жалоб и претензий;

- поддержание в актуальном состоянии перечней нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых мероприятий по контролю при осуществлении муниципального земельного контроля;

- поддержание в актуальном состоянии размещенных на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении муниципального земельного контроля;

- проведение обобщения и анализа органом муниципального земельного контроля правоприменительной практики при осуществлении муниципального земельного контроля и его опубликование на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- размещение на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах контрольных мероприятий;

- подготовка и размещение на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о содержании новых нормативных актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменений в действующие акты, сроки и порядке вступления их в действие, а также о необходимых организационных и технических мероприятиях, направленных на внедрение и обеспечение обязательных требований земельного законодательства;

- в 2023 году было выдано 4 предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований установленных муниципальными правовыми актами.

Основные проблемы, на решение которых направлена программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля в границах муниципально-

го образования «Сычевский район» Смоленской области) на 2024 год (далее – программа профилактики):

- недостаточный уровень правовой грамотности юридических, физических лиц и индивидуальных предпринимателей в области земельных правоотношений;
- самовольного занятия земель, земельных участков, частей земельных участков;
- использования земельных участков не по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;
- неиспользования земель, предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях в течение установленного срока;
- не приведения земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;
- невыполнение правообладателями земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, установленных требований и обязательных мероприятий по улучшению, защите земель и охране почв от ветровой, водной эрозии и предотвращению других процессов и иного негативного воздействия на окружающую среду, ухудшающих качественное состояние земель.

Наиболее распространенной причиной самовольного занятия земель, земельных участков, частей земельных участков является стремление извлечь выгоду от использования земельных участков (земель, частей земельных участков) без оформления прав на них. Зачастую контролируемые лица, допускающие подобное нарушение обязательных требований, не имеют представления о том, что самовольное занятие земель, земельных участков, частей земельных участков является нарушением требований земельного законодательства. В рамках профилактических мероприятий соответствующая информация должна доводиться до контролируемых лиц. Кроме того, до контролируемых лиц должна доводиться информация о процедурах предоставления земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

Наиболее распространенными причинами использования земельных участков не по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием являются:

- желание физического лица использовать принадлежащий ему земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства, в коммерческих целях;
- нежелание контролируемого лица оплачивать земельный налог или арендную плату за использование земельного участка в повышенном размере;
- незнание процедур изменения видов разрешенного использования земельного участка или получения разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка.

Наиболее распространенными причинами неиспользования земель, предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях в течение установленного срока являются:

- отсутствие у собственника (правообладателя) земельного участка средств на целевое использование земельного участка;
- стремление собственника земельного участка продать с наибольшей выгодой соответствующий земельный участок без его целевого использования.

Наиболее распространенной причиной не приведения земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению, является стремление собственника (правообладателя) земельного участка сэкономить средства, необходимые для приведения земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению.

Еще одним нарушением, которое в последние годы обрело масштабный характер, является невыполнение правообладателями земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, установленных требований и обязательных мероприятий по улучшению, защите земель и охране почв от ветровой, водной эрозии и предотвращению других процессов и иного негативного воздействия на окружающую среду, ухудшающих качественное состояние земель.

Мероприятия Программы профилактики будут способствовать частичному решению обозначенных проблем в связи с повышением информированности контролируемых лиц относительно последствий нарушения обязательных требований и способов устранения нарушений предусмотренными законодательством и муниципальными правовыми актами способами.

При реализации мероприятий Программы профилактики повышенное внимание должно быть уделено контролируемым лицам, владеющим и (или) использующим земельные участки, отнесенные к категориям среднего и умеренного рисков.

2. Цели и задачи реализации программы профилактики

2.1. Целями профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым ценностям являются:

2.1.1. Предупреждение нарушений юридическими, физическими лицами и индивидуальными предпринимателями требований земельного законодательства, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований.

2.1.2. Предотвращение рисков причинения вреда и снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям вследствие нарушения юридическими, физическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований земельного законодательства.

2.2. В рамках достижения поставленных це-

лей предусматривается решение следующих задач:

2.2.1. Выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, установленных земельным законодательством, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения.

2.2.2. Устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, установленных земельным законодательством.

2.2.3. Повышение правосознания и правовой культуры юридических, физических лиц и индивидуальных предпринимателей в области земельных правоотношений. Создание условий для доведения обязательных требований земельного законодательства до юридических, физических лиц и индивидуальных предпринимателей, повышение информированности о способах их соблюдения.

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения.

3.1. В соответствии с Положением по осуществлению муниципального земельного контроля в границах муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области, утвержденным решением Сычевской районной Думы от 29 сентября 2021 года № 44, в рамках профилактической деятельности в 2024 году Отделом планируется проведение следующих видов профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) консультирование;
- 3) обобщение правоприменительной практики;
- 4) профилактический визит;
- 5) объявление предостережения.

Информирование осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» на официальном сайте Администрации в сети «Интернет» в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственной информационной системе (при их наличии) и в иных формах.

Размещенные сведения на указанном официальном сайте поддерживаются в актуальном состоянии и обновляются в срок не позднее 10 рабочих дней с момента их изменения.

Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется муниципальным инспектором по обращениям консультируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля и не должна превышать 15 минут. Консультирование регистрируется в журнале учета консультированных.

Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального земельного контроля;
- 2) порядок осуществления профилактических, контрольных мероприятий, установленных настоящим положением.

Консультирование в письменной форме осуществляется муниципальным инспектором в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;
- 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от органов власти или иных лиц.

Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к сфере вида муниципального земельного контроля, даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы власти или к соответствующим должностным лицам.

В случае, если в течение календарного года поступило пять и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.

Предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований объявляются и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном надзоре и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений. В случае объявления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 30 дней со дня получения им предостережения.

Возражение в отношении предостережения рассматривается Администрацией в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением указываются соответствующие обоснования.

Продолжение на 13 странице.

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на 12 странице.

Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения представлены в таблице.

№ п/п	Вид профилактического мероприятия	Наименование мероприятия (способ реализации мероприятия)	Период реализации	Ответственный исполнитель
1.	Информирование	Размещение соответствующих сведений на официальном сайте Администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.	В течение календарного года	Отдел по земельным и имущественным отношениям Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области
2.	Консультирование	Осуществляется в устной или письменной форме посредством телефонной связи, видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий по вопросам: организации и осуществление муниципального земельного контроля; порядка осуществления контрольных мероприятий; порядка обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль; получения информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется Администрацией в рамках контрольных мероприятий	По мере необходимости. Одно устное консультирование не превышает 15 минут. Информация о месте личного приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Отдел по земельным и имущественным отношениям Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области
3.	Обобщение правоприменительной практики	Обеспечение утверждения распоряжением Администрации доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального земельного контроля за предыдущий календарный год	До 1 июля года, следующего за отчетным годом, размещается на официальном портале муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области	Отдел по земельным и имущественным отношениям Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области
4.	Профилактический визит	Профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи	По мере необходимости	Отдел по земельным и имущественным отношениям Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области
5.	Объявление предостережений	Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу (подписываются) Начальником отдела по земельным и имущественным отношениям	Не позднее 30 дней со дня получения сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	Отдел по земельным и имущественным отношениям Администрации муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности Программы профилактики

Показатели результативности Программы профилактики определяются в соответствии со следующей таблицей.

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2021 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100 %
2.	Утверждение Главой муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального земельного контроля, его опубликование	Исполнено/ Не исполнено
3.	Доля выданных предостережений по результатам рассмотрения обращений с подготавливаемыми сведениями о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (%)	20% и более
4.	Доля граждан удовлетворенных консультированием в общем количестве граждан обратившихся за консультированием	100%

Под оценкой эффективности Программы профилактики понимается оценка изменения количества нарушений обязательных требований по итогам проведенных профилактических мероприятий. Уменьшение количества нарушений обязательных требований, в том числе вследствие использования контролируемых лицами процедур:

- предоставления земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности,
- изменения видов разрешенного использования земельного участка,
- получения разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка,
- информация, о которых была доведена до контролируемых лиц в ходе реализации профилактических мероприятий, может свидетельствовать о высокой эффективности Программы профилактики.


**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ДУГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ СЫЧЕВСКОГО РАЙОНА
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПЕРВОГО СОЗЫВА**
**РЕШЕНИЕ
от 29 ноября 2023 года № 29**
Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в Дугинском сельском поселении Сычевского района Смоленской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Дугинского сельского поселения Сычевского района Смоленской области,

Совет депутатов Дугинского сельского поселения Сычевского района Смоленской области РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения публичных слушаний в Дугинском сельском поселении Сычевского района Смоленской области.

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Дугинского сельского поселения Сычевского района Смоленской области от 21.09.2015г. № 11 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в Дугинском сельском поселении Сычевского района Смоленской области».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Сычевские вести».

**Глава муниципального образования
Дугинского сельского поселения
Сычевского района Смоленской
области О. В. Сергеева**

УТВЕРЖДЕН

решением Совет депутатов Дугинского сельского поселения Сычевского района Смоленской области от 29.11.2023 г. № 29

ПОРЯДОК

организации и проведения публичных слушаний в Дугинском сельском поселении Сычевского района Смоленской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.02.2022 № 101 «Об утверждении Правил использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в целях организации и проведения публичных слушаний», Уставом Дугинского сельского поселения Сычевского района Смоленской области (далее – Устав) определяет порядок организации и проведения публичных слушаний в Дугинском сельском поселении Сычевского района Смоленской области (далее – муниципальное образование).

1.2. Публичные слушания - форма реализации прав населения, проживающего на территории муниципального образования, на участие в процессе принятия решений органами местного самоуправления посредством публичного обсуждения проектов муниципальных правовых актов и других общественно значимых вопросов.

Публичные слушания могут проводиться в очном формате, путем проведения собраний, дистанционным формате на федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», а также в смешанном формате.

Способ проведения публичных слушаний указывается в муниципальном правовом акте о проведении публичных слушаний.

1.3. Участники публичных слушаний - жители муниципального образования, достигшие восемнадцатилетнего возраста, зарегистрированные на территории муниципального образования, представители органов государственной власти Смоленской области, федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления, представители общественности.

Участвовать в публичных слушаниях на федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал) и представлять замечания и предложения по проекту

муниципального правового акта могут граждане Российской Федерации с регистрацией по месту проведения публичных слушаний и имеющие подтвержденную учетную запись в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

1.4. Участие в публичных слушаниях осуществляется лично. Голосование на публичных слушаниях за других лиц не допускается. Каждый участвующий в публичных слушаниях имеет один голос.

1.5. Участие в публичных слушаниях является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать принудительное воздействие на участие или неучастие в публичных слушаниях, а также на свободное волеизъявление.

Прямые или косвенные ограничения на участие в публичных слушаниях в зависимости от происхождения, должностного, социального и имущественного положения, расовой или национальной принадлежности, пола, образования, языка, отношения к религии, политических или иных взглядов, принадлежности к общественным объединениям, рода и характера занятий запрещаются.

1.6. Время и место проведения публичных слушаний должны выбираться таким образом, чтобы обеспечить максимально возможное участие в публичных слушаниях всех желающих.

Не допускается проведение публичных слушаний в зданиях и помещениях с режимом ограниченного доступа граждан.

1.7. Принятие муниципального правового акта, проект которого выносится на публичные слушания, до получения результатов публичных слушаний не допускается.

1.8. Действие настоящего Порядка не распространяется на организацию и проведение публичных слушаний, проводимых по вопросам, регулирующим отношения в сфере градостроительной деятельности.

1.9. Источником финансирования расходов на проведение публичных слушаний являются средства местного бюджета.

1.10. На публичные слушания выносятся: 1) проект Устава, а также проект решения Совета депутатов Дугинского сельского поселения Сычевского района Смоленской области о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Смоленской области или областных законов в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

1.11. На публичные слушания могут выноситься иные проекты муниципальных правовых актов, касающихся решения вопросов местного значения.

Допускается одновременное проведение публичных слушаний по нескольким проектам муниципальных правовых актов, если это не препятствует всестороннему и полному обсуждению каждого проекта муниципального правового акта.

2. Инициаторы проведения публичных слушаний

2.1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения Дугинского сельского поселения Сычевского района Смоленской области (далее – население), Совета депутатов Дугинского сельского поселения Сычевского района Смоленской области (далее – Совет депутатов), Главы муниципального образования Дугинского сельского поселения Сычевского района Смоленской области.

2.2. С инициативой о проведении публичных слушаний от имени населения в Совет депутатов обращается инициативная группа граждан, проживающих на территории муниципального образования и обладающих активным избирательным правом (далее – инициативная группа), численностью не менее 100 человек.

Продолжение на 14 странице.

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на 13 странице.

Решение о создании инициативной группы принимается на собрании инициативной группы и оформляется протоколом собрания инициативной группы (приложение 1 к настоящему Порядку), в котором должна содержаться информация о теме публичных слушаний (вопрос либо наименование проекта муниципального правового акта), о назначении уполномоченного инициативной группой лица для обоснования необходимости проведения публичных слушаний на заседании Совета депутатов.

Решения принимаются простым большинством от общего числа голосов инициативной группы.

2.3. Основанием для проведения публичных слушаний по инициативе населения является ходатайство инициативной группы (приложение 2 к настоящему Порядку), поданное в Совет депутатов.

В ходатайстве инициативной группы должны быть указаны: фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства уполномоченного инициативной группой лица, тема публичных слушаний (вопрос либо наименование проекта муниципального правового акта), обоснование необходимости проведения публичных слушаний.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Ходатайство инициативной группы подписывается председательствующим и секретарем собрания инициативной группы. В случае оформления ходатайства инициативной группы на нескольких листах каждый лист должен быть пронумерован.

К ходатайству инициативной группы прикладывается список инициативной группы, в котором указываются фамилии, имена, отчества, даты рождения, места жительства граждан и содержится их подписи, а также протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы, проект муниципального правового акта, по которому предлагается провести публичные слушания.

2.4. Совет депутатов рассматривает поступившее ходатайство инициативной группы на очередном заседании, но не позднее 30 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы. При рассмотрении поступившего ходатайства инициативной группы на заседании Совета депутатов вправе выступить уполномоченное инициативной группой лицо для обоснования необходимости проведения публичных слушаний.

2.5. По результатам рассмотрения ходатайства инициативной группы Совет депутатов принимает решение о проведении публичных слушаний либо об отклонении ходатайства инициативной группы и отказе в проведении публичных слушаний. Решение об отклонении ходатайства инициативной группы и об отказе в проведении публичных слушаний должно быть обоснованным.

2.6. Совет депутатов отказывает в проведении публичных слушаний в случае, если предлагаемый инициативной группой для вынесения на публичные слушания проект муниципального правового акта разработан не по вопросам местного значения или инициативной группой нарушены требования, предъявляемые в соответствии с настоящим Порядком и Уставом, к выдвижению инициативы о проведении публичных слушаний.

3. Решение о проведении публичных слушаний

3.1. Муниципальный правовой акт о проведении публичных слушаний по инициативе населения или Совета депутатов принимается в форме решения Совета депутатов (далее – решение).

Муниципальный правовой акт о проведении публичных слушаний по инициативе Главы муниципального образования Дугинского сельского поселения Сычевского района Смоленской области принимается Главой муниципального образования Дугинского сельского поселения Сычевского района Смоленской области в форме постановления Главы муниципального образования Дугинского сельского поселения Сычевского района Смоленской области (далее – постановление).

3.2. В решении (постановлении) о проведении публичных слушаний указываются:

- 1) тема публичных слушаний (вопрос либо наименование проекта муниципального правового акта);
- 2) дата, время и место проведения публичных слушаний;
- 3) орган местного самоуправления, уполномоченный на организацию и проведение публичных слушаний;
- 4) место и даты начала и окончания приема предложений и замечаний по проекту муниципального правового акта или вопросу, выносимым на публичные слушания, в том числе адрес официального сайта Администрации Дугинского сельского Сычевского

го района Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), с использованием которого могут быть направлены указанные предложения и замечания;

- 5) способ проведения публичных слушаний;
- 6) возможность использования в целях организации и проведения публичных слушаний Единого портала в соответствии с порядком, устанавливаемым Правительством Российской Федерации.

3.3. Решение (постановление) о проведении публичных слушаний публикуется в газете «Сычевские вести», а также размещается на официальном сайте, Едином портале не позднее чем за 5 календарных дней до дня проведения публичных слушаний, если Уставом или настоящим Порядком применительно к конкретному проекту муниципального правового акта не установлен иной срок опубликования, размещения на официальном сайте, Едином портале данного проекта муниципального правового акта.

Одновременно с опубликованием, размещением на официальном сайте, Едином портале решения (постановления) о проведении публичных слушаний публикуется, размещается на официальном сайте, Едином портале проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания.

3.4. Соответствующий проект муниципального правового акта может не опубликовываться, не размещаться на официальном сайте, Едином портале в случаях, если:

- 1) проект муниципального правового акта был опубликован, размещен на официальном сайте, Едином портале в течение последних двух месяцев;
- 2) содержание проекта муниципального правового акта полностью изложено в решении (постановлении) о проведении публичных слушаний.

3.5. С момента опубликования, размещения на официальном сайте, Едином портале решения (постановления) о публичных слушаний в порядке, предусмотренном Уставом для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, участники публичных слушаний считаются оповещенными о времени и месте проведения публичных слушаний.

3.6. Проект муниципального правового акта размещается на официальном сайте, Едином портале с учетом положений Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», при этом для населения обеспечивается возможность предоставления своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, Единого портала, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях населения.

4. Порядок организации публичных слушаний

4.1. Проведение публичных слушаний организует орган местного самоуправления, уполномоченный на организацию и проведение публичных слушаний.

4.2. Для осуществления организации публичных слушаний образуется организационный комитет, состав которого утверждается одновременно с принятием решения (постановления) о проведении публичных слушаний. В состав организационного комитета включаются депутаты Совета депутатов, представители Администрации Дугинского сельского поселения Сычевского района Смоленской области, представители инициативной группы.

Организационный комитет возглавляет руководитель органа местного самоуправления, уполномоченного на организацию и проведение публичных слушаний.

Первое заседание организационного комитета созывается не позднее 3 календарных дней со дня принятия решения (постановления) о проведении публичных слушаний.

Для размещения на Едином портале материалов и информации, указанных в абзаце первом части 4 статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях оповещения населения распоряжением Администрации Дугинского сельского поселения Сычевского района Смоленской области назначается уполномоченный сотрудник, который обеспечивает с использованием личного кабинета органа местного самоуправления в соответствующем разделе платформы обратной связи Единого портала заблаговременно, с учетом сроков, установленных настоящим Порядком, размещение на Едином портале материалов и информации, указанных в абзаце первом части 4 статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Уполномоченный сотрудник осуществляет сбор представленных жителями по

средством официального сайта, Единого портала замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта и обеспечивает их своевременную передачу в организационный комитет.

4.3. Организационный комитет:

- 1) составляет план работы по подготовке и проведению публичных слушаний;
- 2) обеспечивает опубликование, размещение на официальном сайте решения (постановления) о проведении публичных слушаний, проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений;
- 3) определяет перечень должностных лиц органов местного самоуправления, приглашаемых к участию в публичных слушаниях, направляет им соответствующие приглашения, определяет перечень докладчиков (содокладчиков);
- 4) подготавливает повестку дня публичных слушаний;
- 5) формирует список участников, заявивших свое выступление на публичных слушаниях;
- 6) регистрирует участников публичных слушаний;
- 7) оформляет протокол публичных слушаний;
- 8) обеспечивает подготовку результатов публичных слушаний;
- 9) осуществляет мониторинг представленных жителями на бумажном носителе и (или) посредством официального сайта, Единого портала замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, проводит анализ материалов, представленных инициаторами и участниками публичных слушаний, а также разработчиками проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, составляет сводную таблицу поступивших замечаний и предложений;
- 10) осуществляет иные полномочия по подготовке и проведению публичных слушаний в соответствии с настоящим Порядком.

5. Порядок проведения публичных слушаний

5.1. Перед началом публичных слушаний, проводимых в очном формате, проводится регистрация их участников. Регистрацию участников публичных слушаний проводит организационный комитет. При регистрации участники публичных слушаний предъявляют:

- 1) физические лица – документ, удостоверяющий личность;
- 2) представители юридических лиц – документ, подтверждающий полномочия представителя, документ, удостоверяющий личность представителя.

5.2. Кворум при проведении публичных слушаний не устанавливается.

5.3. Порядок проведения публичных слушаний, очередность и продолжительность выступлений устанавливаются Регламентом, принимаемым в начале проведения публичных слушаний.

Председательствующим на публичных слушаниях является руководитель органа местного самоуправления, уполномоченного на организацию и проведение публичных слушаний, либо уполномоченные ими лица.

5.4. До рассмотрения проекта муниципального правового акта или вопроса, вынесенных на публичные слушания, большинством голосов участников публичных слушаний избирается секретарь публичных слушаний и состав счетной комиссии.

5.5. Секретарь публичных слушаний ведет протокол публичных слушаний, в котором указываются:

- 1) дата, время и место проведения публичных слушаний;
- 2) инициатор проведения публичных слушаний, а также наименование, номер, даты принятия и опубликования решения (постановления) о проведении публичных слушаний;
- 3) наименование проекта муниципального правового акта или вопроса, обсуждаемых на публичных слушаниях;
- 4) председательствующий, секретарь публичных слушаний, состав счетной комиссии;
- 5) докладчики и список выступающих;
- 6) иные существенные сведения о процедуре публичных слушаний;
- 7) результаты публичных слушаний.

5.6. К протоколу прилагаются:

- 1) копия решения (постановления) о проведении публичных слушаний;
- 2) проект муниципального правового акта, обсуждаемый на публичных слушаниях;
- 3) данные регистрации участников публичных слушаний;
- 4) сводная таблица замечаний и предложений.

5.7. Публичные слушания начинаются кратким вступительным словом председательствующего на публичных слушаниях, который информирует присутствующих

о существе вопроса, подлежащего обсуждению на публичных слушаниях, порядке проведения публичных слушаний, составе участников публичных слушаний и приглашенных лиц.

Далее слово предоставляется докладчикам. Затем заслушиваются выступления в соответствии со списком выступающих, а также лиц, подавших письменные заявки на выступление. Очередность выступлений определяется председательствующим. Выступающий вправе снять свои предложения и (или) присоединиться к предложениям, выдвинутым другими участниками публичных слушаний. Решение об изменении позиции выступающих по рассматриваемому вопросу отражается в протоколе публичных слушаний.

5.8. Участники публичных слушаний обязаны соблюдать порядок при проведении публичных слушаний. В случае нарушения порядка проведения публичных слушаний кем-либо из присутствующих на публичных слушаниях председательствующий вправе удалить это лицо из зала заседаний.

Участники публичных слушаний задают вопросы по существу проекта муниципального правового акта или вопроса, вынесенных на публичные слушания.

Вопросы могут быть заданы как в устной, так и в письменной форме.

Участники публичных слушаний получают слово только с разрешения председательствующего.

5.9. Председательствующий может объявить перерыв в публичных слушаниях с указанием времени перерыва.

5.10. По окончании выступления (или по истечении предоставленного времени) участникам публичных слушаний предоставляется возможность задать уточняющие вопросы по позиции и/или аргументам выступившего, а также предоставляется дополнительное время для ответов на вопросы.

5.11. Участники публичных слушаний вправе представить свои замечания и предложения по проекту муниципального правового акта, вынесенному на публичные слушания:

- в устной форме в ходе выступления на публичных слушаниях;
- на бумажном носителе по адресу места (адресам мест) приема замечаний и предложений, предусмотренных решением (постановлением) о проведении публичных слушаний;
- в электронной форме посредством официального сайта;
- с использованием Единого портала.

5.12. При проведении публичных слушаний может вестись их стенограмма, аудио- и видеозапись, фотосъемка.

5.13. Протокол публичных слушаний составляется в двух экземплярах, подписывается председательствующим и секретарем публичных слушаний. Один экземпляр протокола направляется в Администрацию Дугинского сельского поселения Сычевского района Смоленской области, второй направляется инициатору проведения публичных слушаний.

6. Результаты публичных слушаний

6.1. Результаты публичных слушаний отражаются в протоколе публичных слушаний и подлежат опубликованию, размещению на официальном сайте, Едином портале, включая мотивированное обоснование принятых решений, в течение 10 рабочих дней после проведения публичных слушаний.

6.2. По итогам публичных слушаний принимаются следующие результаты:

- 1) рекомендовать органам местного самоуправления Дугинского сельского поселения Сычевского района Смоленской области утвердить (принять) без изменений опубликованный, размещенный на официальном сайте, Едином портале проект муниципального правового акта (если все предложения были отозваны в ходе проведения публичных слушаний либо если предложений не поступило);
- 2) рекомендовать органам местного самоуправления Дугинского сельского поселения Сычевского района Смоленской области утвердить (принять) опубликованный, размещенный на официальном сайте, Едином портале проект муниципального правового акта с изменениями и (или) дополнениями (при наличии не отозванных предложений в ходе проведения публичных слушаний);
- 3) рекомендовать органам местного самоуправления Дугинского сельского поселения Сычевского района Смоленской области не утверждать (не принимать) опубликованный, размещенный на официальном сайте, Едином портале проект муниципального правового акта в предложенной редакции и (или) направить его разработчику на доработку.

6.3. Результаты публичных слушаний принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих участников публичных слушаний.

6.4. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления муниципального образования.

Продолжение на 15 странице.

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на 14 странице.

Приложение № 1
к Порядку организации и проведении публичных слушаний
в Дугинском сельском поселении
Сычевского района Смоленской области

ПРОТОКОЛ
собраний инициативной группы

«__» _____ г.

(место проведения заседания)

Присутствовали _____ граждан, проживающих на территории Дугинского сельского поселения Сычевского района Смоленской области и обладающих активным избирательным правом.

- Повестка дня: 1. Об избрании председательствующего на собрании.
2. Об избрании секретаря собрания.
3. О создании инициативной группы.
4. О выдвижении инициативы о проведении публичных слушаний по проекту

(наименование проекта муниципального правового акта)

1. По первому вопросу повестки дня

СЛУШАЛИ: _____, который(ая) _____
(инициалы, фамилия) (краткие тезисы выступления)

ВЫСТУПИЛИ: _____, который(ая) _____
(инициалы, фамилия) (краткие тезисы выступления)

ГОЛОСОВАЛИ:
«ЗА» - _____;
«ПРОТИВ» - _____;
«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - _____.

РЕШИЛИ: _____

2. По второму вопросу повестки дня: см. п. 1 настоящего модельного протокола
Председательствующий _____

Секретарь _____
(подпись) (инициалы, фамилия)
(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 2
к Порядку организации и проведении публичных слушаний
в Дугинском сельском поселении
Сычевского района Смоленской области

ХОДАТАЙСТВО ИНИЦИАТИВНОЙ ГРУППЫ

Мы, нижеподписавшиеся, предлагаем провести публичные слушания по проекту _____

(наименование проекта муниципального правового акта)

Уполномоченным от имени инициативной группы является _____

(фамилия, имя, отчество и место проживания уполномоченного лица)

Председательствующий
на собрании инициативной
группы _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Секретарь собрания
инициативной
группы _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КАРАВАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ СЫЧЕВСКОГО РАЙОНА
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ
от 29 ноября 2023 года № 24

Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в Караваевском сельском поселении Сычевского района Смоленской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Караваевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области, Совет депутатов Караваевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области

РЕШИЛИ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения публичных слушаний в Караваевском сельском поселении Сычевского района Смоленской области.
2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Караваевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области от 22.09.2015 № 15 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в Караваевском сельском поселении Сычевского района Смоленской области».
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Сычевские вести».

Глава муниципального образования
Караваевского сельского поселения
Сычевского района Смоленской
области В.А. Жукова

Утвержден
решением Совета депутатов
Караваевского сельского поселения
Сычевского района Смоленской области
от 29.11.2023 г. № 24

Порядок
организации и проведения публичных
слушаний в Караваевском сельском
поселении Сычевского района
Смоленской области

1. Общие положения
1.1. Настоящий Порядок в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.02.2022 № 101 «Об утверждении Правил использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в целях организации и проведения публичных слушаний», Уставом Караваевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области (далее – Устав) определяет порядок организации и проведения публичных слушаний в Караваевском сельском поселении Сычевского района Смоленской области (далее – муниципальное образование).
1.2. Публичные слушания – форма реализации прав населения, проживающего на территории муниципального образования, на участие в процессе принятия решений органами местного самоуправления посредством публичного обсуждения проектов муниципальных правовых актов и других общественно значимых вопросов.
Публичные слушания могут проводиться

в очном формате, путем проведения собраний, дистанционном формате на федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», а также в смешанном формате.

Способ проведения публичных слушаний указывается в муниципальном правовом акте о проведении публичных слушаний.

1.3. Участники публичных слушаний – жители муниципального образования, достигшие восемнадцатилетнего возраста, зарегистрированные на территории муниципального образования, представители органов государственной власти Смоленской области, федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления, представители общественности.

Участвовать в публичных слушаниях на федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) и представлять замечания и предложения по проекту муниципального правового акта могут граждане Российской Федерации с регистрацией по месту проведения публичных слушаний и имеющие подтвержденную учетную запись в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

1.4. Участие в публичных слушаниях осуществляется лично. Голосование на публичных слушаниях за других лиц не допускается. Каждый участвующий в публичных слушаниях имеет один голос.

1.5. Участие в публичных слушаниях является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать принудительное воздействие на участие или неучастие в публичных слушаниях, а также на свободное волеизъявление.

Прямые или косвенные ограничения на участие в публичных слушаниях в зависимости от происхождения, должностного, социального и имущественного положения, расовой или национальной принадлежности, пола, образования, языка, отношения к религии, политических или иных взглядов, принадлежности к общественным объединениям, рода и характера занятий запрещаются.

1.6. Время и место проведения публичных слушаний должны выбираться таким образом, чтобы обеспечить максимально возможное участие в публичных слушаниях всех желающих.

Не допускается проведение публичных слушаний в зданиях и помещениях с режимом ограниченного доступа граждан.

1.7. Принятие муниципального правового акта, проект которого выносится на публичные слушания, до получения результатов публичных слушаний не допускается.

1.8. Действие настоящего Порядка не распространяется на организацию и проведение публичных слушаний, проводимых по вопросам, регулирующим отношения в сфере градостроительной деятельности.

1.9. Источником финансирования расходов на проведение публичных слушаний являются средства местного бюджета.

1.10. На публичные слушания выносятся:
1) проект Устава, а также проект решения Совета депутатов Караваевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Смоленской области или областных законов в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

1.11. На публичные слушания могут выноситься иные проекты муниципальных правовых актов, касающихся решения вопросов местного значения.

Допускается одновременное проведение публичных слушаний по нескольким проектам муниципальных правовых актов, если это не препятствует всестороннему и полному обсуждению каждого проекта муниципального правового акта.

2. Инициаторы проведения публичных слушаний
2.1. Публичные слушания проводятся по

инициативе населения Караваевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области (далее – население), Совета депутатов Караваевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области (далее – Совет депутатов), Главы муниципального образования Караваевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области.

2.2. С инициативой о проведении публичных слушаний от имени населения муниципального образования в Совет депутатов обращается инициативная группа граждан, проживающих на территории муниципального образования и обладающих активным избирательным правом (далее – инициативная группа), численностью не менее 100 человек.

Решение о создании инициативной группы принимается на собрании инициативной группы и оформляется протоколом собрания инициативной группы (приложение 1 к настоящему Порядку), в котором должны содержаться информация о теме публичных слушаний (вопрос либо наименование проекта муниципального правового акта), о назначении уполномоченного инициативной группой лица для обоснования необходимости проведения публичных слушаний на заседании Совета депутатов.

Решения принимаются простым большинством от общего числа голосов инициативной группы.

2.3. Основанием для проведения публичных слушаний по инициативе населения является ходатайство инициативной группы (приложение 2 к настоящему Порядку), поданное в Совет депутатов.

В ходатайстве инициативной группы должны быть указаны: фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства уполномоченного инициативной группой лица, тема публичных слушаний (вопрос либо наименование проекта муниципального правового акта), обоснование необходимости проведения публичных слушаний.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Ходатайство инициативной группы подается председателю инициативной группы. В случае оформления ходатайства инициативной группы на нескольких листах каждый лист должен быть пронумерован.

К ходатайству инициативной группы прилагается список инициативной группы, в котором указываются фамилии, имена, отчества, даты рождения, места жительства граждан и содержатся их подписи, а также протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы, проект муниципального правового акта, по которому предлагается провести публичные слушания.

2.4. Совет депутатов рассматривает поступившее ходатайство инициативной группы на очередном заседании, но не позднее 30 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы. При рассмотрении поступившего ходатайства инициативной группы на заседании Совета депутатов вправе выступить уполномоченное инициативной группой лицо для обоснования необходимости проведения публичных слушаний.

2.5. По результатам рассмотрения ходатайства инициативной группы Совет депутатов принимает решение о проведении публичных слушаний либо об отклонении ходатайства инициативной группы и отказе в проведении публичных слушаний. Решение об отклонении ходатайства инициативной группы и об отказе в проведении публичных слушаний должно быть обоснованным.

2.6. Совет депутатов отказывает в проведении публичных слушаний в случае, если предлагаемый инициативной группой для вынесения на публичные слушания проект муниципального правового акта разработан не по вопросам местного значения или инициативной группой нарушены требования, предъявляемые в соответствии с настоящим Порядком и Уставом, к выдвижению инициативы о проведении публичных слушаний.

3. Решение о проведении публичных слушаний

3.1. Муниципальный правовой акт о проведении публичных слушаний по инициативе населения или Совета депутатов принимается в форме решения Совета депутатов (далее – решение).

Муниципальный правовой акт о проведении публичных слушаний по инициативе Главы муниципального образования Караваевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области принимается Главой муниципального образования Караваевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области в форме постановления Главы муниципального образования Караваевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области (далее – постановление).

Продолжение на 16 странице.

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на 15 странице.

3.2. В решении (постановлении) о проведении публичных слушаний указываются:

- 1) тема публичных слушаний (вопрос либо наименование проекта муниципального правового акта);
- 2) дата, время и место проведения публичных слушаний;
- 3) орган местного самоуправления, уполномоченный на организацию и проведение публичных слушаний;
- 4) место и даты начала и окончания приема предложений и замечаний по проекту муниципального правового акта или вопросу, выносимым на публичные слушания, в том числе адрес официального сайта Администрации Карачаевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), с использованием которого могут быть направлены указанные предложения и замечания;
- 5) способ проведения публичных слушаний;
- 6) возможность использования в целях организации и проведения публичных слушаний Единого портала в соответствии с порядком, устанавливаемым Правительством Российской Федерации.

3.3. Решение (постановление) о проведении публичных слушаний публикуется в газете «Сычевские вести», а также размещается на официальном сайте, Едином портале не позднее чем за 5 календарных дней до дня проведения публичных слушаний, если Уставом или настоящим Порядком применительно к конкретному проекту муниципального правового акта не установлен иной срок опубликования, размещения на официальном сайте, Едином портале данного проекта муниципального правового акта.

Одновременно с опубликованием, размещением на официальном сайте, Едином портале решения (постановления) о проведении публичных слушаний публикуется, размещается на официальном сайте, Едином портале проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания.

3.4. Соответствующий проект муниципального правового акта может не опубликовываться, не размещаться на официальном сайте, Едином портале в случаях, если:

- 1) проект муниципального правового акта был опубликован, размещен на официальном сайте, Едином портале в течение последних двух месяцев;
- 2) содержание проекта муниципального правового акта полностью изложено в решении (постановлении) о проведении публичных слушаний.

3.5. С момента опубликования, размещения на официальном сайте, Едином портале решения (постановления) о публичных слушаний в порядке, предусмотренном Уставом для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, участники публичных слушаний считаются оповещенными о времени и месте проведения публичных слушаний.

3.6. Проект муниципального правового акта размещается на официальном сайте, Едином портале с учетом положений Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», при этом для населения обеспечивается возможность предоставления своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, Единого портала, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях населения.

4. Порядок организации публичных слушаний

4.1. Проведение публичных слушаний организует орган местного самоуправления, уполномоченный на организацию и проведение публичных слушаний.

4.2. Для осуществления организации публичных слушаний образуется организационный комитет, состав которого утверждается одновременно с принятием решения (постановления) о проведении публичных слушаний. В состав организационного комитета включаются депутаты Совета депутатов, представители Администрации Карачаевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области, представители инициативной группы.

Организационный комитет возглавляет руководитель органа местного самоуправления, уполномоченного на организацию и проведение публичных слушаний.

Первое заседание организационного комитета созывается не позднее 3 календарных дней со дня принятия решения (постановления) о проведении публичных слушаний.

Для размещения на Едином портале материалов и информации, указанных в абзаце первой части 4 статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих

принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях оповещения населения распоряжением Администрации Карачаевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области назначается уполномоченный сотрудник, который обеспечивает с использованием личного кабинета органа местного самоуправления в соответствующем разделе платформы обратной связи Единого портала заблаговременно, с учетом сроков, установленных настоящим Порядком, размещение на Едином портале материалов и информации, указанных в абзаце первой части 4 статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Уполномоченный сотрудник осуществляет сбор представленных жителями посредством официального сайта, Единого портала замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта и обеспечивает их своевременную передачу в организационный комитет.

4.3. Организационный комитет:

- 1) составляет план работы по подготовке и проведению публичных слушаний;
- 2) обеспечивает опубликование, размещение на официальном сайте решения (постановления) о проведении публичных слушаний, проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений;
- 3) определяет перечень должностных лиц органов местного самоуправления, приглашаемых к участию в публичных слушаниях, направляет им соответствующие приглашения, определяет перечень докладчиков (содокладчиков);
- 4) подготавливает повестку дня публичных слушаний;
- 5) формирует список участников, заявивших свое выступление на публичных слушаниях;
- 6) регистрирует участников публичных слушаний;
- 7) оформляет протокол публичных слушаний;
- 8) обеспечивает подготовку результатов публичных слушаний;
- 9) осуществляет мониторинг представленных жителями на бумажном носителе и (или) посредством официального сайта, Единого портала замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, проводит анализ материалов, представленных инициаторами и участниками публичных слушаний, а также разработчиками проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, составляет сводную таблицу поступивших замечаний и предложений;
- 10) осуществляет иные полномочия по подготовке и проведению публичных слушаний в соответствии с настоящим Порядком.

5. Порядок проведения публичных слушаний

5.1. Перед началом публичных слушаний, проводимых в очном формате, проводится регистрация их участников. Регистрацию участников публичных слушаний проводит организационный комитет. При регистрации участники публичных слушаний предъявляют:

- 1) физические лица - документ, удостоверяющий личность;
- 2) представители юридических лиц - документ, подтверждающий полномочия представителя, документ, удостоверяющий личность представителя.

5.2. Кворум при проведении публичных слушаний не устанавливается.

5.3. Порядок проведения публичных слушаний, очередность и продолжительность выступлений устанавливаются Регламентом, принимаемым в начале проведения публичных слушаний.

Председательствующим на публичных слушаниях является руководитель органа местного самоуправления, уполномоченного на организацию и проведение публичных слушаний, либо уполномоченные им лица.

5.4. До рассмотрения проекта муниципального правового акта или вопроса, вынесенных на публичные слушания, большинством голосов участников публичных слушаний избирается секретарь публичных слушаний и состав счетной комиссии.

5.5. Секретарь публичных слушаний ведет протокол публичных слушаний, в котором указываются:

- 1) дата, время и место проведения публичных слушаний;
- 2) инициатор проведения публичных слушаний, а также наименование, номер, даты принятия и опубликования решения (постановления) о проведении публичных слушаний;
- 3) наименование проекта муниципального правового акта или вопроса, обсуждаемых на публичных слушаниях;

- 4) председательствующий, секретарь публичных слушаний, состав счетной комиссии;
- 5) докладчики и список выступающих;
- 6) иные существенные сведения о процедуре публичных слушаний;
- 7) результаты публичных слушаний.

5.6. К протоколу прилагаются:

- 1) копия решения (постановления) о проведении публичных слушаний;
- 2) проект муниципального правового акта, обсуждаемый на публичных слушаниях;
- 3) данные регистрации участников публичных слушаний;
- 4) сводная таблица замечаний и предложений.

5.7. Публичные слушания начинаются кратким вступительным словом председательствующего на публичных слушаниях, который информирует присутствующих о существе вопроса, подлежащего обсуждению на публичных слушаниях, порядке проведения публичных слушаний, составе участников публичных слушаний и приглашенных лиц.

Далее слово предоставляется докладчиком. Затем заслушиваются выступления в соответствии со списком выступающих, а также лиц, подавших письменные заявки на выступления. Очередность выступлений определяется председательствующим. Выступающий вправе снять свои предложения и (или) присоединиться к предложениям, выдвинутым другими участниками публичных слушаний. Решение об изменении позиции выступающих по рассматриваемому вопросу отражается в протоколе публичных слушаний.

5.8. Участники публичных слушаний обязаны соблюдать порядок при проведении публичных слушаний. В случае нарушения порядка проведения публичных слушаний кем-либо из присутствующих на публичных слушаниях председательствующий вправе удалить это лицо из зала заседаний.

Участники публичных слушаний задают вопросы по существу проекта муниципального правового акта или вопроса, вынесенных на публичные слушания.

Вопросы могут быть заданы как в устной, так и в письменной форме.

Участники публичных слушаний получают слово только с разрешения председательствующего.

5.9. Председательствующий может объявить перерыв в публичных слушаниях с указанием времени перерыва.

5.10. По окончании выступления (или по истечении предоставленного времени) участникам публичных слушаний предоставляется возможность задать уточняющие вопросы по позиции и/или аргументам выступившего, а также предоставляется дополнительное время для ответов на вопросы.

5.11. Участники публичных слушаний вправе представить свои замечания и предложения по проекту муниципального правового акта, вынесенному на публичные слушания:

- в устной форме в ходе выступления на

публичных слушаниях;

- на бумажном носителе по адресу места (адресам мест) приема замечаний и предложений, предусмотренных решением (постановлением) о проведении публичных слушаний;
- в электронной форме посредством официального сайта;
- с использованием Единого портала.

5.12. При проведении публичных слушаний может вестись их стенограмма, аудио- или видеозапись, фотосъемка.

5.13. Протокол публичных слушаний составляется в двух экземплярах, подписывается председательствующим и секретарем публичных слушаний. Один экземпляр протокола направляется в Администрацию Карачаевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области, второй направляется инициатору проведения публичных слушаний.

6. Результаты публичных слушаний

6.1. Результаты публичных слушаний отражаются в протоколе публичных слушаний и подлежат опубликованию, размещению на официальном сайте, Едином портале, включая мотивированное обоснование принятых решений, в течение 10 рабочих дней после проведения публичных слушаний.

6.2. По итогам публичных слушаний принимаются следующие результаты:

- 1) рекомендовать органам местного самоуправления Карачаевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области утвердить (принять) опубликованный, размещенный на официальном сайте, Едином портале проект муниципального правового акта (если все предложения были отозваны в ходе проведения публичных слушаний либо если предложений не поступило);
- 2) рекомендовать органам местного самоуправления Карачаевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области утвердить (принять) опубликованный, размещенный на официальном сайте, Едином портале проект муниципального правового акта с изменениями и (или) дополнениями (при наличии не отозванных предложений в ходе проведения публичных слушаний);
- 3) рекомендовать органам местного самоуправления Карачаевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области не утверждать (не принимать) опубликованный, размещенный на официальном сайте, Едином портале проект муниципального правового акта в предложенной редакции и (или) направить его разработчику на доработку.

6.3. Результаты публичных слушаний принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих участников публичных слушаний.

6.4. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления муниципального образования.

Приложение № 1

к Порядку организации и проведения публичных слушаний в Карачаевском сельском поселении Сычевского района Смоленской области

ПРОТОКОЛ
собрания инициативной группы

«__» _____ г.

(место проведения заседания)

Присутствовали ___ граждан, проживающих на территории Дугинского сельского поселения Сычевского района Смоленской области и обладающих активным избирательным правом.

- Повестка дня: 1. Об избрании председательствующего на собрании.
2. Об избрании секретаря собрания.
3. О создании инициативной группы.
4. О выдвижении инициативы о проведении публичных слушаний по проекту

(наименование проекта муниципального правового акта)

1. По первому вопросу повестки дня

СЛУШАЛИ: _____, который(ая) _____
(инициалы, фамилия) (краткие тезисы выступления)

ВЫСТУПИЛИ: _____, который(ая) _____
(инициалы, фамилия) (краткие тезисы выступления)

ГОЛОСОВАЛИ:
«ЗА» – _____;
«ПРОТИВ» – _____;
«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – _____.

РЕШИЛИ: _____

2. По второму вопросу повестки дня: см. п. 1 настоящего модельного протокола

Председательствующий _____

Секретарь _____

(подпись) (инициалы, фамилия)
(подпись) (инициалы, фамилия)

Продолжение на 17 странице.

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на 16 странице.

Приложение № 2
к Порядку организации и проведении публичных слушаний
в Караваевском сельском поселении
Сычевского района Смоленской области

ХОДАТАЙСТВО ИНИЦИАТИВНОЙ ГРУППЫ

Мы, нижеподписавшиеся, предлагаем провести публичные слушания по проекту _____

(наименование проекта муниципального правового акта)

Уполномоченным от имени инициативной группы является _____

(фамилия, имя, отчество и место проживания уполномоченного лица)

Председательствующий
на собрании инициативной
группы

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Секретарь собрания
инициативной
группы

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАЛЬЦЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ СЫЧЕВСКОГО РАЙОНА
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ
от 29 ноября 2023 года № 25

Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в Мальцевском сельском поселении Сычевского района Смоленской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Мальцевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области, Совет депутатов Мальцевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения публичных слушаний в Мальцевском сельском поселении Сычевского района Смоленской области.

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Мальцевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области от 02.10.2015г. № 13 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в Мальцевском сельском поселении Сычевского района Смоленской области».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Сычевские вести».

Глава муниципального образования
Мальцевского сельского поселения
Сычевского района Смоленской
области О.И. Семенова

Утвержден
решением Совета депутатов
Мальцевского сельского поселения
Сычевского района Смоленской
области от 29.11.2023 г. № 25

Порядок
организации и проведения публичных
слушаний в Мальцевском сельском
поселении Сычевского района
Смоленской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.02.2022 № 101 «Об утверждении Правил использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в целях организации и проведения публичных слушаний», Уставом Мальцевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области (далее – Устав) определяет порядок организации и проведения публичных слушаний в Мальцевском сельском поселении Сычевского района Смоленской области (далее – муниципальное образование).

1.2. Публичные слушания – форма реализации прав населения, проживающего на территории муниципального образования,

на участие в процессе принятия решений органами местного самоуправления посредством публичного обсуждения проектов муниципальных правовых актов и других общественно значимых вопросов.

Публичные слушания могут проводиться в очном формате, путем проведения собраний, дистанционном формате на федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», а также в смешанном формате.

Способ проведения публичных слушаний указывается в муниципальном правовом акте о проведении публичных слушаний.

1.3. Участники публичных слушаний – жители муниципального образования, достигшие восемнадцатилетнего возраста, зарегистрированные на территории муниципального образования, представители органов государственной власти Смоленской области, федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления, представители общественности.

Участвовать в публичных слушаниях на федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) и представлять замечания и предложения по проекту муниципального правового акта могут граждане Российской Федерации с регистрацией по месту проведения публичных слушаний и имеющие подтвержденную учетную запись в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

1.4. Участие в публичных слушаниях осуществляется лично. Голосование на публичных слушаниях за других лиц не допускается. Каждый участвующий в публичных слушаниях имеет один голос.

1.5. Участие в публичных слушаниях является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать принудительное воздействие на участие или неучастие в публичных слушаниях, а также на свободное волеизъявление.

Прямые или косвенные ограничения на участие в публичных слушаниях в зависимости от происхождения, должностного, социального и имущественного положения, расовой или национальной принадлежности, пола, образования, языка, отношения к религии, политических или иных взглядов, принадлежности к общественным объединениям, рода и характера занятий запрещаются.

1.6. Время и место проведения публичных слушаний должны выбираться таким образом, чтобы обеспечить максимально возможное участие в публичных слушаниях всех желающих.

Не допускается проведение публичных слушаний в зданиях и помещениях с режимом ограниченного доступа граждан.

1.7. Принятие муниципального правового акта, проект которого выносится на публичные слушания, до получения результатов публичных слушаний не допускается.

1.8. Действие настоящего Порядка не распространяется на организацию и проведение публичных слушаний, проводимых по вопросам, регулирующим отношения в сфере градостроительной деятельности.

1.9. Источником финансирования расходов на проведение публичных слушаний являются средства местного бюджета.

1.10. На публичные слушания выносятся:

1) проект Устава, а также проект реше-

ния Совета депутатов Мальцевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Смоленской области или областных законов в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

1.11. На публичные слушания могут выноситься иные проекты муниципальных правовых актов, касающихся решения вопросов местного значения.

Допускается одновременное проведение публичных слушаний по нескольким проектам муниципальных правовых актов, если это не препятствует всестороннему и полному обсуждению каждого проекта муниципального правового акта.

2. Инициаторы проведения публичных слушаний

2.1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения Мальцевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области (далее – население), Совета депутатов Мальцевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области (далее – Совет депутатов), Главы муниципального образования Мальцевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области.

2.2. С инициативой о проведении публичных слушаний от имени населения муниципального образования в Совет депутатов обращается инициативная группа граждан, проживающих на территории муниципального образования и обладающих активным избирательным правом (далее – инициативная группа), численностью не менее 100 человек.

Решение о создании инициативной группы принимается на собрании инициативной группы и оформляется протоколом собрания инициативной группы (приложение 1 к настоящему Порядку), в котором должна содержаться информация о теме публичных слушаний (вопрос либо наименование проекта муниципального правового акта), о назначении уполномоченного инициативной группой лица для обоснования необходимости проведения публичных слушаний на заседании Совета депутатов.

Решения принимаются простым большинством от общего числа голосов инициативной группы.

2.3. Основанием для проведения публичных слушаний по инициативе населения является ходатайство инициативной группы (приложение 2 к настоящему Порядку), поданное в Совет депутатов.

В ходатайстве инициативной группы должны быть указаны: фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства уполномоченного инициативной группой лица, тема публичных слушаний (вопрос либо наименование проекта муниципального правового акта), обоснование необходимости проведения публичных слушаний.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Ходатайство инициативной группы подписывается председательствующим и секретарем собрания инициативной группы. В случае оформления ходатайства инициативной группы на нескольких листах каждый лист должен быть пронумерован.

К ходатайству инициативной группы прикладывается список инициативной группы, в котором указываются фамилии, имена, отчества, даты рождения, места жительства граждан и содержатся их подписи, а также протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы, проект муниципального правового акта, по которому предлагается провести публичные слушания.

2.4. Совет депутатов рассматривает поступившее ходатайство инициативной группы на очередном заседании, но не позднее 30 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы. При рассмотрении поступившего ходатайства инициативной группы на заседании Совета депутатов

вправе выступить уполномоченное инициативной группой лицо для обоснования необходимости проведения публичных слушаний.

2.5. По результатам рассмотрения ходатайства инициативной группы Совет депутатов принимает решение о проведении публичных слушаний либо об отклонении ходатайства инициативной группы и отказе в проведении публичных слушаний. Решение об отклонении ходатайства инициативной группы и об отказе в проведении публичных слушаний должно быть обоснованным.

2.6. Совет депутатов отказывает в проведении публичных слушаний в случае, если предлагаемый инициативной группой для вынесения на публичные слушания проект муниципального правового акта разработан не по вопросам местного значения или инициативной группой нарушены требования, предъявляемые в соответствии с настоящим Порядком и Уставом, к выдвижению инициативы о проведении публичных слушаний.

3. Решение о проведении публичных слушаний

3.1. Муниципальный правовой акт о проведении публичных слушаний по инициативе населения или Совета депутатов принимается в форме решения Совета депутатов (далее – решение).

Муниципальный правовой акт о проведении публичных слушаний по инициативе Главы муниципального образования Мальцевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области принимается Главой муниципального образования Мальцевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области в форме постановления Главы муниципального образования Мальцевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области (далее – постановление).

3.2. В решении (постановлении) о проведении публичных слушаний указываются:

1) тема публичных слушаний (вопрос либо наименование проекта муниципального правового акта);

2) дата, время и место проведения публичных слушаний;

3) орган местного самоуправления, уполномоченный на организацию и проведение публичных слушаний;

4) место и даты начала и окончания приема предложений и замечаний по проекту муниципального правового акта или вопросу, выносимым на публичные слушания, в том числе адрес официального сайта Администрации Мальцевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), с использованием которого могут быть направлены указанные предложения и замечания;

5) способ проведения публичных слушаний;

6) возможность использования в целях организации и проведения публичных слушаний Единого портала в соответствии с порядком, устанавливаемым Правительством Российской Федерации.

3.3. Решение (постановление) о проведении публичных слушаний публикуется в газете «Сычевские вести», а также размещается на официальном сайте, Едином портале не позднее чем за 5 календарных дней до дня проведения публичных слушаний, если Уставом или настоящим Порядком применительно к конкретному проекту муниципального правового акта не установлен иной срок опубликования, размещения на официальном сайте, Едином портале данного проекта муниципального правового акта.

Одновременно с опубликованием, размещением на официальном сайте, Едином портале решения (постановления) о проведении публичных слушаний публикуется, размещается на официальном сайте, Едином портале проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания.

3.4. Соответствующий проект муниципального правового акта может не опубликовываться, не размещаться на официальном сайте, Едином портале в случаях, если:

1) проект муниципального правового акта был опубликован, размещен на официальном сайте, Едином портале в течение последних двух месяцев;

2) содержание проекта муниципального правового акта полностью изложено в решении (постановлении) о проведении публичных слушаний.

3.5. С момента опубликования, размещения на официальном сайте, Едином портале решения (постановления) о публичных слушаний в порядке, предусмотренном Уставом для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, участники публичных слушаний считаются оповещенными о времени и месте проведения публичных слушаний.

Продолжение на 18 странице.

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на 17 странице.

3.6. Проект муниципального правового акта размещается на официальном сайте, Едином портале с учетом положений Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», при этом для населения обеспечивается возможность предоставления своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, Единого портала, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях населения.

4. Порядок организации публичных слушаний

4.1. Проведение публичных слушаний организует орган местного самоуправления, уполномоченный на организацию и проведение публичных слушаний.

4.2. Для осуществления организации публичных слушаний образуется организационный комитет, состав которого утверждается одновременно с принятием решения (постановления) о проведении публичных слушаний. В состав организационного комитета включаются депутаты Совета депутатов, представители Администрации Мальцевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области, представители инициативной группы.

Организационный комитет возглавляет руководитель органа местного самоуправления, уполномоченного на организацию и проведение публичных слушаний.

Первое заседание организационного комитета созывается не позднее 3 календарных дней со дня принятия решения (постановления) о проведении публичных слушаний.

Для размещения на Едином портале материалов и информации, указанных в абзаце первом части 4 статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях оповещения населения распоряжением Администрации Мальцевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области назначается уполномоченный сотрудник, который обеспечивает с использованием личного кабинета органа местного самоуправления в соответствующем разделе платформы обратной связи Единого портала заблаговременно, с учетом сроков, установленных настоящим Порядком, размещение на Едином портале материалов и информации, указанных в абзаце первом части 4 статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Уполномоченный сотрудник осуществляет сбор представленных жителями посредством официального сайта, Единого портала замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта и обеспечивает их своевременную передачу в организационный комитет.

4.3. Организационный комитет:

1) составляет план работы по подготовке и проведению публичных слушаний;

2) обеспечивает опубликование, размещение на официальном сайте решения (постановления) о проведении публичных слушаний, проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений;

3) определяет перечень должностных лиц органов местного самоуправления, приглашаемых к участию в публичных слушаниях, направляет им соответствующие приглашения, определяет перечень докладчиков (содокладчиков);

4) подготавливает повестку дня публичных слушаний;

5) формирует список участников, заявивших свое выступление на публичных слушаниях;

6) регистрирует участников публичных слушаний;

7) оформляет протокол публичных слушаний;

8) обеспечивает подготовку результатов публичных слушаний;

9) осуществляет мониторинг представленных жителями на бумажном носителе и (или) посредством официального сайта, Единого портала замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, проводит анализ материалов, представленных инициаторами и участниками публичных слушаний, а так-

же разработчиками проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, составляет сводную таблицу поступивших замечаний и предложений;

10) осуществляет иные полномочия по подготовке и проведению публичных слушаний в соответствии с настоящим Порядком.

5. Порядок проведения публичных слушаний

5.1. Перед началом публичных слушаний, проводимых в очном формате, проводится регистрация их участников. Регистрацию участников публичных слушаний проводит организационный комитет. При регистрации участники публичных слушаний предъявляют:

1) физические лица - документ, удостоверяющий личность;

2) представители юридических лиц - документ, подтверждающий полномочия представителя, документ, удостоверяющий личность представителя.

5.2. Кворум при проведении публичных слушаний не устанавливается.

5.3. Порядок проведения публичных слушаний, очередность и продолжительность выступлений устанавливаются Регламентом, принимаемым в начале проведения публичных слушаний.

Председательствующим на публичных слушаниях является руководитель органа местного самоуправления, уполномоченного на организацию и проведение публичных слушаний, либо уполномоченные ими лица.

5.4. До рассмотрения проекта муниципального правового акта или вопроса, вынесенных на публичные слушания, большинством голосов участников публичных слушаний избирается секретарь публичных слушаний и состав счетной комиссии.

5.5. Секретарь публичных слушаний ведет протокол публичных слушаний, в котором указываются:

1) дата, время и место проведения публичных слушаний;

2) инициатор проведения публичных слушаний, а также наименование, номер, даты принятия и опубликования решения (постановления) о проведении публичных слушаний;

3) наименование проекта муниципального правового акта или вопроса, обсуждаемых на публичных слушаниях;

4) председательствующий, секретарь публичных слушаний, состав счетной комиссии;

5) докладчики и список выступающих;

6) иные существенные сведения о процедуре публичных слушаний;

7) результаты публичных слушаний.

5.6. К протоколу прилагаются:

1) копия решения (постановления) о проведении публичных слушаний;

2) проект муниципального правового акта, обсуждаемый на публичных слушаниях;

3) данные регистрации участников публичных слушаний;

4) сводная таблица замечаний и предложений.

5.7. Публичные слушания начинаются кратким вступительным словом председательствующего на публичных слушаниях, который информирует присутствующих о существе вопроса, подлежащего обсуждению на публичных слушаниях, порядке проведения публичных слушаний, составе участников публичных слушаний и приглашенных лиц.

Далее слово предоставляется докладчику.

Затем заслушиваются выступления в соответствии со списком выступающих, а также лиц, подавших письменные заявки на выступления. Очередность выступлений определяется председательствующим. Выступающий вправе снять свои предложения и (или) присоединиться к предложениям, выдвинутым другими участниками публичных слушаний. Решение об изменении позиции выступающих по рассматриваемому вопросу отражается в протоколе публичных слушаний.

5.8. Участники публичных слушаний обязаны соблюдать порядок при проведении публичных слушаний. В случае нарушения порядка проведения публичных слушаний кем-либо из присутствующих на публичных слушаниях председательствующий вправе удалить это лицо из зала заседаний.

Участники публичных слушаний задают вопросы по существу проекта муниципального правового акта или вопроса, вынесенных на публичные слушания.

Вопросы могут быть заданы как в устной, так и в письменной форме.

Участники публичных слушаний получают слово только с разрешения председател-

ствующего.

5.9. Председательствующий может объявить перерыв в публичных слушаниях с указанием времени перерыва.

5.10. По окончании выступления (или по истечении предоставленного времени) участникам публичных слушаний предоставляется возможность задать уточняющие вопросы по позиции и/или аргументам выступившего, а также предоставляется дополнительное время для ответов на вопросы.

5.11. Участники публичных слушаний вправе представить свои замечания и предложения по проекту муниципального правового акта, вынесенному на публичные слушания:

- в устной форме в ходе выступления на публичных слушаниях;

- на бумажном носителе по адресу места (адресам мест) приема замечаний и предложений, предусмотренных решением (постановлением) о проведении публичных слушаний;

- в электронной форме посредством официального сайта;

- с использованием Единого портала.

5.12. При проведении публичных слушаний может вестись их стенограмма, аудио- и видеозапись, фотосъемка.

5.13. Протокол публичных слушаний составляется в двух экземплярах, подписывается председательствующим и секретарем публичных слушаний. Один экземпляр протокола направляется в Администрацию Мальцевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области, второй направляется инициатору проведения публичных слушаний.

6. Результаты публичных слушаний

6.1. Результаты публичных слушаний отражаются в протоколе публичных слушаний и подлежат опубликованию, размещению на официальном сайте, Едином портале, вклю-

чая мотивированное обоснование принятых решений, в течение 10 рабочих дней после проведения публичных слушаний.

6.2. По итогам публичных слушаний принимаются следующие результаты:

1) рекомендовать органам местного самоуправления Мальцевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области утвердить (принять) без изменений опубликованный, размещенный на официальном сайте, Едином портале проект муниципального правового акта (если все предложения были отозваны в ходе проведения публичных слушаний либо если предложений не поступило);

2) рекомендовать органам местного самоуправления Мальцевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области утвердить (принять) опубликованный, размещенный на официальном сайте, Едином портале проект муниципального правового акта с изменениями и (или) дополнениями (при наличии не отозванных предложений в ходе проведения публичных слушаний);

3) рекомендовать органам местного самоуправления Мальцевского сельского поселения Сычевского района Смоленской области не утверждать (не принимать) опубликованный, размещенный на официальном сайте, Едином портале проект муниципального правового акта в предложенной редакции и (или) направить его разработчику на доработку.

6.3. Результаты публичных слушаний принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих участников публичных слушаний.

6.4. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления муниципального образования.

Приложение № 1

к Порядку организации и проведении публичных слушаний в Мальцевском сельском поселении Сычевского района Смоленской области

ПРОТОКОЛ
собрания инициативной группы

«__» _____ г.

(место проведения заседания)

Присутствовали ___ граждан, проживающих на территории Дугинского сельского поселения Сычевского района Смоленской области и обладающих активным избирательным правом.

Повестка дня: 1. Об избрании председательствующего на собрании.

2. Об избрании секретаря собрания.

3. О создании инициативной группы.

4. О выдвижении инициативы о проведении публичных слушаний по проекту

_____ (наименование проекта муниципального правового акта)

1. По первому вопросу повестки дня

СЛУШАЛИ: _____, который(ая) _____ (инициалы, фамилия) (краткие тезисы выступления)

ВЫСТУПИЛИ: _____, который(ая) _____ (инициалы, фамилия) (краткие тезисы выступления)

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» - _____;

«ПРОТИВ» - _____;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - _____.

РЕШИЛИ: _____

2. По второму вопросу повестки дня: см. п. 1 настоящего модельного протокола

Председательствующий _____ (подпись) (инициалы, фамилия)

Секретарь _____ (подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 2

к Порядку организации и проведении публичных слушаний в Мальцевском сельском поселении Сычевского района Смоленской области

ХОДАТАЙСТВО ИНИЦИАТИВНОЙ ГРУППЫ

Мы, нижеподписавшиеся, предлагаем провести публичные слушания по проекту _____

_____ (наименование проекта муниципального правового акта)

Уполномоченным от имени инициативной группы является _____

_____ (фамилия, имя, отчество и место проживания уполномоченного лица)

Председательствующий на собрании инициативной группы _____

_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Секретарь собрания инициативной группы _____

_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

ОФИЦИАЛЬНО



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
НИКОЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ СЫЧЕВСКОГО РАЙОНА
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ
от 29 ноября 2023 года №23

Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в Никольском сельском поселении Сычевского района Смоленской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Никольского сельского поселения Сычевского района Смоленской области, Совет депутатов Никольского сельского поселения Сычевского района Смоленской области

р е ш и л:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения публичных слушаний в Никольском сельском поселении Сычевского района Смоленской области.

2. Признать утратившими силу решения Совета депутатов Никольского сельского поселения Сычевского района Смоленской области от 23.04.2015 №10 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Никольского сельского поселения Сычевского района Смоленской области», от 02.10.2015 №16 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в Никольском сельском поселении Сычевского района Смоленской области»

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Сычевские вести».

Глава муниципального образования Никольского сельского поселения Сычевского района Смоленской области В.В.Суворов

Утвержден решением Совета депутатов Никольского сельского поселения Сычевского района Смоленской области от 29.11.2023 г. № 23

Порядок организации и проведения публичных слушаний в Никольском сельском поселении Сычевского района Смоленской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.02.2022 № 101 «Об утверждении Правил использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в целях организации и проведения публичных слушаний, Уставом Никольского сельского поселения Сычевского района Смоленской области (далее – Устав) определяет порядок организации и проведения публичных слушаний в Никольском сельском поселении Сычевского района Смоленской области (далее – муниципальное образование).

1.2. Публичные слушания - форма реализации прав населения, проживающего на территории муниципального образования, на участие в процессе принятия решений органами местного самоуправления посредством публичного обсуждения проектов муниципальных правовых актов и других общественно значимых вопросов. Публичные слушания могут проводиться в очном формате, путем проведения собраний, дистанционном формате на федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», а также в смешанном формате.

Способ проведения публичных слушаний указывается в муниципальном правовом акте о проведении публичных слушаний.

1.3. Участники публичных слушаний - жители муниципального образования,

достигшие восемнадцатилетнего возраста, зарегистрированные на территории муниципального образования, представители органов государственной власти Смоленской области, федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления, представители общественности.

Участвовать в публичных слушаниях на федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал) и представлять замечания и предложения по проекту муниципального правового акта могут граждане Российской Федерации с регистрацией по месту проведения публичных слушаний и имеющие подтвержденную учетную запись в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

1.4. Участие в публичных слушаниях осуществляется лично. Голосование на публичных слушаниях за других лиц не допускается. Каждый участвующий в публичных слушаниях имеет один голос.

1.5. Участие в публичных слушаниях является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать принудительное воздействие на участие или неучастие в публичных слушаниях, а также на свободное волеизъявление.

Прямые или косвенные ограничения на участие в публичных слушаниях в зависимости от происхождения, должностного, социального и имущественного положения, расовой или национальной принадлежности, пола, образования, языка, отношения к религии, политических или иных взглядов, принадлежности к общественным объединениям, рода и характера занятий запрещаются.

1.6. Время и место проведения публичных слушаний должны выбираться таким образом, чтобы обеспечить максимально возможное участие в публичных слушаниях всех желающих.

Не допускается проведение публичных слушаний в зданиях и помещениях с режимом ограниченного доступа граждан.

1.7. Принятие муниципального правового акта, проект которого выносится на публичные слушания, до получения результатов публичных слушаний не допускается.

1.8. Действие настоящего Порядка не распространяется на организацию и проведение публичных слушаний, проводимых по вопросам, регулирующим отношения в сфере градостроительной деятельности.

1.9. Источником финансирования расходов на проведение публичных слушаний являются средства местного бюджета.

1.10. На публичные слушания выносятся:

1) проект Устава, а также проект решения Совета депутатов Никольского сельского поселения Сычевского района Смоленской области о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Смоленской области или областных законов в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

1.11. На публичные слушания могут выноситься иные проекты муниципальных правовых актов, касающихся решения вопросов местного значения.

Допускается одновременное проведение публичных слушаний по нескольким проектам муниципальных правовых ак-

тов, если это не препятствует всестороннему и полному обсуждению каждого проекта муниципального правового акта.

2. Инициаторы проведения публичных слушаний

2.1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения Никольского сельского поселения Сычевского района Смоленской области (далее – население), Совета депутатов Никольского сельского поселения Сычевского района Смоленской области (далее – Совет депутатов), Главы муниципального образования Никольского сельского поселения Сычевского района Смоленской области.

2.2. С инициативой о проведении публичных слушаний от имени населения муниципального образования в Совет депутатов обращается инициативная группа граждан, проживающих на территории муниципального образования и обладающих активным избирательным правом (далее - инициативная группа), численность не менее 100 человек.

Решение о создании инициативной группы принимается на собрании инициативной группы и оформляется протоколом собрания инициативной группы (приложение 1 к настоящему Порядку), в котором должна содержаться информация о теме публичных слушаний (вопрос либо наименование проекта муниципального правового акта), о назначении уполномоченного инициативной группой лица для обоснования необходимости проведения публичных слушаний на заседании Совета депутатов.

Решения принимаются простым большинством от общего числа голосов инициативной группы.

2.3. Основанием для проведения публичных слушаний по инициативе населения является ходатайство инициативной группы (приложение 2 к настоящему Порядку), поданное в Совет депутатов.

В ходатайстве инициативной группы должны быть указаны: фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства уполномоченного инициативной группой лица, тема публичных слушаний (вопрос либо наименование проекта муниципального правового акта), обоснование необходимости проведения публичных слушаний.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Ходатайство инициативной группы подписывается председателем и секретарем собрания инициативной группы. В случае оформления ходатайства инициативной группы на нескольких листах каждый лист должен быть пронумерован.

К ходатайству инициативной группы прикладывается список инициативной группы, в котором указываются фамилии, имена, отчества, даты рождения, места жительства граждан и содержится их подписи, а также протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвинении инициативы, проект муниципального правового акта, по которому предлагается провести публичные слушания.

2.4. Совет депутатов рассматривает поступившее ходатайство инициативной группы на очередном заседании, но не позднее 30 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы. При рассмотрении поступившего ходатайства инициативной группы на заседании Совета депутатов вправе выступить уполномоченное инициативной группой лицо для обоснования необходимости проведения публичных слушаний.

2.5. По результатам рассмотрения ходатайства инициативной группы Совет депутатов принимает решение о проведении публичных слушаний либо об отклонении ходатайства инициативной группы и отказе в проведении публичных слушаний. Решение об отклонении ходатайства инициативной группы и об отказе в проведении публичных слушаний должно быть обоснованным.

2.6. Совет депутатов отказывает в проведении публичных слушаний в случае, если предлагаемый инициативной группой для вынесения на публичные слушания проект муниципального правового акта разработан не по вопросам местного значения или инициативной группой нарушены требования, предъявляемые в соответствии с настоящим Порядком и Уставом, к выдвинению инициативы о проведении публичных слушаний.

3. Решение о проведении публичных слушаний

3.1. Муниципальный правовой акт о проведении публичных слушаний по инициативе населения или Совета депутатов принимается в форме решения Совета депутатов (далее – решение).

Муниципальный правовой акт о проведении публичных слушаний по инициативе Главы муниципального образования Никольского сельского поселения Сычевского района Смоленской области принимается Главой муниципального образования Никольского сельского поселения Сычевского района Смоленской области в форме постановления Главы муниципального образования Никольского сельского поселения Сычевского района Смоленской области (далее – постановление).

3.2. В решении (постановлении) о проведении публичных слушаний указываются:

1) тема публичных слушаний (вопрос либо наименование проекта муниципального правового акта);

2) дата, время и место проведения публичных слушаний;

3) орган местного самоуправления, уполномоченный на организацию и проведение публичных слушаний;

4) место и даты начала и окончания приема предложений и замечаний по проекту муниципального правового акта или вопросу, выносимым на публичные слушания, в том числе адрес официального сайта Администрации Никольского сельского поселения Сычевского района Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), с использованием которого могут быть направлены указанные предложения и замечания;

5) способ проведения публичных слушаний;

6) возможность использования в целях организации и проведения публичных слушаний Единого портала в соответствии с порядком, устанавливаемым Правительством Российской Федерации.

3.3. Решение (постановление) о проведении публичных слушаний публикуется в газете «Сычевские вести», а также размещается на официальном сайте, Едином портале не позднее чем за 5 календарных дней до дня проведения публичных слушаний, если Уставом или настоящим Порядком применительно к конкретному проекту муниципального правового акта не установлен иной срок опубликования, размещения на официальном сайте, Едином портале данного проекта муниципального правового акта.

Одновременно с опубликованием, размещением на официальном сайте, Едином портале решения (постановления) о проведении публичных слушаний публикуется, размещается на официальном сайте, Едином портале проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания.

3.4. Соответствующий проект муниципального правового акта может не опубликовываться, не размещаться на официальном сайте, Едином портале в случаях, если:

1) проект муниципального правового акта был опубликован, размещен на официальном сайте, Едином портале в течение последних двух месяцев;

2) содержание проекта муниципального правового акта полностью изложено в решении (постановлении) о проведении публичных слушаний.

3.5. С момента опубликования, размещения на официальном сайте, Едином портале решения (постановления) о публичных слушаний в порядке, предусмотренном Уставом для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, участники публичных слушаний считаются оповещенными о времени и месте проведения публичных слушаний.

3.6. Проект муниципального правового акта размещается на официальном сайте, Едином портале с учетом положений Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», при этом для населения обеспечивается возможность предоставления своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, Единого портала, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях населения.

Продолжение на 20 странице.

ОФИЦИАЛЬНО

Продолжение. Начало на 19 странице.

4. Порядок организации публичных слушаний

4.1. Проведение публичных слушаний организует орган местного самоуправления, уполномоченный на организацию и проведение публичных слушаний.

4.2. Для осуществления организации публичных слушаний образуется организационный комитет, состав которого утверждает одновременно с принятием решения (постановления) о проведении публичных слушаний. В состав организационного комитета включаются депутаты Совета депутатов, представители Администрации Никольского сельского поселения Сычевского района Смоленской области, представители инициативной группы.

Организационный комитет возглавляет руководитель органа местного самоуправления, уполномоченного на организацию и проведение публичных слушаний.

Первое заседание организационного комитета созывается не позднее 3 календарных дней со дня принятия решения (постановления) о проведении публичных слушаний.

Для размещения на Едином портале материалов и информации, указанных в абзаце первом части 4 статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях оповещения населения распоряжением Администрации Никольского сельского поселения Сычевского района Смоленской области назначается уполномоченный сотрудник, который обеспечивает с использованием личного кабинета органа местного самоуправления в соответствующем разделе платформы обратной связи Единого портала благоприятно, с учетом сроков, установленных настоящим Порядком, размещение на Едином портале материалов и информации, указанных в абзаце первом части 4 статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Уполномоченный сотрудник осуществляет сбор представленных жителями посредством официального сайта, Единого портала замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта и обеспечивает их своевременную передачу в организационный комитет.

4.3. Организационный комитет:

1) составляет план работы по подготовке и проведению публичных слушаний;

2) обеспечивает опубликование, размещение на официальном сайте решения (постановления) о проведении публичных слушаний, проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений;

3) определяет перечень должностных лиц органов местного самоуправления, приглашаемых к участию в публичных слушаниях, направляет им соответствующие приглашения, определяет перечень докладчиков (содокладчиков);

4) подготавливает повестку дня публичных слушаний;

5) формирует список участников, заявивших свое выступление на публичных слушаниях;

6) регистрирует участников публичных слушаний;

7) оформляет протокол публичных слушаний;

8) обеспечивает подготовку результатов публичных слушаний;

9) осуществляет мониторинг представленных жителями на бумажном носителе и (или) посредством официального сайта, Единого портала замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, проводит анализ материалов, представленных инициаторами и участниками публичных слушаний, а также разработчиками проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, составляет сводную таблицу поступивших замечаний и предложений;

10) осуществляет иные полномочия по подготовке и проведению публичных слушаний в соответствии с настоящим Порядком.

5. Порядок проведения публичных слушаний

5.1. Перед началом публичных слушаний, проводимых в очном формате, проводится регистрация их участников. Регистрацию участников публичных слушаний проводит организационный комитет. При регистрации участники публичных слушаний предъявляют:

1) физические лица - документ, удостоверяющий личность;

2) представители юридических лиц - документ, подтверждающий полномочия представителя, документ, удостоверяющий личность представителя.

5.2. Кворум при проведении публичных слушаний не устанавливается.

5.3. Порядок проведения публичных слушаний, очередность и продолжительность выступлений устанавливаются Регламентом, принимаемым в начале проведения публичных слушаний.

Председательствующим на публичных слушаниях является руководитель органа местного самоуправления, уполномоченного на организацию и проведение публичных слушаний, либо уполномоченные ими лица.

5.4. До рассмотрения проекта муниципального правового акта или вопроса, вынесенных на публичные слушания, большинством голосов участников публичных слушаний избирается секретарь публичных слушаний и состав счетной комиссии.

5.5. Секретарь публичных слушаний ведет протокол публичных слушаний, в котором указываются:

1) дата, время и место проведения публичных слушаний;

2) инициатор проведения публичных слушаний, а также наименование, номер, даты принятия и опубликования решения (постановления) о проведении публичных слушаний;

3) наименование проекта муниципального правового акта или вопроса, обсуждаемых на публичных слушаниях;

4) председательствующий, секретарь публичных слушаний, состав счетной комиссии;

5) докладчики и список выступающих;

6) иные существенные сведения о процедуре публичных слушаний;

7) результаты публичных слушаний.

5.6. К протоколу прилагаются:

1) копия решения (постановления) о проведении публичных слушаний;

2) проект муниципального правового акта, обсуждаемый на публичных слушаниях;

3) данные регистрации участников публичных слушаний;

4) сводная таблица замечаний и предложений.

5.7. Публичные слушания начинаются кратким вступительным словом председательствующего на публичных слушаниях, который информирует присутствующих о существе вопроса, подлежащего обсуждению на публичных слушаниях, порядке проведения публичных слушаний, составе участников публичных слушаний и приглашенных лиц.

Далее слово предоставляется докладчикам.

Затем заслушиваются выступления в соответствии со списком выступающих, а также лиц, подавших письменные заявки на выступления. Очередность выступлений определяется председательствующим. Выступающий вправе снять свои предложения и (или) присоединиться к предложениям, выдвинутым другими участниками публичных слушаний. Решение об изменении позиции выступающих по рассматриваемому вопросу отражается в протоколе публичных слушаний.

5.8. Участники публичных слушаний обязаны соблюдать порядок при проведении публичных слушаний. В случае нарушения порядка проведения публичных слушаний кем-либо из присутствующих на публичных слушаниях председательствующий вправе удалить это лицо из зала заседаний.

Участники публичных слушаний задают вопросы по существу проекта муниципального правового акта или вопроса, вынесенных на публичные слушания.

Вопросы могут быть заданы как в устной, так и в письменной форме.

Участники публичных слушаний получают слово только с разрешения председательствующего.

5.9. Председательствующий может объявить перерыв в публичных слушаниях с указанием времени перерыва.

5.10. По окончании выступления (или по истечении предоставленного времени) участникам публичных слушаний предоставляется возможность задать уточняющие вопросы по позиции и/или аргументам выступившего, а также предоставляется дополнительное время для ответов на вопросы.

5.11. Участники публичных слушаний вправе представить свои замечания и предложения по проекту муниципального правового акта, вынесенному на публичные слушания:

- в устной форме в ходе выступления на публичных слушаниях;

- на бумажном носителе по адресу места (адресам мест) приема замечаний и предложений, предусмотренных решением (постановлением) о проведении публичных слушаний;

- в электронной форме посредством официального сайта;

- с использованием Единого портала.

5.12. При проведении публичных слушаний может вестись их стенограмма, аудио- и видеозапись, фотосъемка.

5.13. Протокол публичных слушаний составляется в двух экземплярах, подписывается председательствующим и секретарем публичных слушаний. Один экземпляр протокола направляется в Администрацию Никольского сельского поселения Сычевского района Смоленской области, второй направляется инициатору проведения публичных слушаний.

6. Результаты публичных слушаний

6.1. Результаты публичных слушаний отражаются в протоколе публичных слушаний и подлежат опубликованию, размещению на официальном сайте, Едином портале, включая мотивированное обоснование принятых решений, в течение 10

рабочих дней после проведения публичных слушаний.

6.2. По итогам публичных слушаний принимаются следующие результаты:

1) рекомендовать органам местного самоуправления Никольского сельского поселения Сычевского района Смоленской области утвердить (принять) без изменений опубликованный, размещенный на официальном сайте, Едином портале проект муниципального правового акта (если все предложения были отозваны в ходе проведения публичных слушаний либо если предложений не поступило);

2) рекомендовать органам местного самоуправления Никольского сельского поселения Сычевского района Смоленской области утвердить (принять) опубликованный, размещенный на официальном сайте, Едином портале проект муниципального правового акта с изменениями и (или) дополнениями (при наличии не отозванных предложений в ходе проведения публичных слушаний);

3) рекомендовать органам местного самоуправления Никольского сельского поселения Сычевского района Смоленской области не утверждать (не принимать) опубликованный, размещенный на официальном сайте, Едином портале проект муниципального правового акта в предложенной редакции и (или) направить его разработчику на доработку.

6.3. Результаты публичных слушаний принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих участников публичных слушаний.

6.4. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления муниципального образования.

Приложение № 1

к Порядку организации и проведении публичных слушаний в Никольском сельском поселении Сычевского района Смоленской области

ПРОТОКОЛ
собрания инициативной группы

«__» _____ г.

(место проведения заседания)

Присутствовали ___ граждан, проживающих на территории Дугинского сельского поселения Сычевского района Смоленской области и обладающих активным избирательным правом.

Повестка дня: 1. Об избрании председательствующего на собрании.

2. Об избрании секретаря собрания.

3. О создании инициативной группы.

4. О выдвижении инициативы о проведении публичных слушаний по проекту

_____ (наименование проекта муниципального правового акта)

1. По первому вопросу повестки дня

СЛУШАЛИ: _____, который(ая) _____ (инициалы, фамилия) (краткие тезисы выступления)

ВЫСТУПИЛИ: _____, который(ая) _____ (инициалы, фамилия) (краткие тезисы выступления)

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» - _____;

«ПРОТИВ» - _____;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - _____.

РЕШИЛИ: _____

2. По второму вопросу повестки дня: см. п. 1 настоящего модельного протокола

Председательствующий _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Секретарь _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Приложение № 2

к Порядку организации и проведении публичных слушаний в Никольском сельском поселении Сычевского района Смоленской области

ХОДАТАЙСТВО ИНИЦИАТИВНОЙ ГРУППЫ

Мы, нижеподписавшиеся, предлагаем провести публичные слушания по проекту _____

_____ (наименование проекта муниципального правового акта)

Уполномоченным от имени инициативной группы является _____

_____ (фамилия, имя, отчество и место проживания уполномоченного лица)

Председательствующий на собрании инициативной группы _____

_____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

Секретарь собрания инициативной группы _____

_____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

ПОЗДРАВЛЕНИЯ. ОБЪЯВЛЕНИЯ. РЕКЛАМА

ВНИМАНИЕ

Местное отделение Общероссийской общественной организации ветеранов УИС отдела охраны СПБСТИН УФСИН России по Смоленской области СООБЩАЕТ, что **20 декабря 2023 года в 11 часов** в актовом зале СПБСТИН состоится отчетно-выборное собрание ветеранов.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Отчет председателя о работе Совета в 2022-2023 гг.
2. Информация по результатам работы ревизионной комиссии.
3. Выборы председателя и Совета организации.
4. Избрание казначей фонда ветеранов и членов контрольно-ревизионной комиссии.
5. Утверждение плана работы на первое полугодие 2024 года.
6. О размере и уплате членских взносов.
7. Разное.

Справки по тел.: 8 (48130) 4-29-59 (группа кадров по работе с личным составом ФКУ ОО СПБСТИН УФСИН России по Смоленской области).

Для далеко живущих доставка автотранспортом от Дома культуры с **10:30 до 10:50 ч.**

Председатель Совета МО ветеранов УИС
В.С. Клюев

ОТ ВСЕЙ
ДУШИ!

ПОЗДРАВЛЯЕМ
НАШУ ДОРОГУЮ
МАРИНУ АЛЕКСЕЕВНУ
ЮШКОВУ
С ЮБИЛЕЕМ!

*От юбилеев в жизни
Не уйти,
Они настигнут каждого,
Как птицы.
Но главное - сквозь годы
Пронести,
Тепло души, сердечности
Частицу.*

*Остановитесь, годы,
На мгновенье,
Не торопитесь!
Время не спешит!
Здоровья, счастья,
Вечною цветенья,
Мы искренне желаем
От души!*

Клюева Р.М., Красикова Г.П.,
Грибовская Г.А., Коптева И.А.

РАЗНОЕ:

УТЕРЯННЫЙ аттестат об основном общем образовании серии 0671800 №1201308, выданный МБОУ СШ № 1, 22.06.2016 г. на имя Изотенкова Александра Александровича, считать недействительным.

РАБОТА:

Муниципальному казенному Автотранспортному учреждению (Администрация муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области) на постоянную работу **ТРЕБУЕТСЯ** главный бухгалтер. Заработная плата согласно штатному расписанию.
Тел.: 8(48130) 4-21-00.

В охотничье хозяйство фонд «Возрождения охоты» на постоянную работу **ТРЕБУЮТСЯ:** тракторист (з/п от 60 000 руб.), водитель кат. В, С (з/п от 50 000 руб.), автослесарь (з/п от 40 000 руб.). График 5/2.
Тел.: 8-922-563-49-41. (4-4)

На конюшню в д. Устье **ТРЕБУЕТСЯ** работник.
Тел.: 8-916-422-11-55. (5-4)

Организации **ТРЕБУЮТСЯ:** водитель на а/м «Урал», тракторист на «ДТ-75», тракторист на «ТДТ-55» (трелевочник), вальщики леса (бригада). З/п высокая (по собеседованию).
Тел.: 8-920-156-40-90. (6-3)

Свечной завод **ПРИГЛАШАЕТ** рабочих. График работы 5/2.
Тел.: 8-903-275-24-62. (6-3)

РАЗНОЕ:

17 декабря **СОСТОИТСЯ** поездка в санаторий Беларуси «Нарочанка» на 10 суток. Стоимость путевки 35 000 рублей. В стоимость входит проезд туда и обратно, лечение, проживание, питание (шведский стол).
Тел.: 8-906-549-70-44,
8-910-765-59-57. (5-4)

ВЫПОЛНЯЮ все виды ремонтных и строительных работ.
Тел.: 8-903-893-96-57,
8-904-367-64-26. (3-2)

ПОМОЩЬ в заполнении декларации 3 НДФЛ.
Тел.: 8-905-696-25-90.

ПРОДАМ: дрова колотые, горбыль пиленный, опилки, пиломатериал с доставкой.
Тел.: 8-919-045-88-42. (2-1)

ВНИМАНИЕ! 16 декабря с 14:30 до 15:00 час. на малом рынке г. Сычевки Псковская птицефабрика **ПРОВОДИТ ПРОДАЖУ** кур-несушек самых яйценоских пород по 450 руб. (уже несутся). Возраст 10 месяцев, привиты.
При покупке 10 штук, скидка!
Тел.: 8-910-768-88-72.

ТЕПЛИЦЫ. БЕСЕДКИ ДУШ ЛЕТНИЙ. АВТОНАВЕС ТЕПЛИЦЫ ПОД АРМИРОВАННУЮ ПЛЕНКУ КАЧЕЛИ САДОВЫЕ ПОЛИКАРБОНАТ Замена поликарбоната на теплицах Усиленные каркасы (дуги через 67 см) Дуги теплиц изготовлены из профиля (20x20, 30x20, 40x20)
8 (915) 654-83-63.

ВНИМАНИЕ! Филиал ООО «Газпром трансгаз Санкт-Петербург» - Ржевское линейное производственное управление магистральных газопроводов (ЛПУМГ) **ПРЕДУПРЕЖДАЕТ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ,**

по землям которых проходит газопровод высокого давления и кабель технологической связи, проходящий параллельно газопроводу в 9 метрах слева от оси газопровода, что работы в охранной зоне газопровода разрешается производить только после согласования с администрацией района и письменного разрешения руководства ЛПУМГ. Проведение сельскохозяйственных работ в охранной зоне газопровода и кабеля связи разрешается производить после предварительного уведомления руководства Ржевского ЛПУМГ. Охранная зона вдоль трасс многониточных газопроводов устанавливается в виде участка, ограниченного условными линиями, проходящими в 25 метрах от осей крайних газопроводов с каждой стороны.

В охранных зонах магистральных газопроводов **ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

1. Возводить любые постройки и сооружения.
 2. Устраивать всякого рода свалки.
 3. Разводить огонь и размещать какие-либо открытые или закрытые источники огня.
- В охранных зонах магистральных газопроводов без письменного разрешения Ржевского ЛПУМГ **ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**
1. Высаживать деревья, складировать корма, удобрения и материалы, содержать скот.
 2. Сооружать проезды и переезды через трассы газопроводов, устраивать стоянки транспорта, размещать коллективные сады и огороды.
 3. Производить мелиоративные земляные работы, планировку грунта.

В СЛУЧАЕ ОБНАРУЖЕНИЯ УТЕЧЕК ГАЗА И ДРУГИХ НАРУШЕНИЙ СООБЩИТЬ ПО АДРЕСУ: 172385 г. Ржев-5, ЛПУМГ, тел.: (48232) 2-14-21; 2-30-77; 3-44-11.

КАДАСТР: МЕЖЕВАНИЕ

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровым инженером Пушкиным Артемом Геннадьевичем, почт. адрес: 172381, г. Ржев, ул. Гагарина, д. 53, адрес эл. почты: artum@bk.ru, контактный телефон: 8-903-804-31-44, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 0355, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 67:19:0720101:2 расположенного по адресу: Смоленская область, Сычевский р-он, Никольское с/п. д. Хлепень, КК67:19:0720101.

Заказчиком кадастровых работ является Преснов Андрей Юрьевич, проживающий по адресу: г. Москва, ул. 2-я Песчаная, д. 6, корп. 3, кв. 336. Контактный телефон: 8-968-683-13-28.

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Смоленская область, Сычевский район, Никольское сельское поселение, при въезде в д. Хлепень **9 января 2024 года в 11 часов 00 минут.**

С проектом межевого плана земельных участков можно ознакомиться по адресу: Тверская область, г. Зубцов, ул. Парижской Коммуны, д. 25.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ, расположены по адресу: Смоленская область, Сычевский район, Никольское сельское поселение, д. Хлепень, смежные земельные участки в кадастровом квартале 67:19:0720101.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются **с 7 декабря 2023 г. по 9 января 2024 г.**, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются **с 7 декабря 2023 г. по 9 января 2024 г.** по адресу: Тверская область, г. Зубцов, ул. Парижской Коммуны, д. 25.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

13 ДЕКАБРЯ В КИНОТЕАТРЕ с 9:00 до 15:00 ч. ВЫСТАВКА-ПРОДАЖА КОМФОРТНОЙ КОЖАНОЙ ОБУВИ СЕЗОН ОСЕНЬ-ЗИМА
Размеры: жен. с 35-43, муж. с 39-50

МАГАЗИН «ПОЭЗИЯ КАМНЯ»
ул. Карла Маркса, 14
ОГРАДЫ; ПАМЯТНИКИ; ФОТООВАЛЫ
СКИДКИ 10% на комплекты, ограды и подпсы
Гранит мансуровский, лисья горка, гранатовый амфиболит, дымовский.
Телефон: 8-915-637-96-78.

ПРИМИТЕ СОБОЛЕЗНОВАНИЯ

Администрация муниципального образования «Сычевский район» Смоленской области и Сычевская районная Дума выражают искренние соболезнования ведущему специалисту Сычевской районной Думы Куц Елене Викторовне по поводу смерти матери.

Коллектив Сычевского райпо выражает искренние соболезнования бывшему работнику Курзиковой Любови Николаевне по поводу смерти мужа.

Газета «Сычевские вести» публикуется при государственной поддержке в производстве выпуска, распространения и тиражирования социально значимых проектов в области печатных СМИ.

ОБЪЯВЛЕНИЯ. РЕКЛАМА

ОКЕАН ЗВУКА **ПРОВЕРЕННЫЕ** временем и **НОВЫЕ модели** **СЛУХОВЫЕ АППАРАТЫ**
Сычевка - **16 декабря с 12:00 до 13:00 ч.**
Центральная библиотека, ул. Комсомольская, 32

- Рассрочка**
- Выезд на дом

СКИДКА* на аппараты **23%!** Батарейки 300 руб.
Аппараты от 8 000 до 50 000 руб. При покупке аппарата батарейки **БЕСПЛАТНО!**

Позвоните! **8-912-85-25-719 (мтс) 8-952-405-82-92 (Теле2)**

Подобную информацию об условиях предоставления скидки уточняйте у продавца или по телефонам 8-912-852-57-19, 8-952-405-82-92.
**Рассрочку предоставляет продавец ИП Шамгунова Сильвана Рашидовна. ОГРНИП 30518412900010, ИНН 18350406510. Товар сертифицирован.

ИМЕЮТСЯ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ, НЕОБХОДИМА КОНСУЛЬТАЦИЯ СПЕЦИАЛИСТА

ОКНА
ОСТЕКЛЕНИЕ
ЛЮБЫХ ВИДОВ

РАСПРОДАЖА!
скидки до **50%**

ТМК

РАСПРОДАЖА!
скидки до **40%**

ДВЕРИ
ВХОДНЫЕ И
МЕЖКОМНАТНЫЕ

г. Сычевка, ул. Большая Советская, д. 16 **8-920-329-77-74**

12+

Учредители: СОГУП «Восточная объединённая редакция», Администрация МО «Сычевский район» Смоленской области, Аппарат Администрации Смоленской области. Адрес редакции: 215280 Смоленская область, Сычевский район, г. Сычевка, ул. Б. Пролетарская, дом 13. Адрес издателя: 215116 Смоленская область, Вяземский район, г. Вязьма, ул. Пушкина, д. 23. Индекс 53954

Главный редактор
Е.А. Журавлева
Выпускающий редактор
Ю.О. Зенковская

Телефоны главного редактора - 8 48(131) 4-17-75, выпускающего редактора 8 48(130) 4-17-75, рекламного отдела - 8 48(130) 4-14-37. Типография ОАО «Вяземская типография». Адрес: Смоленская область, г. Вязьма, ул. Львовская, д.15.

Дата выхода в свет - 7 декабря 2023 года. Печать офсетная. Тираж 1200 экз.

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Смоленской области ПИ № ТУ67-00322 от 20 ноября 2019 г.

Редакция в переписку не вступает, рукописи не рецензируются и не возвращаются. Мнение авторов публикаций не обязательно отражает точку зрения газеты. За содержание рекламы редакция ответственности не несет.