



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЫЧЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

№ 69

от 15 июня 2026 г.

Об утверждении типовых правил приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальные учреждения, подведомственные Отделу образования Администрации муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые типовые правила приема на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в муниципальные учреждения, подведомственные Отделу образования Администрации муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области, согласно приложению.

2. Руководителям образовательных организаций, подведомственных Отделу образования Администрации муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области, привести в соответствие с типовыми правилами соответствующие локальные нормативные акты образовательных организаций.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Отдела образования



А.А. Копорова



Приложение к приказу
Отдела образования
от 15.06.2026 №69

Типовые правила приема на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в муниципальные бюджетные учреждения

1.1. Правила приема на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в областные бюджетные учреждения (далее - Правила) разработаны в соответствии с частью 5 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2020 №189-ФЗ «О государственном муниципальном социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Указом Губернатора Смоленской области от 19.10.2022 №103 «О дополнительных мерах социальной поддержки семей участников специальной военной операции» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящие Правила определяют порядок приема обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в учреждение: алгоритм действий администрации учреждения, педагогических работников учреждения, родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей, а также детей, достигших возраста 14 лет, при приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

1.3. Правила разработаны в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности учреждения по приему обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

2. Правила приема обучающихся

2.1. В учреждение принимаются дети от 5 лет до 18 лет на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересами на основании заявления о приеме на обучение в учреждение.

2.2. Количество детей, принимаемых в учреждение за счет бюджетных средств для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание

муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно Отделом образования Администрации муниципального образования «Сычевский муниципальный округ» Смоленской области.

2.3. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с действующим законодательством предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.4. В первоочередном порядке осуществляется прием на обучение в учреждение детей из семей участников специальной военной операции в соответствии с пунктом 1 Указа.

2.5. Категории заявителей:

- лица, достигшие возраста 14 лет;
- родители (законные представители) ребенка, не достигшего возраста 14 лет.

2.6. Заявление о приеме на обучение может быть подано:

- через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ);
- на бумажном носителе непосредственно в учреждение.

Заявитель, планирующий подать заявление лично, имеет право подать в учреждение предварительную заявку посредством личного кабинета, созданного заявителем в автоматизированной информационной системе «Навигатор дополнительного образования Смоленской области» (далее - информационная система)

Заявитель, подавший предварительную заявку посредством информационной системы, обязан лично подать заявление о приеме на обучение в учреждение не позднее даты завершения приема заявлений. Датой подачи заявления о приеме на обучение признается дата подачи предварительной заявки.

Отсутствие личного заявления в установленной срок аннулирует поданную посредством информационной системы предварительную заявку.

2.7. К заявлению о зачислении на обучение, подаваемому впервые на бумажном носителе, заявитель предъявляет следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность ребенка (свидетельство о рождении ребенка (либо документ, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный в установленном порядке, в случае рождения ребенка на территории иностранного государства) или паспорт ребенка, достигшего возраста 14 лет);

2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребёнка;

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащего данные о номере СНИЛС ребенка (по собственной инициативе);

4) свидетельство об усыновлении, выданное органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (при наличии);

5) документы (сведения), подтверждающие факт участия в специальной военной операции одного из родителей (законного представителя) ребенка (при наличии);

6) заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

7) медицинский документ о состоянии здоровья обучающегося (для обучающихся по программам физкультурно-спортивной направленности);

8) согласие на обработку персональных данных.

2.8. В случае если документ, указанный в пункте 3 пункта 2.7 настоящего Положения не представлен заявителем по собственной инициативе, Учреждение в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня представления заявителем заявления и документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Положения, направляет в органы, предоставляющие государственные услуги, органы местного самоуправления либо подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, участвующие в предоставлении государственных или муниципальных услуг, в распоряжении которых находится документ (сведения, содержащиеся в нем) в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, областными нормативными правовыми актами (далее-органы, организации), межведомственный запрос.

Межведомственный запрос направляется Учреждением в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе - на

бумажном носителе с соблюдением требований федерального законодательства в области персональных данных.

2.9. При поступлении заявления о приеме на обучение через ЕПГУ Учреждение в течение 1 рабочего дня проводит предварительную проверку заявления и регистрирует заявление в информационной системе, о чем заявитель автоматически уведомляется посредством информационной системы.

2.10. При приеме заявления на обучение на бумажном носителе Учреждение для обеспечения учета образовательной траектории обучающегося, вносит информационную об указанном заявлении на обучение в информационную систему.

2.11. Прием для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной направленности осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

2.12. Прием на обучение по адаптированным дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) обучающегося или обучающегося, достигшего возраста 14 лет, и при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

2.13. В приеме в Учреждение может быть отказано в следующих случаях:

- несоответствия возраста обучающегося выбранной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;
- отсутствия вакантных мест для приема на обучение по выбранной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;
- наличия нарушений здоровья, которые не позволяет ребенку обучаться по выбранной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (для дополнительного общеобразовательных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности).

2.14. Решения о зачислении ребенка на обучение или отказе принимаются Учреждением в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений, а в случае направления ответов на межведомственные запросы.

2.15. Письменное мотивированное уведомление о зачислении ребенка на обучение или об отказе о зачислении ребенка на обучение должно быть направлено заявителю Учреждением не позднее первого рабочего дня со дня принятия указанного решения посредством информационной системы или иным способом,

позволяющим подтвердить факт направления уведомления о принятом решении по форме, установленной Учреждением, с указанием основания принятия такого решения.

2.16. Каждый обучающийся имеет право быть принятым на обучение в Учреждение по нескольким дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

2.17. Период начала приема заявлений на обучение и завершения приема заявлений ежегодно определяется приказом директора Учреждения.

2.18. Прием обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

3.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета Учреждения.